



משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 189/2018

הפעלת שירותי ליווי, טיפול והדרכה, עבור קהילת הלהט"ב המצויים במצבי מצוקה, סיכון וסכנה, בפריסה ארצית

עמוד 1, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): [יש לחתום בכל עמוד](#)

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943



גרסה: 3.41 (עודכן ידנית: 25/10/2018) גרסה סופית מאושרת לפרסום



ל' חשון תשע"ט
08 נובמבר 2018

מודעת פרסום

משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים פונה בזאת לקבלת הצעות למכרז פומבי דו-שלבי כמפורט להלן:

מספר מכרז	שם המכרז	תוקף ההצעות
189/2018	הפעלת שירותי ליווי, טיפול והדרכה, עבור קהילת הלהט"ב המצויים במצבי מצוקה, סיכון וסכנה, בפריסה ארצית	בתוקף עד ליום 27.03.2019

1. תחילת מתן השירות עם גמר הליכי המכרז או על-פי החלטת משרדנו.
2. תקופת ההתקשרות תהיה כמפורט במכרז ובהתאם להחלטת משרדנו.
3. נוסח מלא של הוראות המכרז ובכלל זה של תנאי הסף מפורטים במכרז והאמור בו יגבר על נוסח המודעה.
4. ניתן לקבל בפקס את מלוא תנאי הסף המעוגנים בגוף המכרז.
5. ניתן לעיין ו/או לקבל את מסמכי המכרז החל מיום פרסומו, באחת הדרכים הבאות:
 - 5.1 במשרדנו, במזכירות אגף מנהל ומשק ומכרזים, ברחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים, קומה 5, חדר מספר 540 בין השעות 09:00 – 15:00, בתיאום מראש בטלפון 02-5085508 או באמצעות כתובת המייל michrazim@molsa.gov.il.
 - 5.2 באתר מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: www.mr.gov.il, תחת הלשונית "מכרזים" או באתר משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בכתובת: www.molsa.gov.il.
6. על המציעים להירשם באמצעות הרשמה מקוונת בלבד באתר משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, תחת לשונית מכרזים, כאשר בהתייחס למכרז הרלוונטי יש להקיש על לשונית "לקבלת עדכונים".
7. המועד האחרון להגשת הצעות הוא עד ליום ה', ה-27.12.2018 בשעה 12:00, בתיבת המכרזים, במשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, במגדלי הבירה, רחוב ירמיהו 39, ירושלים, מיקוד 91012 בכניסה הראשית, אחרי דלפק האבטחה (בקומה הראשונה).
8. באחריות המציע להניח ההצעה בתוך תיבת המכרזים. ההצעה תוגש ב-שני (2) עותקים. בכל עותק תופרד הצעת המחיר למעטפה נפרדת ואטומה.
9. הוועדה לא תדון בהצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האחרון.
10. שאלות הבהרה – את שאלות הבהרה ניתן להעביר באופן מקוון (באמצעות אתר האינטרנט של המשרד, תחת לשונית "פרטים נוספים" בהתייחס למכרז הרלוונטי, ברובריקה "מילוי שאלות הבהרה") או בדואר אלקטרוני באמצעות כתובת המייל: michrazim@molsa.gov.il (העברת שאלות בדואר אלקטרוני תיעשה על קובץ וורד בלבד ובפורמט של טבלה בהתאם לפורמט המפורסם באתר משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, תחת לשונית "פרטים נוספים", ברובריקה "צירוף קובץ נספחים").
11. המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה על-ידי המציעים עד ליום ה', ה-22.11.2018, בשעה 12:00.
12. המועד האחרון למתן תשובות המשרד לשאלות הבהרה הוא עד ליום ה', ה-13.12.2018.
13. באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.





תוכן עניינים

2	מודעת פרסום
3	תוכן עניינים
5	1. כללי
5	1.1 ריכוז של תאריכים
5	1.2 תמצית פירוט השירותים הנדרשים
6	1.3 הגדרות
9	1.4 תקופת ההתקשרות
9	1.5 התארגנות למתן השירותים
11	2. תנאי-סף
11	2.1 תנאי סף כלליים
13	2.2 תנאי סף ספציפיים
18	2.3 דרישות נוספות
21	3. בדיקת ההצעות והערכתן
21	3.1 שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף
21	3.2 שלב ב': הערכה של איכות ההצעה
29	3.3 שלב ג': קביעה של ציוני עלות
30	3.4 שלב ד': שיקול של עלות מול תועלת ובחירת הזוכה
33	4. שונות
33	4.1 הרשמה לקבלת עדכונים
33	4.2 שאלות הבהרה
35	4.3 הגשת ההצעה
36	4.4 חתימה על מסמכי המכרז
36	4.5 תוקף ההצעה
36	4.6 לענין עידוד נשים בעסקים
37	4.7 חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו
37	4.8 ערבות ביצוע
38	4.9 הוראת קיזוז
38	4.10 זכויותיו של המשרד
40	4.11 הארכת מועדים
40	4.12 בעלות על המכרז ועל ההצעה
41	4.13 פרסום ההתקשרות
41	4.14 סמכות השיפוט

עמוד 3, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):





42	עלות	5
43	נספחים	6
43	מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים	
44	מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה	
45	מסמכים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו	
46	מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא	
47	השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם	נספח א'
63	פרטי המציע	נספח ב'
65	הצהרה בדבר העדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	נספח ג'
67	הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	נספח ד'
69	תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז	נספח ה'
71	הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים	נספח ו'
74	שמירת סודיות	נספח ז'
76	נוהל אבטחת מידע	נספח ח'
78	גילוי נאות בדבר קרבה משפחתית, עסקית או אחרת	נספח ט'
79	הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין	נספח י'
80	התחייבות המציע לתשלום שכר מינימום ענפי לעובדים הסוציאליים	נספח יא'
81	התחייבות לעמידה בדרישות הסף למבנים	נספח יב'
82	בדיקת עמידת המבנה המוצע בדרישות בטיחות	נספח יג'
87	מיגון מבנים לזמן חירום	נספח יד'
88	התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון	נספח טו'
89	ניסיון המציע והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	נספח טז'
97	ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	נספח יז'
133	תכנית עבודה מוצעת	נספח יח'
139	חלקים חסויים בהצעה	נספח יט'
140	נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז	נספח כ'
141	הצהרה בדבר עמידה בדרישות ביטוח במקרה של זכייה	נספח כא'
142	הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות	נספח כב'
144	הצעת מחיר	נספח כג'
146	הסכם התקשרות	נספח כד'
166	חוזה שימוש בפורטל הספקים	נספח כד'1
177	כתב ערבות ביצוע	נספח כד'2
179	הוראת קיזוז	נספח כד'3
180	אישור בדבר קיום ביטוחים	נספח כד'4
183	נספח הצמדה	נספח כד'5
185	התחייבות להארכת התקשרות	נספח כד'6





1. כללי

1.1 ריכוז של תאריכים

תאריך	פעילות
עד ליום ה', ה-22.11.2018, בשעה 12:00	המועד האחרון ל: • העברת שאלות הבהרה; • העברת הסתייגויות לדוגמת נספח הביטוח.
עד ליום ה', ה-13.12.2018	המועד האחרון למענה לשאלות הבהרה
עד ליום ה', ה-27.12.2018, בשעה 12:00	המועד האחרון להגשת הצעות
בתוקף עד ליום 27.03.2019	מועד תוקף ההצעה

1.2 תמצית פירוט השירותים הנדרשים

1.2.1 משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, השירות לנוער צעירים וצעירות,

מבקש לקבל הצעות להפעלת שירותי ליווי, טיפול והדרכה, עבור קהילת הלהט"ב המצויים במצבי מצוקה, סיכון וסכנה, בפריסה ארצית.

1.2.2 מטרת המכרז היא לאתר גוף אחד, ציבורי או פרטי, לצורך הפעלת תכניות טיפול בקרב אוכלוסיית הלהט"ב. התוכניות יכללו התערבויות טיפוליות שונות ברמת הפרט והחברה במצבי שגרה וחירום וכן הפעלת מתנדבים לביצוע פרויקטים קהילתיים שיספקו מענה לאוכלוסיית הלהט"ב המצויה במצב של מצוקה, סיכון וסכנה.

1.2.3 היקף מקבלי השירותים נשואי מכרז זה הינו על פי המפורט בסעיף 1.1 בנספח א' למכרז.

מובהר בזאת כי המספרים המצוינים לעיל מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספרים המצוינים לעיל, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק.

1.2.4 למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.





- 1.2.5 הפניה לשירות תתבצע באופן עצמאי או על ידי עובדים סוציאליים ברשויות וגופים דומים בקהילה וכל כיוצא בזה, הכל בכפוף לאמור בסעיף 4 להסכם ההתקשרות המצורף בזה כנספח כד' למכרז זה.
- 1.2.6 רשאים להגיש הצעות לפי מכרז זה תאגיד, הרשום בישראל, או עצמאי הממלאים את כל תנאי הסף לפי מכרז זה.
- 1.2.7 הספק לא יהיה רשאי להפעיל קבלני-משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב.
- 1.2.8 ההצעה תוגש על-ידי המציע בלבד והוא שיהיה האחראי הבלעדי לכל הפעילויות והתוצרים, המהווים חלק ממתן השירותים, נושא מכרז זה, והוא בלבד יחתום על ההסכם עם המשרד, ככל שייבחר כזוכה.
- 1.2.9 יובהר, כי בין המציע או מי מנותני השירותים מטעמו למשרד לא יתקיימו יחסי עבודה.
- 1.2.10 בכל מקום במכרז זה, בו ננקטה לשון זכר, הכוונה היא גם ללשון נקבה ולהיפך.
- 1.2.11 **המכרז הוא מכרז דו-שלבי.** בשלב ראשון תיבחן העמידה של ההצעות בתנאי הסף ותוערך איכות ההצעות על-פי אמות המידה המפורטות במכרז זה. לאחר מכן ייפתחו מעטפות המחיר וייערך שקלול של איכות ועלות.

1.3 הגדרות

המונח	הגדרה
"אדם עם מוגבלות", "אנשים עם מוגבלות"	אדם עם לקות פיסית, נפשית או שכלית לרבות קוגניטיבית, קבועה או זמנית, אשר בשלה מוגבל תפקודו באופן מהותי בתחום אחד או יותר מתחומי החיים העיקריים;
"דיני העבודה"	החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969, ששר העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995 וכן ההלכה הפסוקה;
"ההסכם"	הסכם ההתקשרות על כל נספחיו (נספח כד' להלן), המגדיר את השירותים ואת אופן המימוש שלהם והמסדיר את תנאי ההתקשרות לפי מכרז זה;
"הוראות התכ"ם"	תקנון כספים ומשק של מדינת ישראל;





המונח	הגדרה
"המכרז"	פנייה זו לקבלת הצעות וכל הנספחים הנלווים אליה, לרבות מודעת הפרסום, ההסכם, מענה לשאלות הבהרה וכל מידע אחר שנמסר על ידי המשרד במסגרת הליכי מכרז זה;
"המל"ג"	המועצה להשכלה גבוהה;
"המשרד"	משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים;
"הספק"	המציע אשר נבחר על-ידי המשרד כזוכה לפי מכרז זה;
"השירות"	השירות לנוער צעירים וצעירות;
"זכות הברירה"	אופציה השמורה למשרד בלבד להאריך את ההסכם עם הספק לתקופות נוספות מעבר לתקופת ההתקשרות הבסיסית, בהתאם למפורט בסעיף 1.4.3 למכרז;
"חוק הגנת הפרטיות ותקנותיו"	חוק הגנת הפרטיות ותקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017;
"חוק הגנת הפרטיות"	חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981;
"חוק למניעת העסקה של עברייני מין"	חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001;
"חוק עובדים זרים"	חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991;
"חוק עסקאות גופים ציבוריים"	חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976;
"חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו"	חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות למקום ציבורי שהוא בניין קיים), התשע"ב-2011 [כאשר השירות ניתן באמצעות מבנה] ותקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), תשע"ג-2013;
"חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות", "חוק שוויון זכויות"	חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998;
"חוק שכר מינימום"	חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;
"חשכ"ל"	החשב הכללי במשרד האוצר;

עמוד 7, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):





המונח	הגדרה
"מחוז הדרום"	מקריית-גת ועד אילת;
"מחוז חיפה והצפון"	מחדרה בדרום ועד רמת הגולן ומטולה בצפון;
"מחוז ירושלים"	בצפון מזרח – מעלה אפרים ומטה בנימין, במזרח – בקעת הירדן ומגילות, בדרום – מטה יהודה ולכיש, במערב – אשקלון ואשדוד;
"מחוז תל אביב והמרכז"	מאליכין בצפון – עד קו מ. א. נחל שורק, בני עי"ש וגן יבנה בדרום, כולל חלק מיישובי שומרון מעבר לקו הירוק;
"מצבי קיצון וסכנה"	מצבים בהם יש בעיות נפשיות כגון: חרדות, דיכאון, מחשבות אובדניות, נסיונות אובדניים וכדומה
"מציע"	תאגיד או אדם פרטי, המגיש הצעה במענה למכרז זה;
"מקבל שירות", "מקבלי שירות"	אוכלוסיית הלסביות, הומוסקסואלים, טראנסג'נדרים וביסקסואלים בגילאי 18 שנים ומעלה המקבלים שירותים מכח מכרז זה
"נהלי והנחיות השירות"	נהלים, הוראות והנחיות כפי שיעודכנו מעת לעת;
"נותן-שירות"	גורם הנותן שירות למשרד מטעם הספק בהתאם למכרז זה;
"תואר אקדמי"	תואר אקדמי אשר הוענק על-ידי מוסד המוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה (המל"ג) להעניק תארים מסוג זה ו/או תואר אקדמי מחו"ל ממוסד אשר ברשותו אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או תואר שהוענק על-ידי השלוחות של מוסדות זרים להשכלה גבוהה הפועלים בישראל ואשר קיבלו רישיון מהמל"ג;
"תוכניות טיפוליות", "התוכניות הטיפוליות"	תוכניות טיפול, חינוך ורווחה לאוכלוסיית הלהט"ב המצויים במצבי מצוקה, סיכון וסכנה
"תחנות יציאה"	אפשרות להפסקת ההתקשרות מצד המשרד, לפי שיקול דעתו הבלעדי, ללא צורך בהנמקה וללא זכות הספק לפיצוי בגין סיום ההתקשרות;
"תע"ס", "התע"ס"	תקנון עבודה סוציאלית אשר תוקפן החוקי של הוראותיו הינו מכוח תקנות שירותי הסעד (תפקידי המנהל וועדת הסעד), התשכ"ד-1963 וכן מכוח תקנות שירותי הסעד (טיפול בנזקקים), התשמ"ו-

עמוד 8, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):





המונח	הגדרה
	1986, המפורסם באתר האינטרנט של המשרד בקישור הבא ;
"תקנות חובת המכרזים"	תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993;

1.4. תקופת ההתקשרות

- 1.4.1. תקופת ההתקשרות לפי מכרז זה תחל עם חתימת ההסכם בין המשרד לספק.
- 1.4.2. תקופת ההתקשרות תהיה לשלוש, עם תחנות יציאה אחת לשנה. למשרד בלבד הזכות לממש את תחנות היציאה.
- 1.4.3. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בשנתיים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.
- 1.4.4. ההתקשרות כולה כפופה לאישור ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מידי שנה וקיום תקציב בפועל.
- 1.4.5. ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהיה המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש.

1.5. התארגנות למתן השירותים

- 1.5.1. הספק שייבחר יידרש להתחיל בהתארגנות למתן השירותים מיד עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז.
- 1.5.2. בתוך 60 (שישים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז על הספק הנבחר לסיים את ההתארגנות, בין היתר לעניין העמדת מבנים מתאימים, גיוס כוח אדם והצטיידות, ולהיות ערוך למתן השירותים בפועל, לפי הנחיות המשרד. מובהר כי עד לסיום ההתארגנות המשרד יהיה רשאי שלא לקבל שירותים מהספק לפי מכרז זה.
- 1.5.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מציע שנבחר כזוכה במכרז וטרם פנה למנהל הכללי של המשרד לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ככל שנדרש לכך בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, יהיה מחויב לפנות למנהל כאמור בתוך 30 יום ממועד קבלת ההודעה על הזכייה במכרז וכתנאי לתחילת ההתקשרות מול המשרד. מובהר כי פנייה כאמור בסעיף זה תיעשה בצירוף נספח ד' למכרז,





חתום כנדרש על ידי המציע, אל נציגת מנכ"ל המשרד לכתובת:

Dafna.Maor@economy.gov.il

- 1.5.4. על אף האמור בסעיף זה, במקרים חריגים, בכפוף לאישור ועדת המכרזים, ניתן יהיה להאריך את תקופת ההתארגנות בתקופה נוספת שלא תעלה על חודשיים, על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. במידה שתידרש תקופה נוספת, מעבר לתקופת ההארכה הראשונה, יידרש אישור של מנהל האגף/מנכ"ל המשרד בנוסף לאישור ועדת המכרזים.
- 1.5.5. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הספק מתחייב לתת את השירותים למשרד, בכפוף לדרישותיו של המשרד לעניין משך ההתקשרות.
- 1.5.6. מובהר כי הסכם שלא נחתם עד 3 חודשים מיום אישור ועדת המכרזים המשרדית יובא לאישור ועדת המכרזים המשרדית לשינוי תחילת תקופת ההתקשרות בנימוקים מוצדקים.
- 1.5.7. מובהר כי אי-עמידה בלוחות הזמנים כמפורט בסעיף זה על תתי סעיפיו (1.5) המשרד יהיה רשאי להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, כאמור בסעיף 4.10.11 למכרז.





2. תנאי-סף

המציע נדרש לעמוד בכל תנאי הסף הבאים (במצטבר). כל הצהרותיו והתחייבויותיו של המציע, הנדרשות לפי תנאי סף, הינן בגדר חובה והן יינתנו רק אם המציע אכן עומד בדרישות, לגביהן נדרשות ההצהרות וההתחייבויות. על המציע להגיש הצעה מלאה וחתומה כנדרש, כמפורט בסעיף 4.4 להלן ובשאר הסעיפים במכרז זה.

2.1 תנאי סף כלליים

- 2.1.1 על המציע להיות תאגיד הרשום בישראל או עצמאי. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.
- 2.1.2 על המציע להיות בעל אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים, ניכוי מס במקור ורישום במע"מ, כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו אישורים מתאימים.
- 2.1.3 אם המציע הינו חברה/שותפות, תנאי סף נוסף עבורו הינו היעדר חובות אגרה שנתית בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה.
- 2.1.4 אם המציע הינו חברה/שותפות, תנאי סף נוסף עבורו הינו היותו "חברה שאינה מפרת חוק" ואינה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק, בהתאם למפורט בהוראת תכ"ם 7.4.1.2. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, עליו לצרף נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך [אתר האינטרנט של רשות התאגידים](http://www.justice.gov.il/Units/RasutHataaqidim/Pages/default.aspx) בכתובת: <http://www.justice.gov.il/Units/RasutHataaqidim/Pages/default.aspx>
- 2.1.5 אם המציע הוא עמותה או חברה לתועלת הציבור (חל"צ) או הקדש, עליו להיות בעל אישור מטעם רשם העמותות על ניהול תקין, תקף לשנת 2018. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו אישור כאמור.
- 2.1.6 המציע יצרף להצעתו תצהיר מאומת על ידי עורך-דין בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום בנוסח המצורף בזה כנספח ג'.
- 2.1.7 המציע יצרף להצעתו הצהרה בדבר עמידתו בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות בנוסח המצורף כנספח ד' למכרז.
- 2.1.8 המציע יצרף להצעתו הצהרה בדבר אי תיאום הצעות במכרז בנוסח המופיע בנוסח ה' המצורף בזה.

עמוד 11, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____





2.1.9. המציע יצהיר ויתחייב כדלהלן:

2.1.9.1. כי עיין בכל מסמכי המכרז, על כל נספחיו, ובכלל זה נספח השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם (נספח א'), הבין אותם והביא בחשבון את תוכנם באופן מלא בעת העריכה של הצעתו וכי כל תנאי המכרז מקובלים עליו במלואם וכי הוא מתחייב שביכולתו לעמוד בהם; כי הצעתו עונה על כל הדרישות המפורטות במכרז; כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומלאה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית אחת וכי אין סתירה בין רכיבי הצעתו השונים.

2.1.9.2. כי הבין את מהות העבודה, הסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות.

2.1.9.3. כי הוא לא ימצא במצב של ניגוד עניינים בשל מתן השירותים הנדרשים במכרז. המציע מתחייב להודיע למשרד באופן מיידי על כל מקרה, בו ייווצר או עלול להיווצר ניגוד עניינים שכזה.

2.1.9.4. כי אין ולא תהיה באספקת השירותים למשרד או השימוש בהם על-ידי המשרד לפי המכרז, הפרה של זכויות קניין רוחני או זכויות קנייניות של צד שלישי כלשהו. המציע יישא באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות קניין רוחני או זכות קניינית של צד שלישי ככל שתופר וישפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי בגין הפרת כל זכות כאמור.

2.1.9.5. כי הוא שילם בקביעות בשנה האחרונה שכר לכל עובדיו כמתחייב מדיני העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים וכי הוא יקיים את כל דיני העבודה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.

2.1.9.6. כי אם יזכה, יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המשרד, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"ם והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט בנספח כד'1 למכרז, לחילופין ימציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל

עמוד 12, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):





- הספקים (יודגש, הספק יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי).
- 2.1.9.7. כי יעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי המכרז.
- 2.1.9.8. כי יפעל בהתאם לנהלי והנחיות השירות לנוער צעירים וצעירות ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.
- 2.1.9.9. כי בכל מסמך שישלח על ידו למקבלי השירות מכוח המכרז, יצוין על המסמך כי השירות ניתן על ידו כשירות מטעם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.
- 2.1.9.10. כי במקרה של דרישת המשרד להארכת התקשרות בהתאם לזכות הברירה המפורטת בסעיף 1.4.3 לעיל בשנתיים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, הוא ימשיך באספקת השירותים למשך התקופה אליה נדרש, וכן יעביר עם קבלת ההודעה מהמשרד נוסח כתב ערבות ביצוע הכולל את הסכום ואת תאריך התוקף המעודכן וכן את נוסח האישור בדבר קיום ביטוחים עבור תקופה זו.
- מובהר כי על אף חתימתו של המציע על הצהרה זו, הרי שמימושה של הזכות עבור כל שנה יהיה בכפוף לאישור ועדת המכרזים, ורק לאחר קבלת הודעה מנציג המשרד על אישור מימוש האופציה על ידי ועדת המכרזים.
- להוכחת הצהרותיו אלה, יצרף המציע להצעתו תצהיר בנוסח המצורף בזה כנספח ו' מאומת על-ידי עורך-דין.**

2.2. תנאי סף ספציפיים

2.2.1. עמידה בדרישות החוק למניעת העסקה של עברייני מין

- 2.2.1.1. המציע מתחייב לקבל בטרם תחילת העסקת עובדים את האישורים הנדרשים בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין ולפעול על פיו. כמו כן מתחייב המציע לשמור בתיקו האישי של כל עובד את האישור מן המשטרה, שניתן על-פי החוק האמור. כל האישורים כאמור יעודכנו על





ידי הספק אחת לשנה ויהיו זמינים לבדיקה על-ידי נציג מוסמך של המשרד או על-ידי מי מטעמו, בכל עת שתידרש.

הבהרה: דרישה זו מתייחסת לכל כח האדם, המועסק על ידי הספק, ובכלל זה עובדים קבועים, עובדים זמניים, מתנדבים (ואף מתנדבים בשנת שירות), סטודנטים, חיילים ועובדי קבלן, ככל שיהיו כאלה.

2.2.1.2 המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויקבל באופן

קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, יקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורו את השירותים, הצהרה, שביחס לכל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה האישורים ממשטרת ישראל בהתאם לדרישות של החוק למניעת העסקה של עברייני מין.

2.2.1.3 המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויאלץ להפעיל

שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, מבלי שיוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, יצמיד לעובדי החברה אנשי-צוות מטעמו, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין מקבלי השירות, לאורך כל זמן מתן השירות.

2.2.1.4 להוכחת הצהרותיו אלה, על המציע לצרף להצעתו הצהרה והתחייבות

בנוסח המצורף בזה כנספח י'.

2.2.1.5 בנוסף, על המציע לצרף להצעתו את האישורים מן המשטרה ביחס לכל

אחד מאנשי הצוות המוצעים כמפורט בסעיף 2.2.6 למכרז לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין. על המציע לצרף אישורים אשר הונפקו על ידי המשטרה **במהלך ששת החודשים** שקדמו למועד הגשת ההצעה. האישורים יצורפו בסופו של נספח יז' למכרז.

2.2.2 שכר עובדים סוציאליים

2.2.2.1 המציע מתחייב כי שכרם ותנאי העסקתם של העובדים הסוציאליים

שיועסקו על ידו במסגרת אספקת השירותים נשוא המכרז יהיו בהתאם לכל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה, כפי שיעודכנו מעת לעת.





2.2.2.2. להוכחת התחייבותו זו יצרף המציע להצעתו התחייבות בנוסח המצורף
בזה כנספח יא'.

2.2.2.3. מובהר כי התחייבות זו מתייחסת לעובדים סוציאליים שיועסקו במסגרת
אספקת השירותים מכח המכרז כעובדים סוציאליים, ולא בתפקידים
אחרים גם במקרים שנותני השירותים הינם עובדים סוציאליים
בהכשרתם.

2.2.3. התחייבות לעמידה בדרישות לעניין המבנים

על המציע לצרף להצעתו התחייבות כי כל המבנים שיועמדו על-ידי המציע לצורך
אספקת השירותים, יעמדו בכל דרישות מכרז זה לעניין המבנים המוצעים כמפורט
בסעיף י' לנספח א' למכרז, והשימוש במבנים יעשה רק לאחר קבלת אישור המשרד
מראש ובכתב. ההתחייבות תינתן בנוסח המופיע בנספח יב' למכרז.

2.2.4. התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון

המציע יחתום על התחייבות לפיה יעמוד בכל דרישות הביטחון הנדרשות על ידי
המשרד במסגרת מתן השירות לפי מכרז זה בנוסח המופיע בנספח טו'.

2.2.5. ניסיון נדרש מהמציע

על המציע להיות בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות במהלך חמש השנים
האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות באספקת שירותי תמיכה, ליווי
וטיפול פסיכו-סוציאלי.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, המציע יפרט את ניסיונו הרלוונטי ויגיש תצהיר
כנדרש בנספח טז'. ההצהרה וכל עמוד נוסף שיצורף לנספח ייחתמו על-ידי עורך-
דין.

לעניין סעיף 2.2.5 למכרז יובהר כי "מציע" משמעותו המציע או בעל השליטה
במציע או המנהל הכללי של המציע. "בעל שליטה" – כמשמעותו בחוק ניירות
ערך, התשכ"ח-1968.





יובהר כי במקרה שמציע מציג מענה לסעיף זה ניסיון של בעל השליטה במציע או המנהל הכללי, על הניסיון להתקיים בבעל השליטה או במנהל באופן מלא בכל אחד מהם לחוד, ולא יתאפשר ניסיון המתקיים בהם יחד.

2.2.6. ניסיון מהצוות המוצע

2.2.6.1 מנהל מוצע

על המציע להציג מנהל מוצע שיעמוד בכל הדרישות הבאות, במצטבר –

2.2.6.1.1 בעל תואר ראשון לפחות בעבודה סוציאלית ורישום בפנקס העובדים הסוציאליים.

2.2.6.1.2 בעל ניסיון מעשי מוכח בריכוז תוכניות על המנהל המוצע להיות בעל ניסיון בניהול של שני פרויקטים לפחות, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות.

לעניין סעיף זה "פרוייקט" – תכנית שנמשכה חצי שנה לפחות בה נדרש המנהל המוצע לעבוד מול צוות, לתכנן תכניות, לנהל תקציב וכיוצא בזה.

2.2.6.1.3 בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות במתן שירותי ליווי וטיפול סוציאלי עבור אוכלוסיית הלהט"ב.

2.2.6.2 רכז טיפול ארצי מוצע

על המציע להציג רכז טיפול ארצי מוצע שיעמוד בכל הדרישות הבאות, במצטבר –

2.2.6.2.1 בעל תואר ראשון לפחות בעבודה סוציאלית ורישום בפנקס העובדים הסוציאליים.

2.2.6.2.2 בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות, החל ממועד הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים, במהלך





חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת
ההצעות בהדרכה על טיפול.

2.2.6.2.3 בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות, החל

ממועד הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים, במהלך
חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת
ההצעות במתן שירותי ליווי וטיפול סוציאלי לאוכלוסיית
הלהט"ב.

2.2.6.3 עובדים סוציאליים מוצעים

**מובהר כי ניתן להציג עובד סוציאלי אחד עבור עד שני מחוזות נפרדים
כהגדרתם במכרז זה לכל היותר**

על המציע להציג לכל הפחות שניים ועד ארבעה עובדים סוציאליים
מוצעים (עו"ס אחד בכל מחוז או שני מחוזות כהגדרתם במכרז זה)
שיעמדו בכל הדרישות הבאות, במצטבר –

2.2.6.3.1 בעלי תואר ראשון לפחות בעבודה סוציאלית ורישום
בפנקס העובדים הסוציאליים.

2.2.6.3.2 בעלי ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות, החל
ממועד הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים, במהלך
חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת
ההצעות בטיפול סוציאלי.

2.2.6.3.3 בעלי ניסיון מעשי מוכח של שנה אחת לפחות, החל
ממועד הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים, במהלך
שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון
להגשת ההצעות במתן שירותי ליווי וטיפול סוציאלי
לאוכלוסיית הלהט"ב.

**יובהר כי מציע רשאי להציג בהצעתו את אותם מועמדים למספר תפקידים שונים,
ובלבד שהעסקתם בתפקידים אלה תעלה בקנה אחד עם דיני העבודה, ובפרט עם
הוראות חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א-1951.**





להוכחת עמידתו בתנאי סף אלו, המציע יפרט את השכלתו ואת ניסיונו הרלוונטי של הצוות המוצע בטבלאות המפורטות בנספח יז', יצרף בסופו של נספח זה תעודות המעידות על השכלתו של הצוות המוצע (מנהל מוצע, רכז טיפול ארצי מוצע ועובדים סוציאליים מוצעים) (ולעניין תואר אקדמי, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר על-ידי המל"ג), אישורים על רישום בפנקסים הרלוונטיים, לפי העניין, וקורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה, ויגיש תצהיר, מאומת על-ידי עורך-דין, כנדרש בנספח יז'.

2.3. דרישות נוספות

- 2.3.1 על המציע לצרף להצעתו את נספח פרטי המציע (נספח ב') ממולא וחתום על ידו.
- 2.3.2 על המציע לצרף להצעתו גילוי נאות בדבר קרבה משפחתית, עסקית או אחרת של מי מבעלי השליטה במציע, מנהליו או עובדיו לעובדי משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בנוסח נספח ט'.
- 2.3.3 על המציע לצרף להצעתו אישור מעורך-דין או מרואה-חשבון על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע. **מובהר כי אישור זה יצורף גם עבור מציע שהוא עצמאי.** עוד מובהר כי על כל עמוד בכל אחד מעותקי ההצעה (כולל מסמכי המכרז) וכן כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, להיחתם בראשי תיבות של מורשי חתימה מטעם המציע באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור כאמור בסעיף זה.
- 2.3.4 המציע יצרף להצעתו התחייבות, לפיה הוא וכל אחד מנותני השירות ימלאו את כל הדרישות לגבי בטחון ואבטחת המידע, לרבות נוהל אבטחת מידע לעניין הפעלת מאגר מידע, ולגבי שמירה על סודיות בנוסח המצורף בזה כנספח ז'. ההתחייבות תישאר בתוקף גם אם המשרד יבחר במציע כספק זוכה.
- 2.3.5 המציע יצרף להצעתו אישור בדבר קיום ביטוחים בנוסח המופיע בנספח כד' המצורף בזה. **יודגש כי בשלב הגשת ההצעות על המציע לצרף את האישור כאמור חתום על ידו וחתימתו תהווה אישור כי בדק עם מבטחיו וכי אין להם הסתייגות לגבי הנוסח, התנאים והכיסויים הביטוחיים הנדרשים.** במידה שיש למציע שאלות / השגות על האישור, עליו להעבירן במסגרת שאלות ההבהרה כאמור בסעיף 4.2.6

עמוד 18, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):





להלן. כל תיקון / שינוי על האישור, שלא יקבל אישור מראש של המשרד – לא יהיה קביל.

בנוסף, על המציע לצרף הצהרה מאומתת על ידי עורך-דין, בנוסח נספח כא', כי הוא מודע לכך שעליו לעמוד בדרישות הביטוח המפורטות בנספח כד' 4 במלואן, וכי הוא בחן מול חברת הביטוח המבטחת אותו את יכולתו לעמוד בתנאי הביטוח כלשונן.

מודגש כי לאחר הבחירה בזוכה במכרז, המציע הזוכה יהיה מחויב לעמידה בדרישות הביטוח בנוסח המופיע בנספח כד' 4, והפוליסה תידרש להיות תואמת את דרישותיו. מובהר כי הגשת פוליסה או נספח ביטוחי לאחר הזכייה במכרז שלא כנדרש תעכב את חתימת ההסכם, תחילת ההתקשרות ואת התשלום בהתאם, בהתאם למפורט בסעיף 4.7 להלן. המציע נדרש לבחון את תנאי הביטוח עם חברת הביטוח המבטחת אותו בטרם הגשת הצעתו. המציע או חברת הביטוח רשאים להגיש את הסתייגויותיהן לנספח הביטוח אך ורק בכתב ובשלב שאלות הבהרה למכרז. המציע מתחייב לאחר זכייתו להגיש את נספח הביטוח / פוליסת הביטוח כשהם ללא שינויים / מחיקות / עדכונים שאינם קבילים במסמך ההנחיות לבדיקת נספח ביטוח המפורט באתר האינטרנט של ענבל /או בתשובות הבהרה של המשרד. מודגש כי נספח ביטוחי שלא יעמוד בדרישות מסמך ההנחיות /או במסמך תשובות הבהרה האמורים, לא יאושר על ידי משרדנו ויגרור עיכוב בחתימת ההסכם והתשלומים.

2.3.6

על המציע לחתום על ההתחייבות בנוסח נספח כד' 6 כי במידה שיזכה באספקת השירותים מכח המכרז הרי שבמקרה של דרישת המשרד להארכת התקשרות בהתאם לזכות הברירה המפורטת בסעיף 1.4.3 לעיל בשנתיים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, הוא ימשיך באספקת השירותים למשך התקופה אליה נדרש, וכן יעביר עם קבלת ההודעה מהמשרד נוסח כתב ערבות ביצוע הכולל את הסכום ואת תאריך התוקף המעודכן וכן את נוסח האישור בדבר קיום ביטוחים עבור תקופה זו. מובהר כי על אף חתימתו של המציע על התחייבות זו, הרי שמימושה של הזכות עבור כל שנה יהיה בכפוף לאישור ועדת המכרזים, ורק לאחר קבלת הודעה מנציג המשרד על אישור מימוש האופציה על ידי ועדת המכרזים.

מובהר כי ההתקשרות תוארך מתוקפה של התחייבות זו ללא צורך בחתימה חוזרת על הסכם, אישור הארכת התקשרות או כל מסמך אחר לאחר הודעת המשרד לספק בנוגע להארכת ההתקשרות.





2.3.7. על המציע לצרף להצעתו הצהרה בנוסח נספח כב' בדבר הסכמתו לפרסום הסכם ההתקשרות או הסתייגותו מפרסום חלקים מההסכם, הכל כאמור בסעיף 4.13 למכרז.

2.3.8. המציע יצרף להצעתו התחייבות לרכישת הציוד המלא הדרוש להפעלת התוכנית טיפוליות, כמפורט בסעיף יא לנספח א' בתוך 60 (שישים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז בנוסח המופיע בנספח יב' המצורף בזה.

כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו על שם המציע בלבד ויהיו תקפים למועד הגשת ההצעה. המציע מתחייב לעדכן את המשרד לגבי כל שינוי במשך כל תקופת המכרז. המשרד יהיה רשאי לדחות על-הסף כל הצעה, אליה לא יצורפו כל האישורים והמסמכים, המפורטים לעיל, וזאת ללא כל הודעה נוספת לאמור כאן. מבלי לפגוע באמור לעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול-דעתו הבלעדי, לדרוש השלמה של מסמכים ולקבל הבהרות נוספות בכתב, בקשר להצעות, שיוגשו למכרז זה. השלמות או הבהרות יהוו חלק בלתי-נפרד מההצעה. היה ולא יתקבלו כל ההשלמות או הבהרות הנדרשות בשלמות ובמועד אשר נקבע על-ידי המשרד, יהיה המשרד רשאי לפסול את ההצעה.





3. בדיקת ההצעות והערכתן

3.1. שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף

בשלב זה ההצעות ייבדקו לפי מידת המענה על תנאי-הסף. הצעות שאינן עונות על כל תנאי-הסף ייפסלו.

3.2. שלב ב': הערכה של איכות ההצעה

- 3.2.1. הצעות, שעמדו בכל תנאי-הסף הנדרשים, יעברו לשלב זה של בדיקת איכות ההצעות.
- 3.2.2. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעה, אשר ציון האיכות הכולל שלה לא יעלה על **70 נקודות**, לפני הפעלת המנגנון המפורט בסעיפים 3.2.6 ו-3.2.7 להלן.
- 3.2.3. מובהר כי על המציע לפרט את ניסיונו ואת ניסיון הצוות המוצע, לפי העניין, לצורך בדיקת איכות ההצעה בנספח טז' ובנספח יז' לפי העניין.
- 3.2.4. עוד יובהר כי במסגרת בדיקת האיכות למציע יובא בחשבון ניסיון המתקיים במציע כהגדרתו בסעיף 2.2.5 למכרז.
- 3.2.5. הערכת התועלת, שתופק מן ההצעה, תתבסס על כל המידע, אשר על המציע להגיש בהצעתו, ובהתחשב בעקרונות ובקריטריונים הבאים ובמשקל היחסי שלהם, כמפורט להלן (מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר אחרת באמת המידה):

ניקוד מירבי	פירוט אמת המידה	אמת המידה	הגורם הנבדק
6	ייבדק ניסיון המציע באספקת שירותי תמיכה, ליווי וטיפול פסיכו-סוציאלי במהלך שבע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים לפחות) יינתנו 2 נקודות עד למקסימום של 6 נקודות.	1.1. ניסיון באספקת שירותי תמיכה, ליווי וטיפול פסיכו-סוציאלי	1. המציע
6	ייבדק ניסיון המציע באספקת שירותים באמצעות מבנים במספר מחוזות שונים (כהגדרתם במכרז זה) במהלך שלוש השנים האחרונות.	1.2. ניסיון באספקת שירותים באמצעות מבנים במספר	



	עבור כל מחוז מעבר למחוז אחד יינתנו 2 נקודות עד למקסימום של 6 נקודות.	מחוזות
3	ייבדק ניסיון המציע באספקת שירותי הדרכת צוותים מקצועיים, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון תינתן נקודה 1 עד למקסימום של 3 נקודות.	1.3. ניסיון באספקת שירותי הדרכת צוותים מקצועיים
3	ייבדק ניסיון המציע באספקת שירותי טיפול במצבי קיצון וסכנה, במהלך שבע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון תינתן נקודה 1 עד למקסימום של 3 נקודות.	1.4. ניסיון באספקת שירותי טיפול במצבי קיצון וסכנה
8	ההמלצות ייבדקו בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 3.2.8 להלן. עבור כל המלצה יינתנו עד 4 נקודות ועד למקסימום של 8 נקודות. המשרד יהיה רשאי שלא להתקשר עם מציע שקיבל פחות מ-4 נקודות באמת מידה זו.	1.5. שביעות רצון מהתקשרויות קודמות
26		ניקוד כולל למציע

6	ייבדק ניסיון המנהל המוצע בריכוז תוכניות, במהלך שבע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל פרוייקט נוסף מעבר לנדרש בתנאי הסף (שני פרוייקטים לפחות) יינתנו 2 נקודות עד למקסימום של 6 נקודות.	2.1. ניסיון בריכוז תוכניות	2. המנהל המוצע
6	ייבדק ניסיון המנהל המוצע במתן שירותי ליווי וטיפול סוציאלי עבור אוכלוסיית הלהט"ב, במהלך שבע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים לפחות) יינתנו 2 נקודות עד למקסימום של 6 נקודות.	2.2. ניסיון במתן שירותי ליווי וטיפול סוציאלי עבור אוכלוסיית הלהט"ב	
3	ייבדק ניסיון המנהל המוצע בהדרכת צוות, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון תינתן נקודה 1 עד למקסימום של 3 נקודות.	2.3. ניסיון בהדרכת צוות	
3	ייבדק ניסיון המנהל המוצע בטיפול במצבי קיצון וסכנה, במהלך שבע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון	2.4. ניסיון בטיפול במצבי קיצון וסכנה	

עמוד 22, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):

	להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון תינתן נקודה 1 עד למקסימום של 3 נקודות.	
3	תיבדק השכלתו האקדמית של המנהל המוצע. מנהל שהוא בעל תואר שני בעבודה סוציאלית יקבל 3 נקודות.	2.5. השכלה
21		ניקוד כולל למנהל המוצע

6	ייבדק ניסיון רכז הטיפול הארצי המוצע בהדרכה על טיפול, החל ממועד הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים, במהלך שבע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים לפחות) יינתנו 2 נקודות עד למקסימום של 6 נקודות.	3.1. ניסיון בהדרכה על טיפול	3. רכז הטיפול הארצי המוצע
6	ייבדק ניסיון רכז הטיפול הארצי המוצע במתן שירותי ליווי וטיפול סוציאלי לאוכלוסיית הלהט"ב, החל ממועד הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים, במהלך שבע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים לפחות) יינתנו 2 נקודות עד למקסימום של 6 נקודות.	3.2. ניסיון במתן שירותי ליווי וטיפול סוציאלי ללהט"ב	
3	ייבדק ניסיון רכז הטיפול הארצי המוצע במתן הדרכה לצוותים מקצועיים, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון תינתן נקודה 1 עד למקסימום של 3 נקודות.	3.3. ניסיון במתן הדרכה לצוותים מקצועיים	
3	ייבדק ניסיון רכז הטיפול הארצי המוצע בטיפול במצבי קיצון וסכנה, במהלך שבע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון תינתן נקודה 1 עד למקסימום של 3 נקודות.	3.4. ניסיון בטיפול במצבי קיצון וסכנה	
3	תיבדק השכלתו האקדמית של רכז טיפול ארצי המוצע. רכז טיפול ארצי שהוא בעל תואר שני בעבודה סוציאלית יקבל 3 נקודות.	3.5. השכלה	
21			ניקוד כולל לרכז הטיפול

עמוד 23, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):

הארצי המוצע

12	<p>יבדק ניסיון העובדים סוציאליים המוצעים במתן שירותי ליווי וטיפול סוציאלי לאוכלוסיית הלהט"ב, החל ממועד הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות.</p> <p>כל עובד סוציאלי אשר הינו בעל ניסיון מעבר לנדרש בתנאי הסף (שנה אחת לפחות) יקבל נקודה 1 לכל שנת ניסיון מלאה ועד 3 נקודות לעובד סוציאלי. ניקוד המקסימום באמת מידה זו הינו 12 נקודות.</p>	<p>4.1. ניסיון במתן שירותי ליווי וטיפול סוציאלי לאוכלוסיית הלהט"ב</p>	<p>4. עובדים סוציאליים מוצעים</p>
8	<p>יבדקו ההכשרות שעברו העובדים סוציאליים המוצעים.</p> <p>עבור כל עובד סוציאלי שעבר הכשרה בתחום להט"ב יינתנו 2 נקודות ועד למקסימום של 8 נקודות באמת מידה זו.</p>	<p>4.2. הכשרות</p>	
20			<p>ניקוד כולל לעובדים סוציאליים המוצעים</p>

12	<p>המציע יידרש להציג תכנית עבודה מוצעת. התכנית תוערך לפי אופן בנייתה והעמקתה, לפי רציונל העבודה, ומהימנות הטענות והיעדים שהציב המציע. עוד, יוערכו התכניות ביחס לידע שנצבר במשרד בנוגע לשרות ולתשתיות התומכות בו וכן אחת ביחס לשניה. פירוט הקריטריונים שעל פיהם תיבדק התכנית מופיעים בסעיף 3.2.9 להלן. הניקוד באמת המידה יינתן על ידי ועדת המכרזים, בין השאר, על בסיס התרשמותם והמלצותיהם של הגורמים המקצועיים המעריכים את התכנית. התכנית המוצעת תפורט בנוסח נספח יח' המצורף בזה.</p> <p>הניקוד המקסימלי באמת מידה זו הוא 12 נקודות. מובהר כי המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי שלא להתקשר עם מציע ולפסול את הצעתו של מציע שלא קיבל לפחות 70% (8.4 נקודות)</p>	<p>5.1. תכנית עבודה מוצעת</p>	<p>5. תכנית עבודה מוצעת</p>
----	---	--------------------------------------	------------------------------------

עמוד 24, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):



משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים
חוסן חברתי לישראל



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 189/2018

	מהניקוד באמת מידה זו.	
12		ניקוד כולל לתכנית עבודה מוצעת
100		ניקוד כולל

עמוד 25, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





- 3.2.6. ההצעה, אשר ציון האיכות שלה יהיה הגבוה ביותר מבין ההצעות, תקבל ציון 100% לרכיב האיכות ואיכותה תקרא להלן "איכות הבסיס להשוואה בין ההצעות".
- 3.2.7. שאר ההצעות יקבלו ציון איכות, אשר יחושב על-ידי חלוקה של ציון איכותה של ההצעה הנבדקת ב"איכות הבסיס להשוואה בין ההצעות" ומוכפל ב-100. החישוב יתבצע בהתאם לנוסחה להלן:

$$Q = \frac{\text{ציון איכותה של ההצעה הנבדקת}}{\text{איכות הבסיס להשוואה בין ההצעות}} \times 100$$

- 3.2.8. **שביעות רצון מהתקשרויות קודמות והמלצות (8 נקודות)**
- 3.2.8.1. על המציע לצרף להצעתו המלצות בכתב מלפחות שני גופים אשר קיבלו מהמציע במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות שירותי תמיכה, ליווי וטיפול פסיכו-סוציאלי בקרב אוכלוסיית המקבל שירות. המציע יפרט בנספח טז' ביחס לכל אחת מההמלצות שצורפו על ידו פרטי התקשרות מעודכנים של הממליץ.
- 3.2.8.2. על מציע, אשר נתן שירותים כמפורט בסעיף 3.2.8.1 לעיל למדינה ו/או לגופים ציבוריים, לפרט בנספח טז' את רשימת כל הגופים כאמור, הכוללת אנשי קשר וטלפונים ליצירת קשר עמם.
- 3.2.8.3. המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפנות לגורמים המפורטים בנספח טז', כולם או חלקם, וכן לגורמים אחרים שקיבלו שירותים מהמציע, לשם קבלת פרטים אודות השירות שקיבלו ושביעות רצונם ממנו.
- 3.2.8.4. המלצות בעל-פה או בכתב מגורמים מקצועיים במשרד, בין אם פורטו ובין שלא פורטו בנספח טז', ייחשבו כהמלצה אחת לצורך אמת מידה זו.
- 3.2.8.5. ככל שהחליט המשרד, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לערוך פניות טלפוניות בהתאם למפורט בסעיף 3.2.8.3 לעיל, יבצע המשרד עד שני ניסיונות התקשרות טלפונית לממליץ, בין השעות 9:00 ל-17:00 ולפי מועד התכנסות הוועדה לדיון במכרז זה. הפניות הטלפוניות לממליצים יתועדו בכתב. ככל שתיעשה פנייה טלפונית לממליץ כאמור בסעיף זה, שלא





צורפה המלצתו בכתב, והוא לא יושג, המלצתו של ממליץ זה לא תזכה את המציע בניקוד, והמשרד יעבור לממליץ הבא בתור.

3.2.8.6 מובהר בזאת כי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, רשאי המשרד להוריד

נקודות למציע ואף ליתן לו ניקוד שלילי עד למינוס של 8 נקודות, בשל היעדר שביעות רצון מהאופן בו המציע ביצע התקשרויות קודמות עם המשרד, המדינה או עם גופים ציבוריים, לרבות בעקבות פנייה לפי סעיף 3.2.8.2 לעיל או לפי סעיף 3.2.8.3 לעיל או בהתבסס על דיווחים של הגורם המקצועי הרלוונטי במשרד או במשרדים ו/או גופים ציבוריים אחרים, בתוך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות. כן רשאי המשרד לקבוע כי הניקוד באמת מידה זו יינתן אך ורק בהתחשב במידת שביעות הרצון מהאופן בו ביצע המציע התקשרויות קודמות עם המשרד, מבלי לקחת בחשבון המלצות של גורמים חיצוניים, וזאת בהתבסס על דיווח של הגורם המקצועי בתוך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות.

3.2.9 מבנה התכנית המוצעת והערכתה (12 נקודות)

3.2.9.1 התכנית המוצעת תוערך לפי אופן בנייתה והעמקתה, לפי רציונל העבודה, ומהימנות הטיעונים והיעדים שהציב המציע. עוד, יוערכו הצעות ביחס לידע שנצבר במשרד בנוגע לשירות ולתשתיות התומכות בו וכן אחת ביחס לשנייה.

3.2.9.2 הניקוד באמת המידה יינתן על ידי ועדת המכרזים, בין השאר, על בסיס התרשמותם והמלצותיהם של הגורמים המקצועיים המעריכים את התכנית.

3.2.9.3 התכנית תתייחס לשיטות הטיפול ואופן אספקת השירותים כפי שמוצע על ידי המציע בשים לב למהות השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם כמפורט בנספח א'.

3.2.9.4 מובהר כי המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי שלא להתקשר עם מציע ולפסול את הצעתו של מציע שלא קיבל לפחות 70% (8.4 נקודות) מהניקוד באמת מידה זו.





3.2.9.5. להלן הקריטריונים שעל פיהם יערכו התכניות ומשקלו של כל קריטריון
בציון הסופי:

מספר	פירוט הקריטריון	ניקוד מרבי
1.	חזון כללי של המציע לגבי אספקת השירותים ומטרותיהם המרכזיות	5%
2.	תפיסה מקצועית-טיפולית של המציע (הגישות הטיפוליות שעל פיהן מוצע לספק את השירותים, "האני מאמין" הטיפולי, "האני מאמין" לגבי אופן ניהול צוות רב-מקצועי ואופן ראיית הקשר מול המשרד)	5%
3.	מתווה הפעולה המתוכנן – על המציע לפרט את הצעתו למתווה לשבוע פעילות ולשנת פעילות כולל התייחסות לעד שני פרויקטים ייחודיים שנתיים. לצורך ניקוד אמת מידה זו על המציע להתייחס בין היתר לכל הקריטריונים המפורטים להלן:	
3.1	עקרונות לאספקת השירותים עבור אוכלוסיית הלהט"ב על גווניה ומורכבותה, לרבות קבוצות בתוך הקהילה, גיל, מגזר ופריסה גיאוגרפית	20%
3.2	שיטות טיפול פסיכוסוציאלי מוצעות (כולל התייחסות למצבי חירום וסכנת אובדנות)	15%
3.3	עקרונות להגברת מודעות לזיהוי מצבי קיצון באוכלוסיית הלהט"ב, בקרב האוכלוסייה הכללית	15%
3.4	עקרונות בהפעלת קו חם למענה מידי (כולל התייחסות להפעלת מתנדבים, דפ"אות וכדומה)	5%
3.5	מתווה מוצע להפעלת מערך ההדרכות וההכשרות לצוות העובדים לצרכי הכשרה ראשונית וריענון, לרבות פירוט נושאים נבחרים וצירוף סילבוסים לדוגמה	5%
3.6	דרכים ושיטות להתאמת הטיפול לקהלי יעד שונים (לרבות עולים מארצות שונות, מגזרים שונים וכיוצא בזה)	5%
3.7	התייחסות למנגנונים מוצעים פנים-ארגוניים להתמודדות עם קשיים וקונפליקטים תוך כדי מתן השירותים, לרבות התמודדות עם אירועים חריגים תוך כדי מתן השירותים	5%
4.	כלים מוצעים להפעלת פיקוח ובקרה פנים-ארגוניים, לרבות שיטות דיווח, תיעוד ורישום, קביעת יעדים ומדדי תוצאה וכן איסוף וניהול נתונים אודות מקבלי השירות – יש לצרף פורמטים מוצעים של דוחות אבחון מקצועיים, לרבות דוחות ביניים, שישמשו לתיעוד תהליך העבודה על שלביו השונים	5%
5.	תכנית לגיוס הצוות שיספק את השירותים, לרבות תהליכי המיון והסטנדרטיים המוצעים לבדיקה בעת גיוסם, התייחסות למנגנונים מוצעים לניהול, שיתוף והפצת ידע בארגון בעת מתן השירותים וכן התייחסות למנגנונים מוצעים לשימור עובדים ומניעת תחלופה גבוהה בעובדים	10%

עמוד 28, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):





מספר	פירוט הקריטריון	ניקוד מרבי
6.	התרשמות כללית (הצבת יעדי איכות ושירות ואמצעים להנחלתם במסגרת אספקת השירותים, הפגנת בקיאות בתחום הרלוונטי והיכרות עם אוכלוסיית היעד של המכרז וצרכיה, הקו המקצועי המנחה, רעיונות חדשניים ותוספות לשירות, בהירות ושימות התכנית המוצעת וכיוצא בזה)	15%
7.	ניקוד כולל לתכנית המוצעת	100%

3.2.9.6. המציע מתחייב לפעול בהתאם לתכנית העבודה שתאושר על-ידי המשרד.

3.2.9.7. המציע יפרט את התכנית המוצעת בנספח י'.

3.3. שלב ג': קביעה של ציוני עלות

3.3.1. מעטפות המחיר של ההצעות שעברו את שלב ב' לעיל, יפתחו על-ידי ועדת המכרזים וההצעות ידורגו עתה בממד של ציוני עלות, כדלהלן:

3.3.1.1. על המציע להגיש הצעת מחיר עבור הרכיבים הבאים:

3.3.1.1.1. תפעול קבוע חודשי (כולל הפעלת קו הקשב, איתור וישוג, תפעול מנהלי, השתתפויות בועדות היגוי וכל כיוצא בזה);

3.3.1.1.2. התערבויות טיפוליות (כולל התערבויות פרטניות, התערבויות חירומיות, התערבויות קבוצתיות וכל כיוצא בזה);

3.3.1.1.3. הכשרות והדרכות (כולל הכשרות מדרכים ומתנדבים, הדרכות עובדים סוציאליים שמפעיל הספק ברשויות, הדרכות לצוות וכל כיוצא בזה);

מובהר כי ביחס לשעות הדרכה של העובדים הסוציאליים במחוזות מטעם הספק כאמור בסעיף 5.1 ב. לנספח א' תשולם תמורה עבור רכז הטיפול מעביר ההדרכה בלבד. את עלות שעות ההדרכה של העובדים הסוציאליים המודרכים יש להעמיס על שעות הטיפול.

3.3.1.1.4. ימי עיון (כולל ההפקה, הביצוע וכל הוצאה נלווית הקשורה בנושא).





- הצעת המחיר תוגש בנוסח המופיע בנספח כג' המצורף בזה.
- 3.3.1.2 המחירים שיוצעו יהיו סופיים, נקובים בש"ח, ויהוו תמורה מלאה עבור כל ההוצאות הישירות והעקיפות של הספק לצורך אספקת השירותים לפי מכרז זה, לפי חוק או תע"ס כולל כל ההוצאות הנלוות וכולל התייקרויות.
- 3.3.1.3 העלויות בהצעות יושוו על-סמך עלות כלל הרכיבים שהוצעו בהצעת המחיר שהוצעו בהצעת המחיר. עלות זו תיקרא להלן "עלות להשוואה של ההצעה".
- 3.3.1.4 ההצעה, אשר ה"עלות להשוואה של ההצעה" שלה תהיה הזולה ביותר בין ההצעות, תקבל ציון 100% לרכיב העלות ועלותה תקרא להלן "עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות".
- 3.3.1.5 שאר ההצעות יקבלו ציון מחיר, אשר יחושב על-ידי חלוקה של "עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות", בעלותה של ההצעה הנבדקת, ומוכפל ב-100. החישוב יתבצע לפי הנוסחה להלן:

$$P = \frac{\text{עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות}}{\text{עלות להשוואה של ההצעה הנבדקת}} \times 100$$

- 3.3.1.6 יובהר כי לצורך השוואת ההצעות בלבד, יילקחו הצעות המחיר כשהן כוללות מע"מ וכל מס או תשלום אחר שעל המשרד לשלם לספק.

3.4 שלב ד': שיקול של עלות מול תועלת ובחירת הזוכה

- 3.4.1 לכל הצעה יחושב ציון משוקלל, לפי יחס של 70% (שבעים אחוז) לאיכות ו-30% (שלושים אחוז) לעלות. ההצעות ידורגו בהתאם לציון המשוקלל וההצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר תיבחר כהצעה הזוכה.

3.4.2 הליך תחרותי נוסף

- 3.4.2.1 המשרד שומר לעצמו את הזכות לנהל הליך תחרותי נוסף לשיפור ההצעות בהתאם להוראת תכ"ם 7.3.4.1 בין היתר במקרים הבאים:
- 3.4.2.1.1 במקרה של פער של 20% או יותר בין הצעת המחיר של המציע שקיבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר





לבין אחד או שני המציעים הבאים בתור, בהתייחס לכלל רכיבי הצעת המחיר או חלק מהם (הפער יחושב על בסיס ההצעה הנמוכה). המשרד רשאי לפנות למציעים שהצעות המחיר שהגישו גבוהות ב-20% או יותר בהליך לשיפור הצעות. במידה שלא ישופרו הצעות המציעים, רשאי המשרד שלא לבחור במציע שקיבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר כזוכה במכרז ו/או שלא להודיע על בחירתם של המציעים שהצעות המחיר שהגישו גבוהות ב-20% או יותר ככשירים נוספים כאמור בסעיף 4.10.11 להלן, בהתאם לנסיבות העניין.

3.4.2.1.2 במקרה ששניים או יותר מהמציעים קיבלו ציון משוקלל

זהה שיהא הציון המשוקלל הגבוה ביותר. המשרד רשאי לפנות לכל המציעים שהצעותיהם דורגו במקום הראשון בהליך לשיפור הצעות המחיר שהגישו.

3.4.2.1.3 במקרה של פער של 10% או פחות בין המציעים

בבחינת הציון המשוקלל. המשרד רשאי לפנות לכל המציעים שהצעותיהם דורגו בטווח ציונים זה לשיפור הצעות המחיר שהגישו.

3.4.2.2 החליט המשרד על קיום הליך תחרותי נוסף, תחולנה ההוראות הבאות:

3.4.2.2.1 ועדת המכרזים תודיע למציעים אשר ביניהם היא

מעוניינת לקיים את ההליך האמור, בהתאם לשיקול דעתה, כי הם רשאים להגיש, במועד שיוורה עליו המשרד, הצעה סופית בתנאים מיטיבים עם המשרד לעומת הצעתם המקורית.

3.4.2.2.2 ההצעות הסופיות יוגשו לתיבת המכרזים לא יאוחר

מהמועד שייקבע לכך על ידי המשרד ובהתאם להוראות תקנות חובת המכרזים.

3.4.2.2.3 לא הגיש מציע אשר המשרד פנה אליו הצעה סופית,

תיחשב הצעתו המקורית כהצעה הסופית.





- 3.4.2.2.4. ההצעות הסופיות (הצעות משופרות או הצעות מקוריות) יושוו על בסיס הניקוד המשוקלל של כל הצעה כאמור בסעיף 3.4.1 לעיל.
- 3.4.2.2.5. המשרד ינהל את ההליך התחרותי הנוסף בהתאם להוראות תקנות חובת המכרזים, וכל הוראות מסמכי המכרז יחולו על הליך זה, בשינויים המחויבים.
- 3.4.2.2.6. מובהר כי מספר סבבי ההליך התחרותי הנוסף שיתקיימו נתון לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.





4. שונות

4.1. הרשמה לקבלת עדכונים

4.1.1. מציע המעוניין לקבל עדכונים אודות ההליך המכרזי יירשם באמצעות הרשמה מקוונת בלבד באתר משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, תחת לשונית "לקבלת עדכונים" (כאשר בהתייחס למכרז הרלוונטי יש להקיש על לשונית "לקבלת עדכונים"), תוך ציון פרטים מזהים, לרבות פרטים של איש הקשר מטעמו, כולל מספרי טלפון ופקס וכתובת של דואר אלקטרוני.

4.1.2. יודגש, כי כל מידע מטעם המשרד בנוגע למכרז זה יישלח, בנוסף לפרסום כמתחייב, למציעים שנרשמו לקבלת עדכונים כאמור בסעיף 4.1.1 לעיל לפי הפרטים, אותם מסרו בעת ההרשמה, וייחשב כאילו התקבל אצל הנרשמים ויהיה מחייב לכל עניין ודבר.

4.1.3. באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.

4.2. שאלות הבהרה

4.2.1. שאלות הבהרה ניתן להעביר באופן מקוון באמצעות אתר האינטרנט של המשרד, תחת לשונית "פרטים נוספים" בהתייחס למכרז הרלוונטי, ברובריקה "מילוי שאלות הבהרה". העברת שאלות הבהרה באופן מקוון מותנית בהרשמה מקוונת לקבלת עדכונים כאמור בסעיף 4.1 לעיל.

4.2.2. לחלופין ניתן להעביר את שאלות הבהרה באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת: Michrazim@molsa.gov.il.

4.2.3. המועד האחרון להפניה של שאלות הוא עד ליום ה', ה-22.11.2018, בשעה 12:00. המשרד לא יענה על כל שאלה, שתגיע לאחר מועד אחרון זה.

4.2.4. להלן תיאור המבנה להגשה של שאלות ובקשות הבהרה באמצעות דואר אלקטרוני:

סעיף	פירוט
מספר מכרז, שם מכרז	
שם המציע הפוטנציאלי	





פירוט	סעיף
	מספר מכרז, שם מכרז
	פרטי איש הקשר
	טלפון
	כתובת דואר אלקטרוני
	מספר פקס

פירוט השאלה/בקשת הבהרה	הסעיף במכרז

המתכונת היחידה להעברה של השאלות היא באופן מקוון או כמסמך Word. יודגש, כי המשרד לא יענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו במועד בפורמט ובמבנה כאמור לעיל. לנוחות המציעים, הפורמט המחייב להגשת השאלות באמצעות דואר אלקטרוני מופיע באתר המשרד לצד מסמכי המכרז תחת "פרטים נוספים".

כן יודגש, כי המשרד אינו מתחייב לענות על כל השאלות שיוגשו. התשובות לשאלות ישלחו בכתב, ללא ציון פרטים מזיהוי של הפונים, לכל המציעים הרשומים כאמור בסעיף 4.1 לעיל, באמצעות דואר אלקטרוני ובנוסף יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי תחת הלשונית "מכרזים" ובאתר האינטרנט של המשרד והן יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויחייבו את כל המציעים. מובהר כי על המציעים לצרף להצעתם את מסמך שאלות הבהרה, חתום במקום המתאים על ידי נציגם המוסמך. מסמך שאלות הבהרה החתום יסומן כנספח כה' המצורף בזה למכרז.

4.2.5

מובהר בזאת כי על המציעים לשאול ולהעיר בנוגע לדרישות הביטוח במכרז ובאישור הביטוחי במסגרת הליך שאלות הבהרה בלבד. אין לבצע כל שינויים על גבי הנספח של אישור בדבר קיום ביטוחים ואין לצרף נספח בנוסח שונה מזה שצורף למכרז. במידה שמדובר בהסתייגות מהותית שהמציע או חברת הביטוח מטעמו מבקשים לדון עליה, יש לפנות במכתב נלווה לנציג המשרד ולציין מה

4.2.6





השינויים המתבקשים, על מנת שיועברו לבדיקה ואישור של חברת הביטוח ענבל
ו/או החשב הכללי במשרד האוצר.

4.3. הגשת ההצעה

- 4.3.1. ההצעה תוגש ב-2 עותקים קשיחים (מודפסים), כרוכים או ערוכים בקלסר. אחד מן העותקים ייקרא "עותק המקור". עותק המקור יכיל את מסמכי המכרז החתומים במקור.
- 4.3.2. שני העותקים יוכנסו לתוך מעטפה אטומה עליה יצוין: "משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, מכרז מספר 189/2018" בלבד, ללא שם המציע, או פרטים מזהים כלשהם.
- 4.3.3. בתוך המעטפה החיצונית תימצא מעטפה אטומה נפרדת שתכיל את הצעת המחיר בלבד (בשני עותקים). על מעטפה זו יש לציין את מספר המכרז, את שמו של המציע ואת היותה הצעת המחיר.
- 4.3.4. למען הסר ספק יודגש, כי הנוסח המחייב של ההצעה יהיה זה המופיע בעותק המקור.
- 4.3.5. על המציע לוודא הכנסה פיסית של ההצעה לתיבת המכרזים. הצעה שלא תהיה בתיבת המכרזים במועד פתיחת התיבה, תחשב כאילו שלא התקבלה.
- 4.3.6. מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. לעניין סעיף זה, "מציע" – לרבות בעל השליטה במציע או הנשלט על ידו או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט בו.
- 4.3.7. ההצעות, לרבות כל הנספחים, ההמלצות, האישורים וכל פרט הנדרש במכרז, יוגשו בשפה העברית.
- 4.3.8. יש לצרף להצעה את כל האישורים והמסמכים הנדרשים לפי מכרז זה.
- 4.3.9. מציע המבקש כי חלקים מסוימים בהצעתו יהיו חסויים מתבקש להמציא את העתק ההצעה (העותק שאינו עותק המקור) כאשר בו החלקים החסויים מושחרים. על המציע לציין במפורש בנספח יט' למכרז, אלו סעיפים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים, מטעמי סוד מקצועי או מסחרי. מציע, שלא יציין סעיפים כאלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה.
- 4.3.10. מובהר בזאת, כי ההחלטה האם חלק כלשהו בהצעת הספק יהיה חסוי, תהיה נתונה אך ורק לוועדת המכרזים של המשרד וכי ועדת המכרזים תהיה רשאית, על-פי שיקול-דעתה הבלעדי, להציג בפני המציעים, שלא זכו במכרז, כל מסמך, אשר, להערכתה

עמוד 35, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):





המקצועית, אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים.

4.3.11. כן מובהר בזאת, כי כל נושא, שמציע סימן כנושא שהוא מבקש להטיל עליו חיסיון, יהיה חסוי בפניו גם ביתר ההצעות, ככל שועדת המכרזים תקבל את טענת החיסיון.

4.4. חתימה על מסמכי המכרז

4.4.1. כל עמוד בכל אחד מעותקי ההצעה (כולל מסמכי המכרז הנ"ל) ייחתם בראשי תיבות של מורשי חתימה מטעם המציע באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בסעיף 2.3.3 לעיל.

4.4.2. כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, ייחתמו על-ידי מורשי החתימה מטעמו באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בסעיף 2.3.3 לעיל.

4.4.3. מובהר כי סעיף זה אינו חל על נספח א' למכרז (על נספחיו) וכי המציעים אינם נדרשים לצרף נספח זה להצעתם.

4.5. תוקף ההצעה

4.5.1. הצעת המציע תהיה בתוקף עד ליום **27.03.2019**. המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש הארכה של תוקף ההצעה היה והליכי המכרז יימשכו מעבר לתקופה הנ"ל. המציע מתחייב להאריך את תוקף הצעתו בהתאם לדרישתו של המשרד.

4.5.2. הצעותיהם של מציעים שנבחרו ככשיר שני וככשיר שלישי, ככל שנבחרו, יישארו בתוקף למשך כל תקופת הניסיון בהתקשרות המשרד מול המציע שהצעתו נבחרה כזוכה לפי מכרז זה (ששת החודשים הראשונים להתקשרות).

4.5.3. מובהר כי מציע שלא יאריך את תוקף הצעתו כאמור, יראו בו כמי שהסיר הצעתו במענה למכרז זה וכי הצעתו לא תובא בחשבון בעת בדיקת ההצעות.

4.6. לענין עידוד נשים בעסקים

על מציע העונה על הדרישות בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, לענין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר, לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק", "עסק בשליטת אישה", "אישור" ו"תצהיר" – ראה סעיף 2ב לחוק).





4.7. חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו

- 4.7.1. יחד עם הודעת הזכייה יועבר לספק הסכם לחתימה בצירוף נספחי ההסכם וכן נוסח כתב ערבות ביצוע הכולל את הסכום ואת תאריך התוקף ואת נוסח אישור בדבר קיום ביטוחים.
- 4.7.2. על הספק לחתום על ההסכם ועל נספחיו לרבות ערבות הביצוע כמפורט בסעיף 4.8 להלן ואישור בדבר קיום ביטוחים, שהינם נספחים להסכם, ולהעבירו כשהוא חתום לנציג המשרד תוך 14 (ארבעה-עשר) יום ממועד קבלת ההסכם לחתימתו.
- 4.7.3. יש לראות את ההסכם והמכרז כמשלימים זה את זה. אם תתגלה סתירה בין האמור במכרז זה לבין האמור בהסכם, ייעשה מאמץ ליישב את הסתירה. היה ולא תהיה אפשרות ליישב את הסתירה, הוראת המכרז תהיה עדיפה על הוראת ההסכם, הסותרת אותה, אלא אם ייאמר במפורש אחרת. אם יתגלו סתירות בין האמור בהצעה לבין האמור במכרז או בהסכם, אז ההוראות במכרז ובהסכם יהיו עדיפות על האמור בהצעה.
- 4.7.4. הספק לא יעשה כל פעולה ולא יהיה זכאי לכל תשלום בקשר עם ביצוע מכרז זה עד אשר יחתם ההסכם עם המשרד ותונפק לו הזמנה, החתומה בידי הגורמים המוסמכים במשרד. למען הסר כל ספק מודגש בזה, כי ההתקשרות בין הצדדים תושלם רק עם חתימת ההסכם על-ידי שני הצדדים.

4.8. ערבות ביצוע

- 4.8.1. כאמור בסעיף 4.7.1 לעיל, על הספק לצרף להסכם כתב ערבות, מקורי ובלתי מותנה, על שמו לשם הבטחת ביצועו של ההסכם בנוסח המצורף כנספח כד'2. נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו.
- 4.8.2. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן בשיעור של 100% (מאה אחוז), לפי המדד, שיהיה ידוע במועד הגשת ההצעה, ותעמוד על 5% (חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ. הערבות תהיה בתוקף 60 (שישים) יום מעבר לתקופת ההתקשרות עם הספק. ככל שתוארך ההתקשרות עם הספק, הערבות תוארך על ידו בהתאם.
- 4.8.3. הערבות תהיה ערבות בנקאית מבנק בישראל או מחברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-





1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.

4.9. הוראת קיזוז

בהתאם להוראת חשכ"ל 7.5.1.1 עומדת לספק האפשרות לבקש להגיש הוראת קיזוז **כתחליף לכתב ערבות ביצוע** (בנוסח שבנספח כד'3 למכרז) לפיה הספק מאשר למדינה לעכב סכום, בגובה סכום ערבות הביצוע שהתבקשה, מתוך התשלומים להם זכאי הספק בגין ההתקשרות, ובכלל זה בגין שירות שבוצע על ידי הספק אף בטרם הוגשה חשבונית בגין ביצועו, כבר מהתשלום הראשון לו זכאי הספק. לצורך בחינת האפשרות להחליף כתב ערבות ביצוע בהוראת קיזוז יבדוק המשרד את איתנותו הפיננסית של הספק על פי מדד אלטמן, יחס הון חוזר ומדדים נוספים שייבחרו על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. ספק שיימצא לגביו שאינו איתן פיננסית על פי בדיקת המשרד יידרש להגיש ערבות ביצוע לשם הבטחת ביצועו של הסכם ההתקשרות וכתנאי לחתימה על ההסכם.

4.10. זכויותיו של המשרד

מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, מהוראות כל דין ומן ההלכה הפסוקה, המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול-דעתו הבלעדי:

4.10.1. לקבל הצעה כלשהי, בשלמותה או חלקים ממנה ו/או ליישם אותה בשלבים ו/או שלא להזמין את כל השירותים לפי מכרז זה ו/או שלא לבחור בזוכה כלשהו למכרז ו/או לפצל את הזכייה בין מספר זוכים ו/או לבטל את זכייתו של הספק ולקבוע זוכה אחר תחתיו ו/או להשהות את הליכי המכרז ו/או ההתקשרות עם הספק ו/או לבטל מכרז זה כליל ו/או לערוך מכרז חדש ו/או תהליך אחר על-פי דין ו/או לא להתקשר בהסכם עם גורם כלשהו.

4.10.2. להוסיף, לגרוע או לשנות כל פרט שייראה לו מהפרטים המופיעים במכרז. שינויים אלו יובאו מראש לידיעתם של כל המציעים הרשומים כאמור בסעיף 4.1 לעיל.

4.10.3. להרחיב, לצמצם או לממש את המכרז בשלבים, מכל סיבה שהיא, לרבות לאחר החתימה על ההסכם עם הספק לפי מכרז זה.





- 4.10.4. לערוך הגרלה בין מציעים אשר הצעותיהם קיבלו ציון זהה, אשר יהא הציון הגבוה ביותר באמות המידה, על-פי נוהל הגרלה המפורט בנספח כ', זאת בכפוף למנגנון הזכייה המפורט בסעיף 3.4 לעיל.
- 4.10.5. לפנות למציע או לכל גורם רלוונטי אחר, לרבות אנשי הקשר שפורטו על ידי המציע בהצעתו, בקשר עם הליכי המכרז.
- 4.10.6. לזמן לראיון את המציע או מי מטעמו. היה ולא התייצב המציע או מי מטעמו לראיון במועד שקבע המשרד, רשאי יהיה המשרד לפסול את ההצעה.
- 4.10.7. לא להתחשב כלל בהצעה, שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת הנדרש לפי מכרז זה או לעומת מהות ההצעה ותנאיה.
- 4.10.8. לא לאשר אף אחת מן ההצעות, שהוגשו למכרז, אם תקציב המשרד למטרה זו לא יכסה את העלויות, כפי שיידרשו בהצעות שנתקבלו.
- 4.10.9. שלא לבחור בהצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר לפי מכרז זה כהצעה הזוכה אם נמצא כי ההצעה היא בלתי סבירה באופן המעורר חשש בדבר יכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו, לרבות בכל הנוגע לתשלום של השכר ושל התנאים הסוציאליים לעובדים שיבצעו את הפעילות הנדרשת, או כי היא חסרה, מוטעית, מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז או אם מצאה ועדת המכרזים כי קיימת סיבה עניינית או משפטית אחרת המצדיקה שלא לבחור בהצעה כאמור.
- 4.10.10. לנהל משא ומתן עם מציעים בקשר להצעתם והכל בהתאם לקבוע בתקנה 7 לתקנות חובת המכרזים.
- 4.10.11. לבחור מציע ככשיר שני או שלישי בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 3 למכרז.
- 4.10.12. להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, ואם נבחר יותר ממציע אחד כזוכה במכרז, שני המציעים הבאים בתור, לפי העניין (להלן – "הספק החלופי"), ועל הספק החלופי יחולו כל תנאי מכרז זה וההסכם המצורף לו, בין היתר בכל אחד מהמקרים הבאים: הספק לא ביצע את כל הפעולות והמציא את כל האישורים הנדרשים במועד, לרבות ביחס למבנים על ידו; לא נחתם הסכם עם הספק; ההתקשרות עם הספק לא יצאה אל הפועל מכל סיבה שהיא; ההתקשרות עם הספק בוטלה במהלך תקופת הניסיון.
- 4.10.13. לא להתחשב כלל בהצעה, שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר, לדעת המשרד, מונע הערכה של





ההצעה או החלטה כראוי, או במקרה, שההצעה כוללת הסתייגויות, שינויים או תוספות כלשהם על האמור במסמכי המכרז. היה והמשרד יבחר בהצעה, בה יהיו שינויים או הסתייגויות או תוספות, מעבר לאמור במסמכי מכרז, יהא זה על-ידי תוספת בגוף המסמכים או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, ייראו כאילו לא נכתבו ולא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה ולא יחייבו את המשרד.

4.10.14. להורות, אם נמצא כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה, מנימוקים שיירשמו, על תיקון של כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם.

4.11. הארכת מועדים

מבלי לגרוע מכלליות האמור במסמכי מכרז זה, ועדת המכרזים תהיה רשאית לדחות כל אחד מהמועדים הקבועים במכרז זה, לרבות המועד האחרון להגשת ההצעות, המועד האחרון להשלמת ההתארגנות לאספקת השירותים נושא המכרז וכיוצא בזה, ככל שתמצא לנכון, ואף מספר פעמים. במקרה של דחיית מועד במסגרת הליכי המכרז, לפני בחירתו של מציע זוכה, תימסר ההודעה בדבר דחיית המועדים באמצעות פרסום באתר האינטרנט של המשרד. החלטה על דחיית מועדים לאחר בחירתו של מציע זוכה תימסר למציע הזוכה ו/או למציעים אחרים, לפי הרלוונטיות, בכתב ובהתאם לפרטי ההתקשרות המצויים בידי המשרד. על מועד ההגשה החדש אשר ייקבע על ידי ועדת המכרזים, במידה שיקבע, תחולנה כל הוראותיו של מכרז זה, לפי העניין והרלוונטיות, אלא אם כן קבעה ועדת המכרזים אחרת בהחליטה על דחיית המועד.

4.12. בעלות על המכרז ועל ההצעה

4.12.1. מכרז זה הוא קניינו של המשרד והוא מועבר למציע לצורך הגשת ההצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש, שאינו לצורך הכנת ההצעה.

4.12.2. הצעתו של המציע והמידע שבה הם קניינו של המשרד. למציע תהיה אפשרות להשתמש בהצעה ובמידע שבה להכנתן של הצעות אחרות. המשרד מתחייב לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, טרם בחירת הספק, זולת ליועצים, המועסקים על-ידו (ולמעט למציעים, שלא זכו במכרז, כמפורט להלן), אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי שימוש בהצעתו של המציע, אלא לצרכי מכרז זה, או אם הדבר מתחייב על-פי כל דין.





4.12.3. כל מציע המבקש לעיין בהצעה הזוכה יידרש לשלם סך של 250 ₪.

4.13. פרסום ההתקשרות

- 4.13.1. בהתאם להחלטת ממשלה מספר 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), יפורסם ההסכם הסופי החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו www.foi.gov.il, וזאת בתוך חודש ימים מיום חתימתו.
- 4.13.2. ההתקשרות תפורסם בנוסחה המלא והסופי והפרסום יחול על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר שפורסם ההיתר או ההתקשרות.
- 4.13.3. ספק העלול להיפגע מפרסום ההסכם רשאי להתנגד לפרסום סעיפים מסוימים בהסכם, כולם או חלקם, ועליו להצביע באופן ברור ומנומק על החלקים הרלוונטיים שלטעמו עלולים לפגוע בו כאמור בהחלטת הממשלה.
- 4.13.4. המשרד יהיה רשאי לדחות את התנגדות הספק כאמור בסעיף 4.13.3 לעיל אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק הצפויה לספק כתוצאה מפרסום המידע.
- 4.13.5. דחה המשרד התנגדות לפרסום כאמור בסעיף 4.13.4 לעיל, יהיה רשאי הספק לעתור כנגד החלטה זו בתוך 21 ימים כאמור בהחלטת הממשלה. המשרד לא יפרסם את המידע שפרסומו שנוי במחלוקת בטרם חלפה התקופה להגשת עתירה.

4.14. סמכות השיפוט

מובהר בזאת כי בהתאם לתקנה 2 לתקנות בתי משפט לענינים מנהליים (סדרי דין), התשס"א-2000, תובענה בקשר למכרז זה תוגש אך ורק לבית המשפט המוסמך בעיר ירושלים.





5. עלות

- 5.1 על המציע להגיש הצעת מחיר עבור הרכיבים הבאים:
- 5.1.1 תפעול קבוע חודשי (כולל הפעלת קו הקשב, איתור וישוג, תפעול מנהלי, השתתפויות בועדות היגוי וכל כיוצא בזה);
- 5.1.2 התערבויות טיפוליות (כולל התערבויות פרטניות, התערבויות חירומיות, התערבויות קבוצתיות וכל כיוצא בזה);
- 5.1.3 הכשרות והדרכות (כולל הכשרות מדרכים ומתנדבים, הדרכות עובדים סוציאליים שמפעיל הספק ברשויות, הדרכות לצוות וכל כיוצא בזה);
- 5.1.4 מובהר כי ביחס לשעות הדרכה של העובדים הסוציאליים במחוזות מטעם הספק כאמור בסעיף 5.1 ב. לנספח א' תשולם תמורה עבור רכז הטיפול מעביר ההדרכה בלבד. את עלות שעות ההדרכה של העובדים הסוציאליים המודרכים יש להעמיס על שעות הטיפול.
- 5.1.5 ימי עיון (כולל ההפקה, הביצוע וכל הוצאה נלווית הקשורה בנושא).
- 5.2 הצעת המחיר תוגש בנוסח המופיע בנספח כג' המצורף בזה.
- 5.3 מובהר כי טופס הצעת המחיר (נספח כג') יצורף במעטפה אטומה נפרדת שתכיל את טופס זה בלבד (בשני עותקים). עוד מובהר כי אין לצרף את הצעת המחיר ליתר מסמכי המכרז.
- 5.4 כל התשלומים והחיובים יבוצעו בהתאם להנחיות של החשב הכללי במשרד האוצר לרכישה של טובין ושל שירותים, כפי שיהיו בתוקף ביום ההנפקה של ההזמנה על-ידי המשרד, ובכפוף לתנאים, המפורטים במכרז זה ובהסכם להלן.
- 5.5 מנגנון תשלום ותנאי התשלום שיחולו על ההתקשרות עם הספק יהיו כמפורט בסעיף 6 להסכם המצורף בזה כנספח כד' למכרז.
- 5.6 תנאי ההצמדה מפורטים בנספח כד' 5 המצורף בזה. המציע מתבקש לאשר את הסכמתו לתנאים אלה, על-ידי חתימה בתחתיתו של הנספח כאמור.





6. נספחים

מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים

מספר	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
.1	2.1.1	אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.		
.2	2.1.2	אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים.		
.3	2.1.2	אישור עדכני ותקף על ניכוי מס במקור.		
.4	2.1.2	אישור עדכני ותקף על רישום במע"מ.		
.5	2.1.3	נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים בכתובת: http://www.justice.gov.il/Units/RasutHataagidim/Pages/default.aspx		
.6	2.1.3	אישור מטעם רשם העמותות על ניהול תקין, תקף לשנת 2018.		

המציע מתבקש לצרף את המסמכים לנספח ב' בהתאם סדר הרשום בטבלה.





מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה

מספר	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
1.	2.2.1	האישורים מן המשטרה ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים כמפורט בסעיף 2.2.6 למכרז לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין. על המציע לצרף אישורים אשר הונפקו על ידי המשטרה במהלך ששת החודשים שקדמו למועד הגשת ההצעה. המסמכים יצורפו בסופו של נספח יז'.		
2.	2.2.6	1. תעודות המעידות על השכלתו של הצוות המוצע (מנהל מוצע, רכז טיפול ארצי מוצע ועובדים סוציאליים מוצעים) (ולעניין תואר אקדמי, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר על-ידי המל"ג). 2. אישורים על רישום בפנקסים הרלוונטיים, לפי העניין. 3. קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה. המסמכים יצורפו בסופו של נספח יז'.		
3.	3.2.8	המלצות. המסמכים יצורפו בסופו של נספח טז'.		
	אמת מידה 3.5			

עמוד 44, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





מסמכים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו

מספר	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
.1	2.3.3	אישור מעורך-דין או מרואה-חשבון על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע. האישור יצורף בסופו של נספח ב'.		





מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא

מספר	הנושא	הערות
נספח ב'	פרטי המציע	יש למלא ולחתום.
נספח ג'	הצהרה בדבר העדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח ד'	הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח ה'	תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח ו'	הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח ז'	שמירת סודיות	יש לחתום.
נספח ח'	נוהל אבטחת מידע	יש לחתום.
נספח ט'	גילוי נאות בדבר קרבה משפחתית, עסקית או אחרת	יש למלא ולחתום.
נספח י'	הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין	יש למלא ולחתום.
נספח יא'	התחייבות המציע לתשלום שכר מינימום ענפי לעובדים הסוציאליים	יש לחתום.
נספח יב'	התחייבות לעמידה בדרישות הסף למבנים	יש למלא ולחתום.
נספח יג'	בדיקת עמידת המבנה המוצע בדרישות בטיחות	יש לחתום בתחית העמוד.
נספח יד'	מיגון מבנים לזמן חירום	יש לחתום בתחית העמוד.
נספח טו'	התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון	יש לחתום בתחית העמוד.
נספח טז'	ניסיון המציע והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח יז'	ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח יח'	תכנית עבודה מוצעת	יש למלא ולחתום.
נספח יט'	חלקים חסויים בהצעה	יש למלא ולחתום.
נספח כ'	נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז	יש לחתום.
נספח כא'	הצהרה בדבר עמידה בדרישות ביטוח במקרה של זכייה	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.
נספח כב'	הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות	יש למלא ולחתום.
נספח כג'	הצעת מחיר	יש למלא ולחתום.
נספח כד'	הסכם התקשרות	יש לחתום.
נספח כד'1	חוזה שימוש בפורטל הספקים	יש לחתום.
נספח כד'2	כתב ערבות ביצוע	יש לחתום.
נספח כד'3	הוראת קיזוז	יש לחתום.
נספח כד'4	אישור בדבר קיום ביטוחים	יש לחתום.
נספח כד'5	נספח הצמדה	יש לחתום.
נספח כד'6	התחייבות להארכת התקשרות	יש לחתום.
נספח כה'	מסמך תשובות לשאלות הבהרה שהופץ על ידי המשרד	יש לחתום.

המציע מתבקש לצרף את המסמכים בסדר הרשום בטבלה.

עמוד 46, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____





נספח א' השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם

מובהר כי המציעים אינם נדרשים לצרף נספח זה להצעתם.

סעיף	נושא
א	כללי
ב	מקום מתן השירות
ג	היקף השירות
ד	משך השירות ושעות מתן השירות
ה	אוכלוסיית היעד
ו	מהות השירות
1.ו	כללי
2.ו	קו הקשב
3.ו	התערבויות טיפוליות
4.ו	איתור ויישוג
5.ו	הכשרות
6.ו	ימי עיון
7.ו	ועדת היגוי
ז	סטטיסטיקה ודוחות
ח	גורמים מפנים
ט	דרישות כח אדם
י	דרישות מהמבנים
יא	דרישות ציוד

א. כללי

1.א. משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, השירות לנוער צעירים וצעירות, מבקש לקבל הצעות להפעלת שירותי ליווי, טיפול והדרכה, עבור קהילת הלהט"ב המצויים במצבי מצוקה, סיכון וסכנה, בפריסה ארצית. מטרת המכרז היא לאתר גוף אחד, ציבורי או פרטי, לצורך הפעלת תכניות טיפול בקרב אוכלוסיית הלהט"ב. התוכניות יכללו התערבויות טיפוליות שונות ברמת הפרט והחברה במצבי שגרה וחירום וכן הפעלת מתנדבים לביצוע פרויקטים קהילתיים שסיפקו מענה לאוכלוסיית הלהט"ב המצויה במצב של מצוקה, סיכון וסכנה.

2.א. הספק יספק את השירותים על-פי נהלי והנחיות השירות המתעדכנים מעת לעת ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת. כמו כן הספק יפעל בהתאם לכללי הסודיות והאתיקה הקבועים בנהלי המשרד, ובכלל זה בהתאם להוראת תע"ס 1.17





- המפורסמת באתר האינטרנט של המשרד וכן בהתאם לקוד האתיקה של העובדים הסוציאליים המפורסם באתר האינטרנט של איגוד העובדים הסוציאליים.
- א.3. מאגר המידע לצורך מעקב אחר אספקת השירותים לפי מכרז זה ינוהל על ידי הספק בהתאם להוראות כל דין. נהלי אבטחת המידע שיחולו על הספק בניהול מאגר מידע מפורטים בנספח ח' למכרז.
- א.4. מובהר כי על הספק לספק את השירותים בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו.

ב. מקום מתן השירות

- ב.1. השירות יינתן בארבעה מוקדים, מוקד אחד בכל מחוז כהגדרתם במכרז זה.
- ב.2. **יודגש כי על מרכזי הפעילות להיות בערים כמפורט להלן:**
- ב.2.א. המבנה עבור מחוז חיפה והצפון ימוקם בעיר חיפה;
- ב.2.ב. המבנה עבור מחוז תל אביב והמרכז ימוקם בעיר תל אביב;
- ב.2.ג. המבנה עבור מחוז ירושלים ימוקם בעיר ירושלים;
- ב.2.ד. המבנה עבור מחוז הדרום ימוקם בעיר באר שבע.

ג. היקף השירות

- ג.1. היקף מקבלי השירותים נשואי מכרז זה הינו על פי המפורט בסעיף 1.1.2 בנספח א' למכרז. מובהר בזאת כי המספרים המצוינים לעיל מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספרים המצוינים לעיל, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק.
- ג.2. למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.

ד. משך השירות ושעות מתן השירות

- ד.1. שעות מתן השירות במרכזים יהיו בימים א' – ה' בשעות 08:00 – 20:00.
- ד.2. הקו החם יפעל 365 ימים בשנה 24 שעות ביממה.





ד.3. השירותים יסופקו תוך כיבודם של ערכי התרבות והדת ובהתאם לאורח החיים של אוכלוסיית היעד נשוא המכרז.

ה. אוכלוסיית היעד

אוכלוסיית הלסביות, הומוסקסואלים, טראנסג'נדרים וביסקסואלים בגילאי 18 שנים ומעלה.

ו. מהות השירות

1.1. כללי

1.1.א. אוכלוסיית הלהט"ב המצויה במצבי סיכון הינה אוכלוסייה בעלת מאפיינים וצרכים ייחודיים אשר למרביתם אין כיום מענים טיפוליים מספקים, במסגרת המחלקות לשירותים חברתיים.

1.1.ב. האוכלוסייה כוללת בני נוער, צעירים וצעירות החווים קשיים אישיים, משפחתיים וסביבתיים, סביב זהותם המינית ו/או המגדרית, והינם בעלי צרכים שונים בנושאים אלו.

1.1.ג. חלק מאוכלוסיית הלהט"ב מצויים בשולי החברה ונמצאים במצבי סיכון ומצוקה מתמשכים עד כדי התנהגות מינית מסכנת וניצול מיני, תחלואה ב HIV שימוש מזיק בחומרים פסיכואקטיביים, מעורבות בחברה שולית וכן משברים משפחתיים בעקבות יציאה מהארון, דימוי והערכה עצמית נמוכים, דיכאון, חרדה, פגיעה עצמית וניסיונות אובדניים ועוד.

1.1.ד. בנוסף סובלת אוכלוסיית הלהט"ב מסיכון גופני ונפשי לפגיעה מצד שוליים קיצוניים בחברה (כתוצאה מהלהט"בופוביה הנפוצה בחברה).

1.1.ה. כמענה לבעיות אלו מעוניין משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים להפעיל תכניות טיפול שיספקו מענה הולם ומותאם לאוכלוסיית הלהט"ב המצויה במצבים של מצוקה, סיכון וסכנה.

1.1.ו. התכניות יכללו התערבויות טיפוליות שונות ברמת הפרט, הקבוצה, במשפחה והחברה במצבי שגרה וחירום וכן הפעלת מתנדבים לביצוע פרויקטים קהילתיים.

1.1.ז. פירוט השירותים הנדרשים הינו כמפורט בטבלה להלן:

היקפים נדרשים	פירוט השירות
130 מקבלי שירות במקביל	טיפול פסיכוסוציאלי פרטני (כולל תיווך, ליווי, ייעוץ והתערבויות





היקפים נדרשים	פירוט השירות
	ארוכות טווח וכן חוות דעת (ואבחונים) והתערבויות משפחתיות
30 מקבלי שירות במקביל (בנוסף)	טיפול במצבי חירום ובסכנת אובדנות
2 קבוצות במקביל, אחת לשבועיים, 12-15 מקבלי שירות בכל קבוצה. סך הכל 24-30 מקבלי שירות.	קבוצות טיפוליות
פעילות 24/7, כ-300 פניות טלפוניות, דואר אלקטרוני, צ'אטים, וואטסאפ.	הפעלת "קו הקשב" למענה מידי
קורס לכלל מתנדבי התוכנית השונים בהיקף של 3 שעות חודשיות.	הכשרת מתנדבים
הדרכות פרטניות אחת לשבועיים לעובדים הסוציאליים במחוזות, שעה וחצי למפגש. סה"כ: 12 שעות בחודש עבור כלל המחוזות. ישיבת צוות אחת לחודש למשך 3 שעות. סה"כ: 3 שעות.	הדרכה לצוות העו"סים במחוזות
2 ימי עיון ארציים בשנה. 4 ימי עיון מחוזיים בשנה, אחד לכל מחוז.	ביצוע ימי עיון לכל העובדים בתחום הלהט"ב ברשויות ובארגונים
הדרכה פרטנית טלפונית, פעם בחודש למשך שעה עבור כ-50 עובדים, סך הכל 50 שעות בחודש.	הדרכות לעובדי הלהט"ב ברשויות המקומיות
הדרכה קבוצתית: פעם בחודש, 4 שעות בחודש למפגש, עד 10 קבוצות הדרכה סך הכל 40 שעות בחודש	

יובהר כי המספרים המצוינים לעיל מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספרים המצוינים לעיל, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק.

2.1. קו הקשב

הפעלת הקו החם:

2.1.א. כללי: הספק יפעיל מוקד טלפוני ארצי נגיש וזמין בו יינתן מענה לפניות המתקבלות באמצעות הטלפון. הספק יהיה אחראי להכשרת כוח האדם שיועסק





לצורך מתן מענה במוקד תוך מתן דגש על הצורך במענה רגיש לאוכלוסייה מקבלת השירות.

- 1.2.ב. **דרכי הפנייה למוקד:** הפנייה למוקד תתבצע באמצעות קו טלפון ייעודי.
- 1.2.ג. **מפעילי הקו החם:** הקו יופעל על בסיס מתנדבים שיהיו בעלי קשר לאיש מקצוע טיפולי במידת הצורך.
- 1.2.ד. **שפות מתן השירות:** השירות יינתן בשפה העברית ויונגש לשפות אחרות בהתאם לפניות שייעשו ולמערך כוח האדם.
- 1.2.ה. **שעות ימי פעילות:** המוקד יאויש על ידי מתנדבים ויתן שירות 365 ימים בשנה 24 שעות ביממה.
- 1.2.ו. באחריות הספק לדאוג לאיש קשר מקצועי (פסיכולוג או עובד סוציאלי) שיוכל לתת מענה חירומי במקרה הצורך.
- 1.2.ז. **תיעוד הפניות למוקד המידע:** הספק יערוך רישום של כל פניה שהתקבלה. הרישום יכלול את שם הפונה, תאריך הפניה, שעת הפניה, מהות הפניה ואופן הטיפול בה וכל מידע נוסף שיידרש על ידי נציג המשרד.

3.1. התערבויות טיפוליות

במסגרת ההתערבויות הטיפוליות יסופקו השירותים הבאים:

- 1.3.א. ליווי פסיכוסוציאלי;
 - 1.3.ב. התערבויות משפחתיות;
 - 1.3.ג. טיפול במצבי חירום;
 - 1.3.ד. קבוצות טיפוליות.
- הטיפול ינתנו על פי המפורט בסעיף 1.1.ז לעיל.

4.1. איתור ויישוג

- 1.4.א. הספק יבצע פעולות איתור ויישוג ולא יסתפק רק במטופלים המופנים/פונים לקבל את שירותיו באופן עצמאי.
- 1.4.ב. פעולות האיתור והיישוג יתבצעו באמצעות עבודה מול הארגונים והרשויות, מיצוי נתונים מקו הקשב, פעילות בפורומים אינטרנטיים וברשתות החברתיות ועוד.

5.1. הכשרות

עמוד 51, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____





תכני ההכשרות יתואמו עם הגורם המקצועי ויאושרו על ידו.

- 5.1.א. הכשרות למתנדבים בהיקף של עד 3 שעות חודשיות.
- 5.1.ב. הדרכה לצוות העובדים הסוציאליים מטעם הספק במרכזי הטיפול ב-4 הערים עד 12 שעות בחודש בסך הכל. **מובהר כי ביחס לרכיב זה תשולם תמורה עבור רכז הטיפול מעביר ההדרכה בלבד. את עלות שעות ההדרכה של העובדים הסוציאליים המודרכים יש להעמיס על שעות הטיפול.**
- 5.1.ג. הדרכות לעובדים הסוציאליים בתחום הלהט"ב ברשויות המקומיות:
הדרכה פרטנית טלפונית, פעם בחודש לשעה כ-50 עובדים, סך הכל 50 שעות בחודש. הדרכה קבוצתית: פעם בחודש, 4 שעות בחודש למפגש, עד 10 קבוצות הדרכה. סך הכל 40 שעות בחודש.

6.1. ימי עיון

- ארגון ימי העיון הארציים והמחוזיים יהיו באחריות מנהל התכנית. תכני הפעילויות והיקפן יתואמו עם הגורם המקצועי ויאושרו על ידו, כמו גם אנשי המקצוע שיוזמנו להרצות בהם
- 6.1.א. יום עיון אחד בשנה להגברת מודעות לזיהוי מצבי קיצון וסכנת אובדנות.
 - 6.1.ב. יום עיון אחד בשנה בתכנים הקשורים למאפיינים וצרכים של קהילת הלהט"ב במצבי סיכון.
 - 6.1.ג. ביצוע 4 ימי עיון מחוזיים בשנה לכל העובדים בתחום הלהט"ב ואנשי מקצוע שונים ברשויות ובארגונים בתכנים הקשורים למאפיינים וצרכים של קהילת הלהט"ב במצבי סיכון.

7.1. ועדת היגוי

- 7.1.א. **כללי:** לצורך ליווי הפרויקט תוקם ועדת היגוי אשר יהיו חברים בה נציגי המשרד ונציגי הספקים ואשר תפקידיה ומטרתה הינם כמפורט בסעיף זה.
- 7.1.ב. **הרכב הוועדה:**
 - 7.1.ב.1. הגורם המקצועי מטעם המשרד.
 - 7.1.ב.2. מנהל התכנית.
 - 7.1.ב.3. רכז הטיפול של התכנית.
 - 7.1.ב.4. מפקחים מחוזיים רלוונטיים.
- 7.1.ג. **תדירות ההתכנסות:** פעמיים בשנה.

עמוד 52, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):





- 1.7.ד. **משך כל כינוס:** שעתיים.
- 1.7.ה. **מטרת כינוס הוועדה:** קביעת מדיניות אספקת השירותים, קבלת דיווח על הפעילות שהתבצעה על ידי הספק, קיום דיונים בנוגע לסוגיות עקרוניות ודילמות שעלו במהלך מתן השירותים והנחיית הספקים בנוגע להמשך מתן השירותים.
- 1.7.ו. הספק יהיה זמין לפגישות ועדת ההיגוי כפי שיקבעו על ידי המשרד.
- 1.7.ז. לקראת כל פגישה יכין הספק דו"ח סטטוס והצעה של סוגיות לדיון ויעבירן לנציג המשרד.
- 1.7.ח. בסיום כל מפגש של הוועדה יעביר המשרד לכל אחד ממשותתפיה סיכום מסודר של הוועדה, על הספק לפעול בהתאם להנחיות הסיכום שיופיעו בפרוטוקול בכל מקרה שלא יצוין אחרת באופן ישיר מהמשרד.

ז. סטטיסטיקה ודוחות

- 1.ז. אחת לרבעון יעביר הספק לנציג המשרד דיווח מפורט בדבר פעילות התוכניות טיפוליות באותו רבעון, על פי דרישות המשרד.
- 2.ז. הספק מתחייב לדווח למשרד דיווחים טיפוליים, בהתייחס לכל מקבל שירות המקבל שירותים בתוכניות טיפוליות, בהתאם להוראות והנחיות המשרד.
- 3.ז. כל הדוחות יופקו ויועברו למשרד על גבי מדיה מגנטית בכפוף להנחיות אשר יועברו אליו על ידי המשרד. מבלי לגרוע מהאמור לעיל על הספק להעביר את כל הדוחות מודפסים ככל שיידרש לכך על ידי המשרד.
- 4.ז. הספק יגיש סיכום שנתי לא יאוחר מה-1 בינואר בכל שנה המתייחס לביצוע תכנית העבודה על ידו בשנת התקציב המסתיימת ב-31 בדצמבר של השנה הקודמת. הסיכום השנתי יכלול, בין היתר, פירוט אודות אוכלוסיית היעד שתטופל והרכבה, לרבות סקר דמוגרפי של מקבלי השירות שפנו או הופנו בתקופה הנדונה לתוכניות הטיפוליות וכן דיווח על תוצאות הטיפול.
- 5.ז. כמו כן יגיש הספק תכנית עבודה שנתי לא יאוחר מה-15 בינואר בכל שנה. זאת, לאחר תיאום וסיכום עם נציג המשרד, ובהתאם לחוק, למדיניות המשרד שהותוותה בתע"ס ובנהלים קיימים ומתעדכנים. תכנית העבודה תכלול, בין היתר, את רשימת יעדיו של הספק בהתייחס לתוכניות הטיפוליות נושא מכרז זה, אוכלוסיית היעד שתטופל והרכבה, לרבות סקר דמוגרפי של מקבלי השירות, תכניות פיתוח ומקורות מימון, כנסים, השתלמויות וימי עיון, תכניות מחקר וגיוס משאבים וכיוצא בזה.





6.ז. לא יאוחר מיום ה-1 למרץ, בכל שנה, יאשר המשרד את תכנית העבודה השנתית של הספק.

ח. גורמים מפנים

הפניה לשירות תתבצע באופן עצמאי או על ידי עובדים סוציאליים ברשויות וגופים דומים בקהילה וכל כיוצא בזה, הכל בכפוף לאמור בסעיף 4 להסכם ההתקשרות המצורף בזה כנספח כד' למכרז זה.

ט. דרישות כח אדם

ט.1. לספק אחריות כוללת מקצועית ומנהלית לאספקתם הסדירה של השירותים על-פי הנחיות המשרד. לצורך מתן השירותים, על הספק להעמיד אנשי מקצוע מיומנים בהיקף מספיק, כדי לעמוד ברמת השירות הנדרשת.

ט.2. על המציע להגיש במסגרת הצעתו את פרטי הצוות המוצע כמפורט בסעיף 2.2.6 למכרז. בחירת יתר כח האדם הטיפולי, החברתי, הסייעודי והמנהלי, תיעשה **לאחר בחירת הספק**, בהתייעצות עם הפיקוח מטעם המשרד.

ט.3. מבלי לגרוע מהאמור מובהר כי הספק יידרש להעמיד לצורך אספקת השירותים שירותים מנהלתיים, הכוללים מנהלה וחשבונאות (הנהלת חשבונות, הדפסות, ציוד משרדי וכיוצא בזה) על חשבונו.

ט.4. על הספק יהא לגייס כוח אדם בהתאם לכישורים והניסיון הנדרש לצורך אספקת השירותים. במידה שהספק לא יקיים דרישה זו לאחר הזכייה במכרז, הדבר יהווה הפרה יסודית של ההסכם בין הצדדים ויזכה את המשרד הן בסעד ההפרה, והן באפשרות לפנות למציע הבא בתור לשם בחירתו כזוכה במכרז.

ט.5. מובהר כי השירותים נושא המכרז יינתנו על ידי אנשי הצוות שצוינו בהצעתו הזוכה של הספק וכי כל שינוי בזהותם מותנה בהעמדת כוח אדם חלופי בעל כישורים וניסיון דומים לאנשי הצוות שהוצעו על ידו במסגרת ההצעה ובכפוף לאישור מראש ובכתב של המשרד.

ט.6. הספק ידאג להדרכה והשתלמויות מקצועיות נוספות לצוות המועסק על-ידו וייעד לאספקת השירותים, שיערכו לפי דרישה ובתיאום עם נציגי המשרד, לשם שמירת רמתם המקצועית וקידומה. כמו כן, המשרד רשאי לחייב השתתפות של עובדי הספק בהשתלמויות מקצועיות בנושאים לפי שיקול דעתו של המשרד.

עמוד 54, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):





7.ט. להלן פירוט כח האדם הנדרש מהספק לצורך אספקת השירותים – דרישות ניסיון והשכלה וכן הגדרת תפקיד ותחומי אחריות:

7.ט.א. מנהל

7.ט.א.1. תיאור תפקיד:

- 7.ט.א.1.א. בקרה ומעקב על כל התכנים המקצועיים של התוכניות טיפוליות:
- 7.ט.א.1.ב. בניית הכשרה פנימית של הצוות;
- 7.ט.א.1.ג. פיקוח על קליטת עובדים והכשרתם;
- 7.ט.א.1.ד. ליווי מקצועי של כלל העובדים בארגון;
- 7.ט.א.1.ה. שיתוף פעולה, שיח שוטף וזמינות עם הפיקוח מטעם המשרד;
- 7.ט.א.1.ו. פרסום השירות המוצע מטעם המרכז.
- 7.ט.א.1.ז. הפנייה, במידת הצורך, לגורמים מקצועיים הרלוונטיים.
- 7.ט.א.1.ח. ביצוע התערבויות טיפוליות לפי הצורך.
- 7.ט.א.1.ט. אחראי על אספקת תקינה של מכלול השירותים המפורטים במכרז זה לרבות פעילות הקו החם.
- 7.ט.א.1.י. אחראי על עמידה בקשר מול נציגי המשרד בכל הקשור לאספקת השירותים.
- 7.ט.א.1.יא. אחראי על העסקת כח אדם;
- 7.ט.א.1.יב. אחראי על הגשת דיווחים תקופתיים למשרד על פי דרישות המשרד;
- 7.ט.א.2. דרישות השכלה: כמפורט בסעיף 2.2.6.1.1 למכרז.
- 7.ט.א.3. דרישות ניסיון: כמפורט בסעיפים 2.2.6.1.2 ו-2.2.6.1.3 למכרז.

7.ט.ב. רכז טיפול ארצי

7.ט.ב.1. תיאור תפקיד:





- ט.7.ב.1.א. אחריות על הפעלת התוכניות טיפוליות בהתאם למדיניות השירות;
ט.7.ב.1.ב. יישום החלטות הנקבעות בוועדת ההיגוי;
ט.7.ב.1.ג. ניהול שוטף של התוכניות טיפוליות כולל מתן טיפול סוציאלי;
ט.7.ב.1.ד. אחראי לרמתם הנאותה של שירותי התוכניות טיפוליות.
ט.7.ב.1.ה. אחריות על צוות העובדים, לרבות פיקוח על קליטת עובדים והכשרתם;
ט.7.ב.1.ו. מתן הדרכה מקצועית לעובדים וליווי מקצועי;
ט.7.ב.1.ז. קיום קשר רציף עם העובדים הסוציאליים בקהילה, המפקח המחוזי והנהלת השירות;
ט.7.ב.1.ח. אחראי לקביעת תכנית טיפול שיקומית אינדיבידואלית לכל מקבל שירות בתוכניות טיפוליות במידת הצורך.
ט.7.ב.1.ט. אחראי לניהול הצוות הרב מקצועי לשם השגת המטרות המפורטות דלעיל.
ט.7.ב.1.י. אחראי לקבלת עובדים מתאימים, לפיקוח על עבודתם, להדרכתם, לעדכון המקצועי, לתנאי עבודתם ולפיטורם במידת הצורך.
ט.7.ב.1.יא. אחראי לדיווח שוטף למפקח על התוכניות טיפוליות כפי שיידרש.
ט.7.ב.1.יב. אחת לשנה דיווח בכתב לגורם המפנה.
ט.7.ב.2. **דרישות השכלה:** כמפורט בסעיף 2.2.6.2.1 למכרז.
ט.7.ב.3. **דרישות ניסיון:** כמפורט בסעיפים 2.2.6.2.2 ו-2.2.6.2.3 למכרז.

ט.7.ג. עובדים סוציאליים

ט.7.ג.1. **תיאור תפקיד:**

ט.7.ג.1.א. אחריות על ניהול מקרה (case manager);





- ט.7.ג.1.ב. שיחות טיפוליות פרטניות וקבוצתיות עם מקבלי שירות;
- ט.7.ג.1.ג. בניית תכנית טיפול אישית לכל מקבל שירות;
- ט.7.ג.1.ד. קשר עם העובדים המטפלים בקהילה;
- ט.7.ג.1.ה. רישום שיחות עם המקבלי שירות;
- ט.7.ג.1.ו. הכנת דוחות סוציאליים וכתבת דוחות פסיכוסוציאליים תפקודיים;
- ט.7.ג.1.ז. ריכוז דוחות אבחון רב מקצועיים;
- ט.7.ג.1.ח. ביצוע הערכה פסיכו-סוציאלית;
- ט.7.ג.1.ט. מתן הדרכה לצוות התוכניות טיפוליות בנושאים מקצועיים הנוגעים למקבלי השירות;
- ט.7.ג.1.י. השתתפות בישיבות צוות;
- ט.7.ג.1.יא. ליווי וקשר עם המחלקות לשירותים חברתיים.
- ט.7.ג.1.יב. לעזור למקבל שירות בעת משבר.
- ט.7.ג.1.יג. לדאוג לביצוע התוכנית הטיפולית-שיקומית שנקבעה למקבל שירות ולאפשר למקבל שירות לקבל שיחות טיפוליות עם עובד סוציאלי / פסיכולוג בהתאם לצורך כחלק מתוכנית זו.
- ט.7.ג.1.יד. לקיים קשרים שוטפים בין מקבל שירות למשפחתו או אפוטרופוס.
- ט.7.ג.2. **דרישות השכלה:** כמפורט בסעיף 2.2.6.3.1 למכרז.
- ט.7.ג.3. **דרישות ניסיון:** כמפורט בסעיפים 2.2.6.3.2 ו-2.2.6.3.3 למכרז.

ט.7.ד. רכז מתנדבים

- ט.7.ד.1. **תיאור תפקיד:** אחראי על המתנדבים, הן ברמת הגיוס וההכשרה והן ברמת המענה השותף וההפעלה.
- ט.7.ד.2. **דרישות השכלה:** תואר ראשון באחד או יותר מהתחומים הבאים: עבודה סוציאלית, חינוך, חינוך בלתי פורמלי ו/או מדעי ההתנהגות.
- ט.7.ד.3. **דרישות ניסיון:** בעל ניסיון של שנה לפחות בעבודה ישירה (בטיפול ו/או הדרכה) עם אוכלוסיית הלהט"ב.

עמוד 57, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):





ט.7.ה. מנהל הקו החם

- ט.7.ה.1. **תיאור תפקיד:** ניהול המענה הטלפוני במסגרת הקו החם. על המנהל להיות בעל יכולת לעבוד בסביבה ממוחשבת, בעל יכולת להעניק שירות טלפוני, בעל יחסי אנוש ברמה גבוהה ובעל יכולת הדרכת מתנדבים וריכוזם.
- ט.7.ה.2. **דרישות השכלה:** תואר ראשון באחד או יותר מהתחומים הבאים: עבודה סוציאלית, חינוך, חינוך בלתי פורמלי ו/או מדעי ההתנהגות.
- ט.7.ה.3. **דרישות ניסיון:** בעל ניסיון של שנה לפחות בעבודה ישירה (בטיפול ו/או הדרכה) עם אוכלוסיית הלהט"ב..

ט.7.ו. מנהל אדמינסטריטיבי

- ט.7.ו.1. **תיאור תפקיד:**
- ט.7.ו.1.א. סיוע למנהל המקצועי של המרכז בכל תחום ארגוני.
- ט.7.ו.1.ב. ניהול יומן פגישות של כל צוות המרכז.
- ט.7.ו.1.ג. איסוף חומר מקצועי רלבנטי, על פי צורך.
- ט.7.ו.1.ד. ניהול תור ממתנים.
- ט.7.ו.1.ה. מתן מענה ומידע טלפוני.
- ט.7.ו.1.ו. הדפסת מכתבים ודוחות.
- ט.7.ו.1.ז. תאום מועדי ישיבות צוות והדרכות.
- ט.7.ו.1.ח. תאום מועדי הרצאות, סדנאות ופעולות המרכז עם גורמי חוץ.
- ט.7.ו.1.ט. הכנת דוחות מעקב.
- ט.7.ו.1.י. תיאום מערך ההדרכה ברשויות.
- ט.7.ו.2. **דרישות השכלה:**
- ט.7.ו.2.א. 12 שנות לימוד לפחות.
- ט.7.ו.2.ב. בעל ידע בעבודה על מחשב וכלי office.





3.1.7.0. **דרישות ניסיון:** בעל ניסיון של שלוש שנים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות לתחילת אספקת השירותים נשואי מכרז זה בניהול אדמינסטרטיבי.

8.0. להלן פירוט תקני כח האדם הנדרשים מהספק לצורך אספקת שירותים בהיקף הנדרש: **יובהר כי אם היקף השירותים יגדל (או יפחת) ביחס לאמור לעיל, יחולו שינויים בהתאם, גם בהיקף העסקת כוח-האדם באופן יחסי למפורט להלן. כל שינוי מחייב אישור מראש של מנהל השירות או מי מטעמו.**

היקף משרה	התפקיד
1.00	מנהל
1.00	רכז טיפול ארצי
2.00	עובדים סוציאליים (ארבעה תקנים של חצי משרה כל אחד)
0.25	רכז מתנדבים
0.25	מנהל הקו החם
0.50	מנהל אדמינסטרטיבי
5	סך הכל

י. דרישות מהמבנים

1.1. על המציע להציג בהצעתו **ארבעה** מבנים, אחד בכל מחוז כהגדרתם במכרז זה, לצורך אספקת השירותים לפי מכרז זה, ובלבד שהמבנים ימוקמו בערים כמפורט להלן:

י.1.א. המבנה עבור מחוז חיפה והצפון ימוקם בעיר חיפה;

י.1.ב. המבנה עבור מחוז תל אביב והמרכז ימוקם בעיר תל אביב;

י.1.ג. המבנה עבור מחוז ירושלים ימוקם בעיר ירושלים;

י.1.ד. המבנה עבור מחוז הדרום ימוקם בעיר באר שבע.

2.1. **על המבנים שימשו לצורך אספקת השירותים לעמוד בכל הדרישות כמפורט להלן, במצטבר:**

י.2.א. **מאפייני המבנים:**

י.2.א.1. כל מבנה יכיל את המתקנים הבאים:

י.2.א.1.א. חדר לישיבות, פגישות והכשרות ל-30 איש.

י.2.א.1.ב. חדר לטיפולים פרטניים.





- י.2.א.2. אחד המבנים ישמש בנוסף גם כמשרד התכנית ויכיל בנוסף שני חדרי משרדים (למנהל התכנית וחדר צוות).
- י.2.א.3. **על המבנים המוצעים להיות נגישים לתחבורה ציבורית.**
- י.2.א.4. על הספק להתחייב לפעול לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ובהתאם לתקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות למקום ציבורי שהוא בניין קיים), התשע"ב - 2011.
- מובהר כי המבנה כאמור יאושר מראש ובטרם תתקיים בו הפעילות, על ידי המשרד.**

י.2.ב. **דרישות בטיחות**

- י.2.ב.1. ביחס למבנה שיועמד על ידי הספק לצורך אספקת השירותים יידרש הספק להציג, לצורך קבלת אישורו של המשרד בטרם תחילת אספקת השירותים את נספח י'ג', חתום על ידי אחד מאלה (הספק יידרש לצרף לטופס גם העתק של תעודת הסמכה בתחום בטיחות ו/או אישור כשירות בתוקף, לפי העניין):
- י.2.ב.1.א. מהנדס בטיחות הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים במדור בטיחות אש ומניעתה או במדור בטיחות כללית;
- י.2.ב.1.ב. ממונה בטיחות בעבודה המוסמך ע"י משרד הכלכלה עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת ההסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות ציבוריות;
- י.2.ב.1.ג. עורך מבדקי בטיחות של מוסדות חינוך עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת הסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות ציבוריות.
- שלושתם ביחד ייקראו להלן: "**בודק בטיחות**".
- י.2.ב.2. מובהר בזה כי הממצאים אשר יפורטו בדו"ח יהוו, בין היתר, בסיס לבדיקת התאמתם של המבנים.





יודגש כי בשלב הגשת ההצעות על המציע לצרף את נספח יג', חתום על ידו בלבד וחתימתו תהווה אישור כי הוא מודע לבדיקות שיידרשו להתבצע בכל מבנה שיציע בעתיד וכי הוא מסכים לקיום בדיקות אלו על ידי בודק בהתאם לדרישות הנספח. בשלב הגשת ההצעה, אין צורך להגיש את הנספח חתום על ידי בודק הבטיחות. נספח חתום כאמור יידרש רק בשלב אישור המבנה על ידי המשרד, בהתאם לאמור לעיל.

י.2.ג. מיגון מבנים לזמן חירום:

בכל מבנה שיועמד על ידי הספק לצורך אספקת השירותים יהיה קיים אחד מהבאים:

י.2.ג.1. מקלט/ממ"ד (מרחב מוגן דירתי);

י.2.ג.2. ממ"ק (מרחב מוגן קומתי);

י.2.ג.3. ממ"מ (מרחב מוגן מוסדי).

במקרה שבמבנים לא יהיה קיים אחד המיגונים כמפורט לעיל יהיה מחויב הספק לדאוג לקיומו של מרחב "הכי מוגן שיש" במבנה בהתאם לדרישות פיקוד העורף ו/או קב"ט המשרד.

י.2.ד. זכויות במבנה:

הספק יידרש להציג, לצורך קבלת אישורו של המשרד בטרם אספקת השירותים, מסמך, המגדיר את מהות זכויותיו של הספק במבנים המיועד לאספקת השירותים, ולפיו בעל המבנים מסכים להפעלה במבנים של מטה התכנית, על כל המשתמע מכך.

יא. דרישות ציוד

- יא.1. אחזקת הציוד לצורך אספקת השירותים תהיה בבעלותו ובאחריותו של הספק לרבות כל הוצאה, פיצוי, דמי נזיקין וכדומה, אשר ייקבעו כתוצאה מאספקת השירותים.
- יא.2. הספק מתחייב להעמיד לצורך אספקת השירותים כלים וציוד בכמות ובאיכות מתאימה העומדת בדרישות המכרז ובנהלי המשרד בתחום מתן השירותים. כמו כן הספק מתחייב להעמיד לצורך מתן השירותים ציוד וכלים נוספים, במידת הצורך וככל שיידרש; כל זאת,





- על מנת להיענות לדרישות המשרד ולאחר קבלת אישור מראש ובכתב של נציג המשרד המוסמך לכך.
- 3.א. על הספק לוודא שברשותו האמצעים הפיזיים והאלקטרוניים, הנדרשים לאבטחת המידע ולשמירה מלאה על חסיון המידע ועל הגנה על הפרטיות. במסגרת מתן השירותים תונהג אבטחת רשומות ותמנע גישה למאגרי מידע למי שאינו מורשה לכך.
- 4.א. מובהר כי המשרד יהיה רשאי להרחיב ו/או לצמצם ו/או לשנות באופן אחר את אחת או יותר מדרישות הציוד המפורטת בסעיף זה בהתאם לצרכיו ולפי שיקול דעתו, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.
- 5.א. להלן רשימת הציוד הדרוש שהספק יידרש להעמיד בתוך 60 (שישים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז –

מספר	המיתקן	דרישת הציוד
1.	חדרי ישיבות	שולחן מרכזי, כיסאות ל-30 איש, מזגן, מיחם, ברקו ומסך, לוח לבן מחיק
2.	חדרי טיפול	ריהוט משרדי, ציוד כתיבה, מחשב עם חיבור מהיר לאינטרנט, מדפסת, טלפון, ארון עם מנעול לאחסון חומר מקצועי
3.	משרדים	ריהוט משרדי, ציוד כתיבה, מחשב עם חיבור מהיר לאינטרנט, מדפסת, טלפון, ארון עם מנעול לאחסון חומר מקצועי
4.	טלפנייה	ריהוט משרדי, ציוד כתיבה, שני מחשבים עם חיבור מהיר לאינטרנט, מדפסת, שני טלפונים, ארון עם מנעול לאחסון תיקי מטופלים





נספח ב' פרטי המציע

(סעיף 2.3.1 למכרז)

להלן פרטי המציע המגיש הצעתו במענה למכרז מספר 189/2018 – הפעלת שירותי ליווי, טיפול והדרכה, עבור קהילת הלהט"ב המצויים במצבי מצוקה, סיכון וסכנה, בפריסה ארצית:

1. שמו של המציע: _____
2. מעמד משפטי ברשות התאגידים (חברה / שותפות / עמותה / עצמאי): _____
מעמד משפטי במס הכנסה: _____
מעמד משפטי במע"מ: _____
3. מספר חברה / שותפות / עמותה / עוסק מורשה: _____
4. שמות הבעלים (במקרה של חברה או שותפות): _____
5. שמו של המנהל הכללי: _____
6. במידה שההצעה תזכה –
האם יחוייב מע"מ בגין אספקת השירותים מכח מכרז זה? _____
האם יחוייב מס מעסיקים בגין אספקת השירותים מכח מכרז זה? _____
7. כתובתו מלאה של המציע (כולל מיקוד): _____
8. מספרי טלפון: _____
9. מספר פקס: _____
10. איש הקשר מטעם המציע לצורך הצעה זו: _____
מספר טלפון: _____
נייד: _____
מספר פקס: _____
כתובת דואר אלקטרוני: _____
11. מספר עובדים המועסקים על ידי המציע נכון למועד הגשת ההצעה: _____
12. מחזור כספי של המציע לשנת 2017: _____

מובהר כי הפרטים המפורטים בסעיפים 11 ו-12 לעיל מיועדים עבור שימוש פנימי של המשרד לצרכי בקרה ולא ישמשו לצורך בדיקת ההצעה ובחירת הזוכה.

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

עמוד 63, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____





**משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים**

חוסן חברתי לישראל



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 189/2018

עמוד 64, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





נספח ג' הצהרה בדבר העדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

(סעיף 2.1.6 למכרז)

אני הח"מ _____ תעודת זהות _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר 189/2018 – הפעלת שירותי ליווי, טיפול והדרכה, עבור קהילת הלהט"ב המצויים במצבי מצוקה, סיכון וסכנה, בפריסה ארצית עבור משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בהתקשרות מספר 189/2018 – הפעלת שירותי ליווי, טיפול והדרכה, עבור קהילת הלהט"ב המצויים במצבי מצוקה, סיכון וסכנה, בפריסה ארצית עבור משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת המציע

שם החותם

תאריך

עמוד 65, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____





אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עורך דין מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/בעיר _____ מר / גברת _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות _____ / המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך





נספח ד' הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

(סעיף 2.1.7 למכרז)

פניות אל המנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים נדרש לפי תצהיר זה ייעשו דרך המטה לשילוב אנשים עם מוגבלות בעבודה, בדוא"ל: mateh.shiluv@economy.gov.il. לשאלות ניתן לפנות למרכז התמיכה למעסיקים, כתובת דוא"ל: info@mtlm.org.il, טלפון: 1700507676.

אני החתום מטה _____ תעודת זהות _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר 189/2018 – הפעלת שירותי ליווי, טיפול והדרכה, עבור קהילת הלהט"ב המצויים במצבי מצוקה, סיכון וסכנה, בפריסה ארצית עבור משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).
- המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

חתימה וחותמת המציע

שם החותם

תאריך

אישור עורך דין

עמוד 67, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים

חוסן חברתי לישראל



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 189/2018

אני הח"מ _____, עורך דין מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה
בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/בעיר _____ מר / גברת
_____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות _____ / המוכרת לי
באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק
אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

עמוד 68, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





נספח ה' תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

(סעיף 2.1.8 למכרז)

אני, הח"מ _____ מס תעודת זהות _____ העובד אצל המציע _____ (יש לציין את שם המציע) מצהיר בזאת כי:

- אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע.
- אני נושא המשרה אשר אחראי במציע להצעה המוגשת מטעם המציע במכרז מספר 189/2018 – הפעלת שירותי ליווי, טיפול והדרכה, עבור קהילת הלהט"ב המצויים במצבי מצוקה, סיכון וסכנה, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז").
- בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד/עוסק מורשה ופרטי יצירת קשר עמו):
שם התאגיד/עוסק מורשה תחום העבודה בו ניתנת פרטי יצירת קשר
קבלנות המשנה

- המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
- המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד/עוסק מורשה אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד/עוסק מורשה אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
- לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
- לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
- לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
- הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

יש לסמן X במקום המתאים

- למיטב ידיעתי, המציע לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז.
- המציע נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז, אלא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך שם התאגיד חותמת התאגיד שם המצהיר חתימת המצהיר

עמוד 69, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____





אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עורך דין מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/בעיר _____ מר / גברת _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות _____ / המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחתימת

מספר רישיון

תאריך





נספח ו' הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים

(סעיף 2.1.9 למכרז)

אני הח"מ _____ תעודת זהות _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – המציע) המבקש להתקשר עם עורך מכרז מספר 189/2018 – הפעלת שירותי ליווי, טיפול והדרכה, עבור קהילת הלהט"ב המצויים במצבי מצוקה, סיכון וסכנה, בפריסה ארצית (להלן – המכרז). אני מצהיר כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

1. עיינתי בכל מסמכי המכרז, על כל נספחיו, ובכלל זה נספח השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם (נספח א'), הבנתי אותם והבאתי בחשבון את תוכנם באופן מלא בעת עריכת הצעתי והצעתי עונה על כל הדרישות המפורטות במכרז וכי כל תנאי המכרז, על נספחיו, מקובלים עליי במלואם ואני מתחייב כי ביכולתי לעמוד בהם. ברור ומוסכם עליי, כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומלאה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית אחת והנני מצהיר כי אין סתירה בין רכיבי הצעתי השונים. הנני מצהיר ומתחייב כי הבנתי את מהות העבודה, כי אני מסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגשתי את הצעתי, קיבלתי את מלוא המידע האפשרי, בדקתי את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, כי הבאתי בחשבון את כל המידע, שנתקבל מהמשרד, וכי אני מודע ללוחות-הזמנים וליתר האילוצים, הכרוכים בביצועם של השירותים, ולא יהיו לי כל טענות בגין קשיים או אילוצים כאמור.

2. אין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום מתן השירותים.

3. לא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום מתן השירותים, למעט מטעם המשרד, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המשרד ואודיע למשרד באופן מידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים. המשרד רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, ואני אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.

עמוד 71, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____





4. הנני מצהיר כי כל זכויות הקניין בתוצרים, שיפותחו ויוכנו במהלך אספקתם של השירותים לפי מכרז זה, יהיו בבעלותם הבלעדית של המשרד. אין ולא יהיה באספקת השירותים למשרד או השימוש בהם על-ידי המשרד לפי המכרז, הפרה של זכויות קניין רוחני או זכויות קנייניות של צד שלישי כלשהו. הנני מתחייב לשאת באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות קניין רוחני או זכות קניינית של צד שלישי ככל שתופר ואשפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי בגין הפרת כל זכות כאמור.

אני מצהיר, כי זכויות הקניין בחלק מן התוצרים או השירותים הבאים או בכלם שייכות לצד שלישי:

פירוט זכויות:

אישורים מאת הצד השלישי כאמור בדבר זכותי להציע לחברה תוצרים או שירותים אלו מצורפים בזאת.

5. שילמתי בקביעות בשנה האחרונה שכר לכל עובדיי כמתחייב מדיני העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליי, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים וכי אם אזכה במכרז, אקיים את כל דיני העבודה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.

6. אם אזכה, אדרש, בכפוף לשיקול דעתו של המשרד, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתי, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"ם והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ואחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט בנספח כד'1 למכרז, לחילופין אמציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים (יודגש, **הספק יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי**).

7. אם אזכה במכרז, אעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי המכרז.

8. אם אזכה במכרז, אפעל בהתאם לנהלי והנחיות השירות לנוער צעירים וצעירות ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.

9. אם אזכה במכרז, בכל מסמך שיישלח על ידי למקבלי השירות מכוח המכרז, יצוין על המסמך כי השירות ניתן על ידי כשירות מטעם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.





10. אם אזכה במכרז, במקרה של דרישת המשרד להארכת התקשרות בהתאם לזכות הברירה המפורטת בסעיף 1.4.3 למכרז בשנתיים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, אמשך באספקת השירותים למשך התקופה אליה נדרשתי, וכן אעביר עם קבלת ההודעה מהמשרד נוסח כתב ערבות ביצוע הכולל את הסכום ואת תאריך התוקף המעודכן וכן את נוסח האישור בדבר קיום ביטוחים עבור תקופה זו. מובהר כי על אף הצהרתי זו, הרי שמימושה של הזכות עבור כל שנה יהיה בכפוף לאישור ועדת המכרזים, ורק לאחר קבלת הודעה מנציג המשרד על אישור מימוש האופציה על ידי ועדת המכרזים.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם החותם	חתימה וחתימת המציע
-------	----------	--------------------

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עורך דין מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/בעיר _____ מר / גברת _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות _____ / המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחתימת
-------	-------------	--------------





נספח ז' שמירת סודיות

(סעיף 2.3.4 למכרז)

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מספר 189/2018 – הפעלת שירותי ליווי, טיפול והדרכה, עבור קהילת הלהט"ב המצויים במצבי מצוקה, סיכון וסכנה, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז").

אני הח"מ _____ תעודת זהות _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:
"עובד" – כל אחד מנותני השירותים מטעם הספק אשר באמצעותו יינתנו השירותים למשרד.
"מידע" – כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצא בזה הקשור או הנוגע למתן השירותים בין בכתב ובין בעל-פה בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת.
"סודות מקצועיים" – כל מידע אשר יגיע לידי הספק או העובד בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על-ידי המשרד, כל גורם אחר או מי מטעמו.

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים, בישראל ומחוצה לה, תוך משך תוקפה של הצהרה זו וכן לאחר תום תוקפה ובכל עת, אלא אם כן נתקבל אישור מראש ובכתב על גלוי ידיעה כנ"ל מאת נציג המשרד.

הובהר לי כי גילוי כולל, בין היתר, מסירת מידע על נתונים, תכניות ישומיות ומערכות המחשוב של המשרד ואמצעי האבטחה שלהן, פרסום ברבים לקידום מכירות, הצגת מסמכים וחוזים לצורך קבלת אשראי מבנקים, מסירת ידיעות לכלי התקשורת, פרסום מאמרים בעתונות כללית ומקצועית, כתבות משודרות והרצאות.

אני מתחייב, כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי-המידע של המשרד, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד, ובהסכמה מפורשת בכתב של המשרד. אני מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר לאחר את פרטי זהויה ואת הסיסמה, שישמשו אותי לשם גישה למאגרי-המידע.

אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק להגנת הפרטיות והוראות כל חוק, הנוגע לענין.

כמו כן הנני מתחייב לפעול בהתאם לכללי הסודיות והאתיקה הקבועים בנהלי המשרד, ובכלל זה בהתאם להוראת תע"ס 1.17 המפורסמת באתר האינטרנט של המשרד וכן בהתאם לקוד האתיקה של העובדים הסוציאליים המפורסם באתר האינטרנט של איגוד העובדים הסוציאליים.

אני מתחייב לפעול בהתאם לנוהל אבטחת מידע להפעלת מאגר מידע המצורף בזה כנספח ח' למכרז.





**משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים**
חוסן חברתי לישראל



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 189/2018

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977.

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום, לאחר שקראתי בעיון את הכתוב בהצהרה זו והתחייבתי לנהוג על פיה.

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

עמוד 75, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





נספח ח' נוהל אבטחת מידע

(סעיף 2.3.4 למכרז)

במסגרת מכרז זה יופעל מאגר מידע שבו ירוכזו מידע ונתונים בנוגע לקבלת השירותים על ידי המקבלי שירות כהגדרתם במכרז. מאגר המידע שיופעל במסגרת מתן השירות שייך למשרד והוא מכיל בתוכו נתונים רגישים כמו נתונים כלכליים, בריאותיים, סוציאליים וכיוצא בזה. נתונים אלה נחשבים על-פי הגדרות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ותקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017 (להלן – החוק ותקנותיו) כנתונים רגישים עליהם יש לשמור. אי לכך, על הספק לדאוג לרמת אבטחת מידע נאותה, לרבות נקיטת אמצעי אבטחה הולמים, הן אמצעים פיזיים (מבנה, אמצעי תקשורת, מסופים ותשתית חשמלית) והן אמצעים לוגיים, בהתאם להנחיות הבאות:

1. הספק ידאג לאבטחת כל המידע אשר יגיע אליו במסגרת מתן השירות, לרבות דוחות, טפסים, מדיה מגנטית, נתונים אישיים וממשקים נוספים עם המשרד וגורמים נוספים. כל אמצעי ההגנה אשר יופעלו לצורך אבטחת המידע כאמור יינקטו בתיאום ובאישור הגורמים המקצועיים של המשרד.
2. מערכות המחשב שיהיו מיועדות לתפעול שירות זה, יהיו מופרדות מהרשת התפעולית של הספק.
3. על הספק יהיה להפריד את מסדי הנתונים של המשרד לנתוני שאר לקוחות הספק בהתאם לסעיף 17א לחוק.
4. הספק ימנע גישה למערכות המחשב שברשותו או למערכות המחשב המשרתות אותו לצורך מתן השירות ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב.
5. הספק ינהל הרשאות משתמש תוך ביצוע רישום מעודכן של מורשי הגישה למאגר המידע לפי הרשאות הכניסה השונות ויפעיל מדיניות הזדהות קשיחה בנפרד ממערך ההרשאות התפעולי של הספק.
6. מסדי הנתונים הרגישים יוצפנו ויתבצע ניטור ובקרה על הגישה למסדי הנתונים על מנת לאפשר פיקוח על פעילות הקבלן ועובדיו.
7. מערכת המידע שתופעל במסגרת מתן השירות תהיה חסומה בפני ניסיונות התחברות חיצוניים, לרבות חסימה של מדיה נתיקה בתחנות העבודה ובשרתים.
8. המיתקן בו ינוהל המאגר יהיה אתר נעול וסגור בכל שעות הפעילות ומחוץ לשעות הפעילות.
9. על הספק לשמור לוגים של פעולות שינוי ו/או מחיקה שיעשו במערכת המחשב שתנהל את מאגר המידע.
10. מערכת המידע תינעל באופן אוטומטי לאחר כעשר דקות ללא פעילות. על כל עובד אשר יעזוב את התחנה באופן זמני, לבצע log – out ולכשיחזור לבצע log – in.
11. הכניסה למערכת המידע בה ינוהל מאגר המידע תיעשה באמצעות הרשאות אישיות והזדהות חזקה.
12. הגישה למאגר המידע תתאפשר אך ורק לבעלי אמצעי זיהוי כדוגמת כרטיס חכם.
13. בכל מקרה בו המידע נאסף ישירות מאדם שפרטיו מתועדים במאגר, על הספק לשלוח הודעה לאותו אדם לפי סעיף 11 לחוק. נוסח ההודעה ואופן קיומה יאושרו מראש על ידי המשרד.
14. הספק ימנה עובד מטעמו שיהיה אחראי על אבטחת המידע וישמש כאיש קשר מול המשרד בכל הקשור לקבלת הנחיות אבטחת מידע, לרבות פיקוח אחר מימוש הוראות אלו לרבות בקשר להדרכה והטמעה של השירות אצל עובדי הספק על מנת לוודא שעקרונות הגנת המידע האישי יופנמו תוך הסבר מפורש על אודות השימוש המותר במידע.
15. נושא הסודיות יוסבר לכל אחד מהעובדים שיועסקו על ידי הספק לצורך אספקת השירותים לפי המכרז לפני תחילת העסקתו. הספק יחתים את כל מורשי הגישה על התחייבות לשמירה על סודיות ועל ההוראות שנקבעו לפי הנהלים, החוק ונספח זה.
16. הספק יאפשר לכל נציג שאושר מטעם המשרד גישה לאתר בו מנוהל מאגר המידע על מנת לבדוק את פעילותם של העובדים העוסקים במתן השירות, את אמצעי האבטחה ונהלי העבודה.





17. חל איסור מוחלט על הספק לבצע שימוש כלשהו במאגרי המידע והנתונים המצטברים בבסיסי הנתונים בחלקם או בשלמותם בכל דרך שאינה לצורך אספקת השירותים לפי מכרז זה.
18. באחריות הספק להציג בפני תחום אבטחת מידע, ולקבל את אישורו לעניין זה, את האמצעים שהוא ישתמש בהם לצורך ביצוע הנחיות אלה, בכפוף להוראות החוק והתקנות שמכוחו, תוך התייחסות, בין היתר, לנושאים שלהלן –
- (א) הגדרת המטרות המותרות לשימוש וסוג בעלי התפקידים המועסקים על ידי הספק שיהיו מורשים בגישה אל המידע לרבות אופן מתן הרשאת גישה למאגר המידע והטלת הגבלות על מורשי הגישה;
- (ב) סדרי ניהול של מאגר מידע, סיווג והרשאות גישה למידע, והוראות לאיסוף, לסימון, לאימות, לעיבוד ולהפצה של המידע;
- (ג) סדרי בקרה לגילוי פגיעות בשלימות המידע ותיקון ליקויים;
- (ד) מדיניות הוצאה משירות של מדיה מגנטית ואופטית לרבות כוננים קשיחים, אמצעי אחסון ניידים או נתיקים, מצעי גיבוי וכיוצא בזה;
- (ה) הוראות ונהלים ביחס למימוש זכויות העיון והתיקון על ידי נושא המידע, כולל התייחסות לעניין זמני תגובה ועלויות.

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
-------	----------	--------------------





נספח ט' גילוי נאות בדבר קרבה משפחתית, עסקית או אחרת

(סעיף 2.3.2 למכרז)

אני החתום מטה _____ תעודת זהות _____ מצהיר/ה בזה כדלהלן:

הנני נותן הצהרה זו בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד במסגרת מכרז מספר 189/2018 – הפעלת שירותי ליווי, טיפול והדרכה, עבור קהילת הלהט"ב המצויים במצבי מצוקה, סיכון וסכנה, בפריסה ארצית (להלן – "המכרז").

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת הצהרה זו בשם המציע.

(יש לסמן X במקום המתאים)

לבעלי השליטה במציע, מנהליו או עובדיו אין כל קרבה משפחתית, עסקית או אחרת למי לעובדי משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.

להלן פירוט יחסי הקרבה בין בעלי השליטה במציע, מנהליו ו/או עובדיו לעובדי משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים:

מספר	שם הגורם אצל המציע ותפקידו	פירוט הקרבה	שם עובד המשרד
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

חתימת המציע:

תאריך _____ שם החותם _____ חתימה וחותמת המציע _____





נספח י' הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני

מין

(סעיף 2.2.1 למכרז)

אני הח"מ _____ תעודת זהות _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלהלן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 והתקנות לפיו (להלן – החוק), חל עלי כספק במסגרת מכרז מספר 189/2018 – הפעלת שירותי ליווי, טיפול והדרכה, עבור קהילת הלהט"ב המצויים במצבי מצוקה, סיכון וסכנה, בפריסה ארצית וכי בהתאם לחוק, חל איסור על העסקת בגיר ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה הן על ידי הבגיר המועמד לעבודה או על ידי המעסיק / המוסד בצירוף ייפוי כוח מטעם הבגיר וצילום תעודת זהות של הבגיר והכל בהתאם לחוק.

3. אני מתחייב לקבל בטרם תחילת העסקת עובדים את האישורים הנדרשים בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין ולפעול על פיו. כמו כן מתחייב המציע לשמור בתיקו האישי של כל עובד את האישור מן המשטרה, שניתן על-פי החוק האמור. כל האישורים כאמור יעודכנו על ידי הספק אחת לשנה ויהיו זמינים לבדיקה על-ידי נציג מוסמך של המשרד או על-ידי מי מטעמו, בכל עת שתידרש.

4. אני מתחייב, כי אם אבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ואקבל באופן קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, אקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורי את השירותים, הצהרה, שביחס לכל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה האישורים ממשטרת ישראל בהתאם לדרישות של החוק למניעת העסקה של עברייני מין.

5. אני מתחייב, כי אם אבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ואיאלץ להפעיל שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, מבלי שאוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, אצמיד לעובדי החברה אנשי-צוות מטעמי, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין מקבלי השירות, לאורך כל זמן מתן השירות.

מובהר כי על המציע לצרף לנספח יז' למכרז את האישורים מן המשטרה ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים כמפורט בסעיף 2.2.6 למכרז לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין. על המציע לצרף אישורים אשר הונפקו על ידי המשטרה במהלך ששת החודשים שקדמו למועד הגשת ההצעה.

חתימת המציע:

חתימה וחותמת המציע

שם החותם

תאריך

עמוד 79, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____





חתימה וחתימת המציע

שם החותם

תאריך

נספח יא' התחייבות המציע לתשלום שכר מינימום ענפי לעובדים הסוציאליים

(סעיף 2.2.2 למכרז)

אני הח"מ _____, תעודת זהות _____, נותן התחייבות זו בשם _____, שהוא המציע (להלן: "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מספר 189/2018 – הפעלת שירותי ליווי, טיפול והדרכה, עבור קהילת הלהט"ב המצויים במצבי מצוקה, סיכון וסכנה, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז").

אני מצהיר, כי הנני מוסמך לתת התחייבות זו בשם המציע.

הריני מתחייב כי שכרם של כל העובדים הסוציאליים שיועסקו על ידי לצורך מתן שירותים על פי המכרז בהתאם לכל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה, כפי שיעודכנו מעת לעת.

חתימת המציע:

חתימה וחתימת המציע

שם החותם

תאריך





נספח יב' התחייבות לעמידה בדרישות הסף למבנים

(סעיף 2.2.3 למכרז)

אני הח"מ _____, תעודת זהות _____, נותן התחייבות זו בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מספר 189/2018 – הפעלת שירותי ליווי, טיפול והדרכה, עבור קהילת הלהט"ב המצויים במצבי מצוקה, סיכון וסכנה, בפריסה ארצית.

הנני מתחייב כי כל המבנים שיועמדו על-ידי המציע לצורך אספקת השירותים, יעמדו בכל דרישות מכרז זה לעניין המבנים המוצעים כמפורט בסעיף י לנספח א' למכרז, והשימוש במבנים יעשה רק לאחר קבלת אישור המשרד מראש ובכתב.

הנני מתחייב בזאת לרכוש את כל הציוד על פי הנדרש במכרז זה, כמפורט בסעיף יא לנספח א' למכרז, בתוך 60 (שישים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז.

כמו כן הנני מתחייב כי המציע יפעל לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ובהתאם לתקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות למקום ציבורי שהוא בניין קיים), התשע"ב-2011.

חתימת המציע:

חתימה וחתימת המציע

שם החותם

תאריך





נספח יג' בדיקת עמידת המבנה המוצע בדרישות בטיחות

יודגש כי בשלב הגשת ההצעות על המציע לצרף את נספח זה חתום על ידו בלבד וחתימתו תהווה אישור כי הוא מודע לבדיקות שיידרשו להתבצע בכל מבנה שיציע בעתיד וכי הוא מסכים לקיום בדיקות אלו על ידי בודק בהתאם לדרישות הנספח. בשלב הגשת ההצעה, אין צורך להגיש את הנספח חתום על ידי בודק הבטיחות. נספח חתום כאמור יידרש רק בשלב אישור המבנה על ידי המשרד, בהתאם לאמור לעיל.

כתובת המבנה: _____

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מספר 189/2018 – הפעלת שירותי ליווי, טיפול והדרכה, עבור קהילת הלהט"ב המצויים במצבי מצוקה, סיכון וסכנה, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז").

1. כללי - קריטריונים בעלי סמכות לביצוע המבדק

- 1.1 המסמך ימולא ויאושר על-ידי בודק שהוא אחד מאלה:
 - 1.1.1 מהנדס בטיחות הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים במדור בטיחות אש ומניעתה או במדור בטיחות כללית.
 - 1.1.2 ממונה בטיחות בעבודה המוסמך ע"י משרד הכלכלה עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת ההסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות ציבוריות.
 - 1.1.3 עורך מבדקי בטיחות של מוסדות חינוך עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת ההסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות ציבוריות.
- 1.2 הנספח יחתם הן על ידי הבודק עצמו והן על ידי מורשה חתימה מטעם המציע.
- 1.3 מובהר בזה כי הממצאים אשר יפורטו בדו"ח יהווה, בין היתר, בסיס לבדיקת התאמתו של המבנה המוצע.

2. נתונים

2.1 בתאריך _____ קיימתי מבדק בטיחות במקום המיועד לשמש / המשמש כ_____ (לפרט את סוג המסגרת / ייעוד המבנה) שאלה פרטיו:
הכתובת: (כולל רחוב, מספר בית, עיר): _____
בעלות _____
הנכס: _____

פרטי המנהל: _____ טלפון נייד: _____
2.2 יעוד המסגרת (סמן X במשבצת המתאימה):
 מסגרת חוץ ביתית.
 מסגרת יומית.
 אחר (פרט): _____

שם הבודק: _____ תאריך: _____

עמוד 82, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____





3. ממצאים

במבדק עלו הממצאים הבאים:

3.1. אישורים: על הבודק למלא את הטבלה בהתאם לאישורים שהוצגו בפניו:

מספר	נושא האישור	הגורם המאשר	יש לחדש כל -	הוצג אישור /לא הוצג אישור/לא רלוונטי	תאריך מתן האישור	בתוקף עד (אם הוגבל בתוקף)
1.	מוכנות אמצעי כיבוי למניעת דליקות, ואמצעי מילוט	הרשות לכיבוי אש	על-פי דרישת רשות כבאות והצלה		___/___/___	___/___/___
2.	תעודת גמר (טופס 4) של כל המבנים באתר או אישור של הרשות המקומית, בשטחה ממוקמת המסגרת, בדבר התאמת המבנה לייעודה של המסגרת המופעלת בו ובנייתן הסתיימה אחרי שנת 1980.	רשות מקומית	חד פעמי		___/___/___	___/___/___
3.	מתקני משחקים, ספורט וכיוצא בזה (*) (במידה שקיימים)	מעבדה מוסמכת להתקנה ותחזוקת המתקנים או בודק שנתי למתקני משחקים בעל רישיון בהתאם לתקן הישראלי 1498	12 חודשים		___/___/___	___/___/___
4.	בדיקות יציבות מבנים (**)	מהנדס מבנים (קונסטרוקטור) עם רישיון בתוקף	60 חודשים		___/___/___	___/___/___

* לרבות מתקני משחקים, מתקני ספורט, וילונות חלוקה באולמות, מתקני כושר בחצר, מגרשים, חדרים ואולמות.
** כל סוגי המבנים לרבות מבנים יבילים, תקרות תלויות, עמודי תאורה, יחידות מיזוג תלויות, מערכות סולאריות, סככות הצללה. לגבי מבנה שנבנה לפני שנת 1980 יש לצרף בנוסף אישור מאת מהנדס מבנים (קונסטרוקטור) בדבר עמידה בתקן 413.

שם הבודק: _____ תאריך: _____





3.2. פערים (סמן X במשבצת המתאימה)

- לא נתבררו פערים ביחס לדרישות הבטיחות.
- התגלו פערים (ראה בטבלה להלן) ביחס לדרישות הבטיחות.

פירוט הפעולות שיינקטו (להלן – פעולות מתקנות) לתיקון הפערים ביחס לדרישות הבטיחות, שהמציע התחייב ליישמן בלוחות הזמנים המפורטים בטבלה הבאה:

מספר	הדרישה	מהות הפער	הפעולה המתקנת	מועדי סיום ליישום פעולות מתקנות על פי התחייבות המציע
1.				לא יאוחר מ ___/___/___
2.				לא יאוחר מ ___/___/___
3.				לא יאוחר מ ___/___/___
4.				לא יאוחר מ ___/___/___
5.				לא יאוחר מ ___/___/___

שם הבודק: _____ תאריך: _____

עמוד 84, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____





4. הצהרה וחתימת המציע

אני _____ (מורשה חתימה מטעם המציע), מצהיר ומתחייב

בזאת כי:

1. לא התווספו מבנים או מתקנים מאז קבלת האישור ליציבות מבנים (שורה 4 בטבלת האישורים).
2. כל האישורים שניתנו על-ידי הרשויות למיניהם (רשות כבאות, רשות מקומית, מעבדה מוסמכת וכיוצא בזה) הינם בתוקף ולא נשללו על-ידי גורם כלשהו.
3. כל הליקויים שנמצאו במסגרת בדיקת בטיחות זו, יתוקנו במסגרת לוח הזמנים שנקבע דלעיל.
4. באחריות הספק להזמין את הבודק שביצע את הבדיקה (ככל שניתן) לבצע בדיקה חוזרת לאחר המועד האחרון להשלמת הפערים ולאשר את תיקון הפערים ותקינות / אי תקינות המסגרת.
5. באחריות הספק להמציא אישור בודק בטיחות לאחר תיקון כל הליקויים שהתגלו במסמך זה.
6. ידוע לי כי נספח חתום ותקין זה הינו תנאי לחידוש הסכם / חוזה – תנאי לאישור המסגרת על ידי המשרד.

שם, חתימת מורשה חתימה מטעם המציע וחתימת תאריך

שם הבודק: _____ תאריך: _____





5. סיכום

לאור ממצאי המבדק, הערכת הסיכונים והתכנית לתיקון הפערים, הנני קובע כי מן הבחינה הבטיחותית (יש לסמן X במשבצת המתאימה):

- אין מניעה כי המתקן שנבדק ישמש כ_____.
- ניתן יהיה להמשיך לעשות שימוש במתקן לאחר תיקון הליקויים הבאים:

- (1) _____
- (2) _____
- (3) _____

6. פרטי עורך המבדק וחתימתו

- 6.1 שם משפחה: _____
- 6.2 שם פרטי: _____
- 6.3 מספר תעודת זהות: _____
- 6.4 הגדרת הכשירות (סמן X במשבצת המתאימה, וצרף העתק של תעודת הסמכה בתחום בטיחות):
- מהנדס בטיחות רשום
- ממונה על הבטיחות (יש לצרף אישור כשירות בתוקף)
- עורך מבדקי בטיחות של מוסדות חינוך
- 6.5 מספר תעודת הרישום _____
- 6.6 טלפון: _____
- 6.7 נייד: _____
- 6.8 כתובת דואר אלקטרוני: _____

אני _____, תעודת זהות _____ מצהיר כי הנני בעל וותק של _____ שנים מיום קבלת הסמכה בתחום בטיחות וביצעתי לפחות 50 מבדקי בטיחות במסגרות ציבוריות.

תאריך

חתימת עורך המבדק





נספח יד' מיגון מבנים לזמן חירום

יודגש כי בשלב הגשת ההצעות על המציע לצרף את נספח זה חתום בתחתית העמוד בלבד. על המציע לצרף נספח זה עבור כל אחד מהמבנים המוצעים על ידו במענה למכרז זה, ככל שתנאי המכרז מאפשרים הצגה של יותר ממבנה אחד לצורך מתן השירותים.

כתובת המבנה: _____

אני הח"מ _____, תעודת זהות _____, נותן התחייבות זו בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מספר 189/2018 – הפעלת שירותי ליווי, טיפול והדרכה, עבור קהילת הלהט"ב המצויים במצבי מצוקה, סיכון וסכנה, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז").

אני מצהיר, כי הנני מוסמך לתת התחייבות זו בשם המציע.

במבנה המוצע על ידי המציע קיים אחד מהבאים:

- מקלט/ממ"ד (מרחב מוגן דירתי)
- ממ"ק (מרחב מוגן קומתי)
- ממ"מ (מרחב מוגן מוסדי)
- לא קיים אחד מהמיגונים המפורטים לעיל; המציע מתחייב לדאוג לקיומו של מרחב "הכי מוגן שיש" במבנה

חתימת המציע:

חתימה וחותמת המציע

שם החותם

תאריך





נספח טו' התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון

(סעיף 2.2.3 למכרז)

על המציע לצרף נספח זה עבור כל אחד מהמבנים המוצעים על ידו במענה למכרז זה, ככל שתנאי המכרז מאפשרים הצגה של יותר ממבנה אחד לצורך מתן השירותים.

אני הח"מ _____, תעודת זהות _____, נותן התחייבות זו בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מספר 189/2018 – הפעלת שירותי ליווי, טיפול והדרכה, עבור קהילת הלהט"ב המצויים במצבי מצוקה, סיכון וסכנה, בפריסה ארצית (להלן – "המכרז").

אני מצהיר, כי הנני מוסמך לתת התחייבות זו בשם המציע.

הנני מתחייב למלא אחר כל דרישות הביטחון במסגרת המכרז כמפורט להלן:

1. הספק אחראי לביצוע הוראות הביטחון של משטרת ישראל ושל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.
2. הספק, ימנה, מבין עובדיו, בנוסף לתפקידו נאמן לענייני ביטחון, שישימש עוזר למנהל ומרכז נושא הביטחון והחירום במבנים (להלן – נאמן ביטחון).
3. הכניסה למבנים תהיה מבוקרת באמצעות שער נשלט ודלת מבוקרת, בצורה כזאת, שכל כניסה למבנים תהיה תחת בקרה.
4. במבנים יותקן ארון קיר עם ציוד לעזרה ראשונה, על פי הוראות מגן דוד אדום לישראל ובהתאם למספר השוהים במבנים.
5. במבנים יותקנו לחצני מצוקה שיחוברו למוקד חרום שייתן סיוע בשעת מצוקה.

חתימת המציע:

חתימה וחותמת המציע

שם החותם

תאריך





נספח טז' ניסיון המציע והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות

אני הח"מ _____, תעודת זהות _____, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלהלן:
הנני נותן תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים – במסגרת מכרז מספר 189/2018 – הפעלת שירותי ליווי, טיפול והדרכה, עבור קהילת הלהט"ב המצויים במצבי מצוקה, סיכון וסכנה, בפריסה ארצית.
אני מצהיר, כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

הערות כלליות:

- בעת מילוי הטבלאות ביחס למציע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.
- המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.
- מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.
- על המציע להקפיד למלא פרטי התקשרות עדכניים של אנשי הקשר לעניין ניסיונו וההמלצות שצורפו על ידו.
- מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר אחרת באמת המידה.
- עוד מובהר בזה כי, בדיקת עמידתו של המציע בתנאי הסף וניקודו באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות בלבד לפי העניין.
- הנספח, וכל עמוד נוסף שיצורף אליו, ייחתמו על ידי עורך-דין.

עמוד 89, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____





1. ניסיון המציע

1.1 המציע עומד בתנאי הסף לניסיון כמפורט בסעיף 2.2.5 למכרז.

1.2 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו באספקת שירותי תמיכה, ליווי וטיפול פסיכו-סוציאלי במהלך שבע השנים האחרונות הקודמות

למועד האחרון להגשת הצעות (סעיף 2.2.5 למכרז, אמת מידה 1.1):

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	האם הניסיון מתקיים במציע / בבעל השליטה / מנכ"ל המציע (אם בבעל השליטה / מנכ"ל - יש לציין את שמו)	מועד תחילת אספקת השירות (שנה)	מועד תחילת אספקת השירות (שנה)	מועד סיום אספקת השירות (חודש)	מועד סיום אספקת השירות (שנה)	שם איש קשר	טלפון נייד ונייד	תפקיד

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.





1.3 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו באספקת שירותים באמצעות מבנים במספר מחוזות שונים (כהגדרתם במכרז זה) במהלך שלוש השנים האחרונות (אמת מידה 1.2):

תפקיד	טלפון נייח ונייד	שם איש קשר	מועד סיום אספקת השירות (שנה)	מועד סיום אספקת השירות (חודש)	מועד תחילת אספקת השירות (שנה)	מועד תחילת אספקת השירות (חודש)	האם הניסיון מתקיים במציע / בבעל השליטה /מנכ"ל המציע (אם בבעל השליטה / מנכ"ל - יש לציין את שמו)	כתובת המבנה	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.





1.4 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו באספקת שירותי הדרכת צוותים מקצועיים, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 1.3):

תפקיד	טלפון ניח ונייד	שם איש קשר	מועד סיום אספקת השירות (שנה)	מועד סיום אספקת השירות (חודש)	מועד תחילת אספקת השירות (שנה)	מועד תחילת אספקת השירות (חודש)	האם הניסיון מתקיים במציע / בבעל השליטה / מנכ"ל המציע (אם בבעל השליטה / מנכ"ל - יש לציין את שמו)	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.





1.5 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו באספקת שירותי טיפול במצבי קיצון וסכנה, במהלך שבע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 1.4):

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	האם הניסיון מתקיים במציע / בבעל השליטה / מנכ"ל המציע (אם בבעל השליטה / מנכ"ל - יש לציין את שמו)	מועד תחילת אספקת השירות (שנה) (חודש)	מועד סיום אספקת השירות (שנה) (חודש)	מועד סיום אספקת השירות (שנה)	שם איש קשר	טלפון נייד ונייד	תפקיד

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

לעניין סעיף 2.2.5 למכרז וכן אמות מידה 1.1, 1.2, 1.3, ו- 1.4 יובהר כי "מציע" משמעותו המציע או בעל השליטה במציע או המנהל הכללי של המציע. "בעל שליטה" - כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968.

עמוד 93, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il





יובהר כי במקרה שמציע מציג מענה לסעיף זה ניסיון של בעל השליטה במציע או המנהל הכללי, על הניסיון להתקיים בבעל השליטה או במנהל באופן מלא בכל אחד מהם לחוד, ולא יתאפשר ניסיון המתקיים בהם יחד.
כן יובהר כי במקרה של הצגת ניסיון מנכ"ל / בעל שליטה יש למלא את ההצהרה שבסעיף 3 שלהלן.

2. המלצות ביחס למציע (אמת מידה 1.5)

על המציע לצרף להצעתו המלצות בכתב מלפחות שני גופים אשר קיבלו מהמציע במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות שירותי תמיכה, ליווי וטיפול פסיכו-סוציאלי בקרב אוכלוסיית המקבל שירות, יש לצרף המלצות בסוף נספח זה:

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	מועד תחילת השירות (חודש)	מועד תחילת השירות (שנה)	מועד סיום השירות (חודש)	מועד סיום השירות (שנה)	שם איש קשר	טלפון נייד ונייד	תפקיד

עמוד 94, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il





תפקיד	טלפון נייד ונייד	שם איש קשר	מועד סיום אספקת השירות (שנה)	מועד סיום אספקת השירות (חודש)	מועד תחילת אספקת השירות (שנה)	מועד תחילת אספקת השירות (חודש)	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המזיע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

3. הצהרת מנכ"ל / בעל השליטה – יובהר כי יש למלא הצהרה זו רק במקרה בו מוצג ניסיון בעל שליטה או מנכ"ל כניסיון מציע, כאמור בתנאי סף 2.2.5

למכרז

אני מר/גברת _____ משמש כבעל השליטה במציע/ מנכ"ל המציע החל מיום ____/____/____; בהיקף העסקה _____ (רלוונטי למנכ"ל בלבד – יש לציין אחוזי משרה/מספר שעות שבועיות/חודשיות).
במסגרת תפקידי במציע, אני אחראי על הנושאים הבאים:

אני מצהיר כי הניסיון שהוצג בטבלה מעלה מתקיים בי, בהתאם לפירוט בטבלה.

עמוד 95, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





4. חתימת המציע ואישור עורך-דין

חתימת המציע

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עורך דין מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/בעיר _____ מר / גברת _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____





נספח יז' ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות

אני הח"מ _____, תעודת זהות _____, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים – במסגרת מכרז מספר 189/2018 – הפעלת שירותי ליווי, טיפול והדרכה, עבור קהילת הלהט"ב המצויים במצבי מצוקה, סיכון וסכנה, בפריסה ארצית.

אני מצהיר, כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

הערות כלליות:

- בסופו של נספח זה, יש לצרף קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה של כל המועמדים, העתקים של תעודות אקדמיות שלהם ומסמכים נוספים לגביהם, ככל שהם רלוונטיים להערכת ניסיונם, כישוריהם ומיומנותיהם.
- מובהר בזה כי בדיקת עמידתם של אנשי הצוות המוצעים בתנאי הסף וניקודם באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות. האמור בקו"ח הוא לפירוש האמור בטבלאות המצורפות בלבד.
- עוד מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.
- בעת מילוי הטבלאות ביחס לצוות המוצע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.
- מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר אחרת באמת המידה.
- המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.
- על המציע להקפיד למלא פרטי התקשרות עדכניים של אנשי הקשר לעניין ניסיונו וההמלצות שצורפו על ידו.
- הנספח, וכל עמוד נוסף שיצורף אליו, ייחתמו על ידי עורך-דין (לאימות).

עמוד 97, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____





1. המנהל המוצע

- 1.1. המנהל המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 2.2.6.1 למכרז.
- 1.2. שם המנהל המוצע: _____
- 1.3. מספר תעודת זהות: _____
- 1.4. טלפון: _____
- 1.5. טלפון נייד: _____
- 1.6. דואר אלקטרוני: _____
- 1.7. אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין (סעיף 2.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את החסר, לפי הרלוונטיות):
- נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין, מועד הנפקת האישור המצורף: _____
- לא נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין
- במקרה שנדרש אישור לפי סעיף זה, יש לצרפו בסופו של נספח זה.**
- 1.8. השכלה אקדמית (סעיף 2.2.6.1.1 למכרז, אמת מידה 2.5) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים):
- תואר אקדמי ראשון
- תחום הלימודים: _____
- שם המוסד האקדמי: _____
- מועד קבלת התואר: _____
- תואר אקדמי שני





**משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים**
חוסן חברתי לישראל



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 189/2018

_____ תחום הלימודים:
_____ שם המוסד האקדמי:
_____ מועד קבלת התואר:
 תואר אקדמי שלישי
_____ תחום הלימודים:
_____ שם המוסד האקדמי:
_____ מועד קבלת התואר:

יש לצרף קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה ותעודות המעידות על השכלה אקדמית (ולעניין תואר אקדמי, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר על-ידי המל"ג).

1.9. רישום בפנקס המקצועי (סעיף 2.2.6.1.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטים רלוונטיים):

רישום בפנקס העובדים הסוציאליים
_____ מועד רישום בפנקס:
_____ מספר רישום בפנקס המקצועי:
יש לצרף אישור על רישום בפנקס המקצועי.





1.10. על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של המנהל המוצע בריכוז תוכניות, במהלך שבע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.6.1.2 למכרז, אמת מידה 2.1):

תפקיד	טלפון נייד ונייד	שם איש קשר	מועד סיום אספקת השירות (שנה)	מועד סיום אספקת השירות (חודש)	מועד תחילת אספקת השירות (שנה)	מועד תחילת אספקת השירות (חודש)	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המנהל המוצע	מספר הפרויקטים שניהל המנהל המוצע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

עמוד 100, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
 רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





1.11. על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של מנהל המוצע במתן שירותי ליווי וטיפול סוציאלי עבור אוכלוסיית הלהט"ב, במהלך שבע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.6.1.3 למכרז, אמת מידה 2.2):

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המנהל המוצע	מועד תחילת אספקת השירות (חודש)	מועד תחילת אספקת השירות (שנה)	מועד סיום אספקת השירות (חודש)	מועד סיום אספקת השירות (שנה)	שם איש קשר	טלפון נייד ונייד	תפקיד

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.





1.12. על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של מנהל המוצע בהדרכת צוות, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 2.3):

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המנהל המוצע	מועד תחילת אספקת השירות (חודש)	מועד תחילת אספקת השירות (שנה)	מועד סיום אספקת השירות (חודש)	מועד סיום אספקת השירות (שנה)	שם איש קשר	טלפון נייד ונייד	תפקיד

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.





1.13. על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של מנהל המוצע בטיפול במצבי קיצון וסכנה, במהלך שבע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 2.4):

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המנהל המוצע	מועד תחילת אספקת השירות (חודש)	מועד תחילת אספקת השירות (שנה)	מועד סיום אספקת השירות (חודש)	מועד סיום אספקת השירות (שנה)	שם איש קשר	טלפון נייד ונייד	תפקיד

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.





הצהרת המנהל המוצע

אני הח"מ _____, נושא תעודת זהות מספר _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלהלן:

1. ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע _____ (יש להשלים את שם המציע) במכרז מספר 189/2018 – הפעלת שירותי ליווי, טיפול והדרכה, עבור קהילת הלהט"ב המצויים במצבי מצוקה, סיכון וסכנה, בפריסה ארצית (להלן – "המציע") אני מוצע לשמש בתפקיד מנהל.
2. הנני מצהיר כי אני עומד בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד מנהל כנדרש במכרז זה.
3. הנני מתחייב לשמש בתפקיד מנהל עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה, ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה.

תאריך

חתימת המנהל המוצע

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב _____/בעיר _____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

עמוד 104, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____





2. רכז טיפול ארצי המוצע

- 2.1 רכז טיפול ארצי המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 2.2.6.2 למכרז.
- 2.2 שם רכז טיפול ארצי המוצע: _____
- 2.3 מספר תעודת זהות: _____
- 2.4 טלפון: _____
- 2.5 טלפון נייד: _____
- 2.6 דואר אלקטרוני: _____
- 2.7 אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין (סעיף 2.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את החסר, לפי הרלוונטיות):
- נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין, מועד הנפקת האישור המצורף: _____
- לא נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין
- במקרה שנדרש אישור לפי סעיף זה, יש לצרפו בסופו של נספח זה.**
- 2.8 השכלה אקדמית (סעיף 2.2.6.2.1 למכרז, אמת מידה 3.5) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים):
- תואר אקדמי ראשון
- תחום הלימודים: _____
- שם המוסד האקדמי: _____
- מועד קבלת התואר: _____
- תואר אקדמי שני

עמוד 105, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____





תחום הלימודים: _____
שם המוסד האקדמי: _____
מועד קבלת התואר: _____
 תואר אקדמי שלישי
תחום הלימודים: _____
שם המוסד האקדמי: _____
מועד קבלת התואר: _____

יש לצרף קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה ותעודות המעידות על השכלה אקדמית (ולעניין תואר אקדמי, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר על-ידי המל"ג).

2.9. רישום בפנקס המקצועי (סעיף 2.2.6.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטים רלוונטיים):

רישום בפנקס העובדים הסוציאליים
מועד רישום בפנקס: _____
מספר רישום בפנקס המקצועי: _____
יש לצרף אישור על רישום בפנקס המקצועי.





2.10. על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של רכז הטיפול הארצי המוצע בהדרכה על טיפול, החל ממועד הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים, במהלך שבע השנים האחרונות לקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.6.2.2 למכרז, אמת מידה 3.1):

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי רכז הטיפול הארצי המוצע	מועד תחילת אספקת השירות (חודש)	מועד תחילת אספקת השירות (שנה)	מועד סיום אספקת השירות (חודש)	מועד סיום אספקת השירות (שנה)	שם איש קשר	טלפון ניח ונייד	תפקיד

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.





2.11. על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של רכז הטיפול הארצי המוצע במתן שירותי ליווי וטיפול סוציאלי לאוכלוסיית הלהט"ב, החל ממועד הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים, במהלך שבע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.6.2.3 למכרז, אמת מידה 3.2):

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי רכז טיפול ארצי המוצע	מועד תחילת אספקת השירות (חודש)	מועד תחילת אספקת השירות (שנה)	מועד סיום אספקת השירות (חודש)	מועד סיום אספקת השירות (שנה)	שם איש קשר	טלפון ניח ונייד	תפקיד

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.





2.12. על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של רכז הטיפול הארצי המוצע במתן הדרכה לצוותים מקצועיים, במהלך חמש השנים האחרונות
הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 3.3):

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי רכז הטיפול הארצי המוצע	מועד תחילת השירות (חודש)	מועד תחילת השירות (שנה)	מועד סיום השירות (חודש)	מועד סיום השירות (שנה)	שם איש קשר	טלפון נייד ונייד	תפקיד

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.





2.13. על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של רכז הטיפול הארצי המוצע בטיפול במצבי קיצון וסכנה, במהלך שבע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 3.4):

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי רכז הטיפול הארצי המוצע	מועד תחילת אספקת השירות (חודש)	מועד תחילת אספקת השירות (שנה)	מועד סיום אספקת השירות (חודש)	מועד סיום אספקת השירות (שנה)	שם איש קשר	טלפון נייד ונייד	תפקיד

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.





הצהרת רכז הטיפול הארצי המוצע

אני הח"מ _____, נושא תעודת זהות מספר _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלהלן:

1. ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע _____ (יש להשלים את שם המציע) במכרז מספר 189/2018 – הפעלת שירותי ליווי, טיפול והדרכה, עבור קהילת הלהט"ב המצויים במצבי מצוקה, סיכון וסכנה, בפריסה ארצית (להלן – "המציע") אני מוצע לשמש בתפקיד רכז טיפול ארצי.
2. הנני מצהיר כי אני עומד בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד רכז טיפול ארצי כנדרש במכרז זה.
3. הנני מתחייב לשמש בתפקיד רכז טיפול ארצי עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה, ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה.

תאריך

חתימת רכז הטיפול הארצי המוצע

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב _____/בעיר _____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

עמוד 111, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____





3. עובד סוציאלי מס' 1 המוצע

- 3.1 העובד סוציאלי המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 2.2.6.3 למכרז.
- 3.2 העובד הסוציאלי מוגש עבור מחוז: _____
- 3.3 שם העובד סוציאלי המוצע: _____
- 3.4 מספר תעודת זהות: _____
- 3.5 טלפון: _____
- 3.6 טלפון נייד: _____
- 3.7 דואר אלקטרוני: _____
- 3.8 אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין (סעיף 2.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את החסר, לפי הרלוונטיות):
- נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין, מועד הנפקת האישור המצורף: _____
- לא נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין
- במקרה שנדרש אישור לפי סעיף זה, יש לצרפו בסופו של נספח זה.**
- 3.9 השכלה אקדמית (סעיף 2.2.6.3.1 למכרז, אמת מידה 4.2) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים):
- תואר אקדמי ראשון
- תחום הלימודים: _____
- שם המוסד האקדמי: _____

עמוד 112, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____





מועד קבלת התואר: _____
 תואר אקדמי שני

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

תואר אקדמי שלישי

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

יש לצרף קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה ותעודות המעידות על השכלה אקדמית (ולעניין תואר אקדמי, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר על-ידי המל"ג).

3.10. רישום בפנקס המקצועי (סעיף 2.2.6.3.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטים רלוונטיים):

רישום בפנקס העובדים הסוציאליים

מועד רישום בפנקס: _____

מספר רישום בפנקס המקצועי: _____

יש לצרף אישור על רישום בפנקס המקצועי.

3.11. הכשרות ותעודות (אמת מידה 4.2) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי קורס / הכשרה רלוונטיים):

הכשרות בתחום להט"ב





שם המוסד בו בוצעה ההכשרה: _____

המועד בו בוצעה ההכשרה: _____

יש לצרף אישורים מתאימים המעידים על השלמת קורסים והכשרות רלוונטיים.

3.12. על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של העובד סוציאלי המוצע בטיפול סוציאלי החל ממועד הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.6.3.2 למכרז):

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי העובד סוציאלי המוצע	מועד תחילת השירות (חודש)	מועד תחילת השירות (שנה)	מועד סיום השירות (חודש)	מועד סיום השירות (שנה)	שם איש קשר	טלפון נייד ונייד	תפקיד

עמוד 114, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il





* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

3.13. על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של העובד סוציאלי המוצע במתן שירותי ליווי וטיפול סוציאלי לאוכלוסיית הלהט"ב, החל ממועד הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות (סעיף 2.2.6.3.2 למכרז, אמת מידה 4.1):

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי העובד סוציאלי המוצע	מועד תחילת השירות (חודש)	מועד תחילת השירות (שנה)	מועד סיום אספקת השירות (חודש)	מועד סיום אספקת השירות (שנה)	שם איש קשר	טלפון נייד ונייד	תפקיד

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.





הצהרת העובד סוציאלי המוצע – מס' 1

אני הח"מ _____, נושא תעודת זהות מספר _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלהלן:

1. ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע _____ (יש להשלים את שם המציע) במכרז מספר 189/2018 – הפעלת שירותי ליווי, טיפול והדרכה, עבור קהילת הלהט"ב המצויים במצבי מצוקה, סיכון וסכנה, בפריסה ארצית (להלן – "המציע") אני מוצע לשמש בתפקיד עובד סוציאלי.
2. הנני מצהיר כי אני עומד בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד עובד סוציאלי כנדרש במכרז זה.
3. הנני מתחייב לשמש בתפקיד עובד סוציאלי עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה, ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה.

תאריך

חתימת העובד סוציאלי המוצע מס' 1

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב _____/בעיר _____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

עמוד 116, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____





4. עובד סוציאלי מס' 2 המוצע

- 4.1 העובד סוציאלי המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 2.2.6.3 למכרז.
- 4.2 העובד הסוציאלי מוגש עבור מחוז: _____
- 4.3 שם העובד סוציאלי המוצע: _____
- 4.4 מספר תעודת זהות: _____
- 4.5 טלפון: _____
- 4.6 טלפון נייד: _____
- 4.7 דואר אלקטרוני: _____
- 4.8 אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין (סעיף 2.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את החסר, לפי הרלוונטיות):
- נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין, מועד הנפקת האישור המצורף: _____
- לא נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין
- במקרה שנדרש אישור לפי סעיף זה, יש לצרפו בסופו של נספח זה.**
- 4.9 השכלה אקדמית (סעיף 2.2.6.3.1 למכרז, אמת מידה 4.2) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים):
- תואר אקדמי ראשון
- תחום הלימודים: _____
- שם המוסד האקדמי: _____

עמוד 117, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____





מועד קבלת התואר: _____
 תואר אקדמי שני

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

תואר אקדמי שלישי

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

יש לצרף קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה ותעודות המעידות על השכלה אקדמית (ולעניין תואר אקדמי, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר על-ידי המל"ג).

4.10. רישום בפנקס המקצועי (סעיף 2.2.6.3.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטים רלוונטיים):

רישום בפנקס העובדים הסוציאליים

מועד רישום בפנקס: _____

מספר רישום בפנקס המקצועי: _____

יש לצרף אישור על רישום בפנקס המקצועי.

4.11. הכשרות ותעודות (אמת מידה 4.2) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי קורס / הכשרה רלוונטיים):

הכשרות בתחום להט"ב

עמוד 118, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____





שם המוסד בו בוצעה ההכשרה: _____

המועד בו בוצעה ההכשרה: _____

יש לצרף אישורים מתאימים המעידים על השלמת קורסים והכשרות רלוונטיים.

4.12. על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של העובד סוציאלי המוצע בטיפול סוציאלי החל ממועד הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.6.3.2 למכרז):

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי העובד סוציאלי המוצע	מועד תחילת השירות (חודש)	מועד תחילת השירות (שנה)	מועד סיום אספקת השירות (חודש)	מועד סיום אספקת השירות (שנה)	שם איש קשר	טלפון נייד ונייד	תפקיד

עמוד 119, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____





* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

4.13. על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של העובד סוציאלי המוצע במתן שירותי ליווי וטיפול סוציאלי לאוכלוסיית הלהט"ב, החל ממועד הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות (סעיף 2.2.6.3.2 למכרז, אמת מידה 4.1):

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי העובד סוציאלי המוצע	מועד תחילת השירות (חודש)	מועד תחילת השירות (שנה)	מועד סיום אספקת השירות (חודש)	מועד סיום אספקת השירות (שנה)	שם איש קשר	טלפון נייד ונייד	תפקיד

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.





הצהרת העובד סוציאלי המוצע – מס' 2

אני הח"מ _____, נושא תעודת זהות מספר _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלהלן:

1. ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע _____ (יש להשלים את שם המציע) במכרז מספר 189/2018 – הפעלת שירותי ליווי, טיפול והדרכה, עבור קהילת הלהט"ב המצויים במצבי מצוקה, סיכון וסכנה, בפריסה ארצית (להלן – "המציע") אני מוצע לשמש בתפקיד עובד סוציאלי.
2. הנני מצהיר כי אני עומד בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד עובד סוציאלי כנדרש במכרז זה.
3. הנני מתחייב לשמש בתפקיד עובד סוציאלי עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה, ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה.

תאריך

חתימת העובד סוציאלי המוצע מס' 2

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב _____/בעיר _____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך





5. עובד סוציאלי מס' 3 המוצע

- 5.1 העובד סוציאלי המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 2.2.6.3 למכרז.
- 5.2 העובד הסוציאלי מוגש עבור מחוז: _____
- 5.3 שם העובד סוציאלי המוצע: _____
- 5.4 מספר תעודת זהות: _____
- 5.5 טלפון: _____
- 5.6 טלפון נייד: _____
- 5.7 דואר אלקטרוני: _____
- 5.8 אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין (סעיף 2.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את החסר, לפי הרלוונטיות):
- נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין, מועד הנפקת האישור המצורף: _____
- לא נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין
- במקרה שנדרש אישור לפי סעיף זה, יש לצרפו בסופו של נספח זה.**
- 5.9 השכלה אקדמית (סעיף 2.2.6.3.1 למכרז, אמת מידה 4.2) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים):
- תואר אקדמי ראשון
- תחום הלימודים: _____
- שם המוסד האקדמי: _____

עמוד 122, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____





מועד קבלת התואר: _____

תואר אקדמי שני

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

תואר אקדמי שלישי

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

יש לצרף קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה ותעודות המעידות על השכלה אקדמית (ולעניין תואר אקדמי, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר על-ידי המל"ג).

5.10. רישום בפנקס המקצועי (סעיף 2.2.6.3.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטים רלוונטיים):

רישום בפנקס העובדים הסוציאליים

מועד רישום בפנקס: _____

מספר רישום בפנקס המקצועי: _____

יש לצרף אישור על רישום בפנקס המקצועי.

5.11. הכשרות ותעודות (אמת מידה 4.2) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי קורס / הכשרה רלוונטיים):

הכשרות בתחום להט"ב

עמוד 123, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____





שם המוסד בו בוצעה ההכשרה: _____

המועד בו בוצעה ההכשרה: _____

יש לצרף אישורים מתאימים המעידים על השלמת קורסים והכשרות רלוונטיים.

5.12. על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של העובד סוציאלי המוצע בטיפול סוציאלי החל ממועד הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.6.3.2 למכרז):

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי העובד סוציאלי המוצע	מועד תחילת השירות (חודש)	מועד תחילת השירות (שנה)	מועד סיום השירות (חודש)	מועד סיום השירות (שנה)	שם איש קשר	טלפון נייד ונייד	תפקיד

עמוד 124, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il





* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

5.13. על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של העובד סוציאלי המוצע במתן שירותי ליווי וטיפול סוציאלי לאוכלוסיית הלהט"ב, החל ממועד הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות (סעיף 2.2.6.3.2 למכרז, אמת מידה 4.1):

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי העובד סוציאלי המוצע	מועד תחילת השירות (חודש)	מועד תחילת השירות (שנה)	מועד סיום אספקת השירות (חודש)	מועד סיום אספקת השירות (שנה)	שם איש קשר	טלפון נייד ונייד	תפקיד

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.





הצהרת העובד סוציאלי המוצע – מס' 3

אני הח"מ _____, נושא תעודת זהות מספר _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלהלן:

1. ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע _____ (יש להשלים את שם המציע) במכרז מספר 189/2018 – הפעלת שירותי ליווי, טיפול והדרכה, עבור קהילת הלהט"ב המצויים במצבי מצוקה, סיכון וסכנה, בפריסה ארצית (להלן – "המציע") אני מוצע לשמש בתפקיד עובד סוציאלי.
2. הנני מצהיר כי אני עומד בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד עובד סוציאלי כנדרש במכרז זה.
3. הנני מתחייב לשמש בתפקיד עובד סוציאלי עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה, ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה.

תאריך

חתימת העובד סוציאלי המוצע מס' 3

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב _____/בעיר _____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

עמוד 126, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____





6. עובד סוציאלי מס' 4 המוצע

- 6.1. העובד סוציאלי המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 2.2.6.3 למכרז.
- 6.2. העובד הסוציאלי מוגש עבור מחוז: _____
- 6.3. שם העובד סוציאלי המוצע: _____
- 6.4. מספר תעודת זהות: _____
- 6.5. טלפון: _____
- 6.6. טלפון נייד: _____
- 6.7. דואר אלקטרוני: _____
- 6.8. אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין (סעיף 2.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את החסר, לפי הרלוונטיות):
- נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין, מועד הנפקת האישור המצורף: _____
- לא נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין
- במקרה שנדרש אישור לפי סעיף זה, יש לצרפו בסופו של נספח זה.**
- 6.9. השכלה אקדמית (סעיף 2.2.6.3.1 למכרז, אמת מידה 4.2) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים):
- תואר אקדמי ראשון
- תחום הלימודים: _____
- שם המוסד האקדמי: _____

עמוד 127, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____





מועד קבלת התואר: _____
 תואר אקדמי שני

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

תואר אקדמי שלישי

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

יש לצרף קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה ותעודות המעידות על השכלה אקדמית (ולעניין תואר אקדמי, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר על-ידי המל"ג).

6.10. רישום בפנקס המקצועי (סעיף 2.2.6.3.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטים רלוונטיים):

רישום בפנקס העובדים הסוציאליים

מועד רישום בפנקס: _____

מספר רישום בפנקס המקצועי: _____

יש לצרף אישור על רישום בפנקס המקצועי.

6.11. הכשרות ותעודות (אמת מידה 4.2) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי קורס / הכשרה רלוונטיים):

הכשרות בתחום להט"ב

עמוד 128, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____





שם המוסד בו בוצעה ההכשרה: _____

המועד בו בוצעה ההכשרה: _____

יש לצרף אישורים מתאימים המעידים על השלמת קורסים והכשרות רלוונטיים.

6.12. על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של העובד סוציאלי המוצע בטיפול סוציאלי החל ממועד הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.6.3.2 למכרז):

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי העובד סוציאלי המוצע	מועד תחילת השירות (חודש)	מועד תחילת השירות (שנה)	מועד סיום האספקת השירות (חודש)	מועד סיום האספקת השירות (שנה)	שם איש קשר	טלפון נייד ונייד	תפקיד

עמוד 129, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____





* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

6.13. על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של העובד סוציאלי המוצע במתן שירותי ליווי וטיפול סוציאלי לאוכלוסיית הלהט"ב, החל ממועד הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות (סעיף 2.2.6.3.2 למכרז, אמת מידה 4.1):

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי העובד סוציאלי המוצע	מועד תחילת השירות (חודש)	מועד תחילת השירות (שנה)	מועד סיום אספקת השירות (חודש)	מועד סיום אספקת השירות (שנה)	שם איש קשר	טלפון נייד ונייד	תפקיד

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.





הצהרת העובד סוציאלי המוצע - מס' 4

אני הח"מ _____, נושא תעודת זהות מספר _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלהלן:

1. ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע _____ (יש להשלים את שם המציע) במכרז מספר 189/2018 – הפעלת שירותי ליווי, טיפול והדרכה, עבור קהילת הלהט"ב המצויים במצבי מצוקה, סיכון וסכנה, בפריסה ארצית (להלן – "המציע") אני מוצע לשמש בתפקיד עובד סוציאלי.
2. הנני מצהיר כי אני עומד בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד עובד סוציאלי כנדרש במכרז זה.
3. הנני מתחייב לשמש בתפקיד עובד סוציאלי עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה, ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה.

תאריך

חתימת העובד סוציאלי המוצע מס' 4

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב _____/בעיר _____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

עמוד 131, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____





7. חתימת המציע ואישור עורך-דין

חתימת המציע

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב _____/בעיר _____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____





ג. מתווה הפעולה המתוכנן – על המציע לפרט את הצעתו למתווה לשבוע פעילות ולשנת פעילות כולל התייחסות לעד שני פרויקטים ייחודיים שנתיים. לצורך ניקוד אמת מידה זו על המציע להתייחס בין היתר לכל הקריטריונים המפורטים להלן:

1) עקרונות לאספקת השירותים עבור אוכלוסיית הלהט"ב על גווניה ומורכבותה, לרבות קבוצות בתוך הקהילה, גיל, מגזר ופריסה גיאוגרפית (20%)

2) שיטות טיפול פסיכוסוציאלי מוצעות (כולל התייחסות למצבי חירום וסכנת אובדנות) (15%)

עמוד 134, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):





3) עקרונות להגברת מודעות לזיהוי מצבי קיצון באוכלוסיית הלהט"ב, בקרב האוכלוסייה הכללית (15%)

4) עקרונות בהפעלת קו חם למענה מידי (כולל התייחסות להפעלת מתנדבים, דפ"אות וכדומה) (5%)

עמוד 135, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):





5) מתווה מוצע להפעלת מערך ההדרכות וההכשרות לצוות העובדים לצרכי הכשרה ראשונית וריענון, לרבות פירוט נושאים נבחרים וצירוף סילבוסים לדוגמה (5%)

6) דרכים ושיטות להתאמת הטיפול לקהלי יעד שונים (לרבות עולים מארצות שונות, מגזרים שונים וכיוצא בזה) (5%)

7) התייחסות למנגנונים מוצעים פנים-ארגוניים להתמודדות עם קשיים וקונפליקטים תוך כדי מתן השירותים, לרבות התמודדות עם אירועים חריגים תוך כדי מתן השירותים (5%)

עמוד 136, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):





1. יתר הניקוד יינתן על בסיס התרשמות כללית (הצבת יעדי איכות ושירות ואמצעים להנחלתם במסגרת אספקת השירותים, הפגנת בקיאות בתחום הרלוונטי והיכרות עם אוכלוסיית היעד של המכרז וצרכיה, הקו המקצועי המנחה, רעיונות חדשניים ותוספות לשירות, בהירות וישימות התכנית המוצעת וכיוצא בזה) (15%).

הנני מתחייב לפעול בהתאם לתכנית העבודה שתאושר על-ידי המשרד.

חתימת המציע:

תאריך	שם החותם	חתימה וחתימת המציע
_____	_____	_____





נספח כ' נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז

(סעיף 4.10.4 למכרז)

1. ועדת הגרלה

חברי ועדת המכרזים המשרדית (יו"ר הוועדה, נציג חשבות ונציג לשכה משפטית) יהיו חברי ועדת ההגרלה ויו"ר הוועדה יהיה נציג נוסף של הלשכה המשפטית.

2. נוהל עבודה

- א. עם קבלת החלטת ועדת המכרזים המשרדית אודות הצורך בקיום הגרלה, תשלח למציעים שאמורים לקחת חלק בהגרלה, הודעה על מועד עריכת ההגרלה ועל האפשרות לשלוח נציגים מטעמם להגרלה. מציע אשר לא ישלח נציג מטעמו, תיערך ההגרלה שלא בנוכחות נציגו.
- ב. ועדת ההגרלה תרשום פרוטוקול אשר יתעד את מהלך ההגרלה ותוצאותיה. הפרוטוקול ייחתם על ידי כל חברי הוועדה.
- ג. ועדת ההגרלה תיידע את המציעים בדבר תוצאות ההגרלה.
- ד. שמות המציעים אשר השתתפו בהגרלה יהיו פתוחים לעיון.

3. שיטת ההגרלה

- א. הוועדה תכין רשימה של המציעים המשתתפים בהגרלה ופתק השתתפות זהה לכל מציע עליו יירשם שמו ומספרו הסידורי.
- ב. כל פתק השתתפות ייחתם בידי חברי הוועדה.
- ג. פתקי ההשתתפות יקופלו ויוכנסו לתוך קופסה.
- ד. יו"ר הוועדה ישלף פתק השתתפות אחד מן הקופסה.
- ה. המציע אשר שמו ומספרו יופיעו על הפתק שהוצא – יוכרז כזוכה בהגרלה לצורך מתן השירות, ולאף אחד מהמציעים האחרים לא תהיינה כל טענות או השגות על כך.





נספח כא' הצהרה בדבר עמידה בדרישות ביטוח במקרה של זכייה

(סעיף 2.3.5 למכרז)

אני הח"מ _____ תעודת זהות _____ מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן הצהרה זו בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד במסגרת מכרז מספר 189/2018 – הפעלת שירותי ליווי, טיפול והדרכה, עבור קהילת הלהט"ב המצויים במצבי מצוקה, סיכון וסכנה, בפריסה ארצית (להלן – "המכרז").

אני מצהיר כי הנני מוסמך לתת הצהרה זו בשם המציע.

- ידוע לי כי, ככל שאבחר כזוכה במסגרת המכרז, אדרש לעמוד לעמוד בדרישות הביטוח המפורטות בנספח כד' במלואן.
- בחנתי בטרם הגשת ההצעה על ידי מול חברת הביטוח המבטחת אותי את יכולתי לעמוד בתנאי הביטוח כלשונן.
- ידוע לי כי הגשת פוליסה או נספח ביטוחי לאחר הזכייה במכרז שלא כנדרש תעכב את חתימת ההסכם, תחילת ההתקשרות והתשלום בהתאם, בהתאם למפורט בסעיף 4.7 למכרז.

חתימת המציע:

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברח' _____ בישוב/בעיר _____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____





נספח כב' הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות

(סעיף 4.13 למכרז)

אני הח"מ _____ תעודת זהות _____ מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן הצהרה זו בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד במסגרת מכרז מספר 189/2018 – הפעלת שירותי ליווי, טיפול והדרכה, עבור קהילת הלהט"ב המצויים במצבי מצוקה, סיכון וסכנה, בפריסה ארצית (להלן – "המכרז").

אני מצהיר כי הנני מוסמך לתת הצהרה זו בשם המציע.

ידוע לי כי, ככל שאבחר כזוכה במסגרת המכרז, ההסכם שיחתם עמי יפורסם במלואו באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו <http://www.foi.gov.il/>, וזאת בתוך חודש ימים מיום חתימתו בהתאם להחלטת ממשלה מספר 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), כאמור בסעיף 4.13 למכרז.

(יש לסמן X במקום המתאים)

- הנני מסכים לפרסם את ההסכם החתום על ידי במלואו.
- הנני מבקש שלא לפרסם את החלקים הבאים בהסכם, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי, בהתאם לאמור בהחלטת הממשלה, וזאת מהנימוקים הבאים (חובה לנמק ולפרט):

מספר	סעיף בהסכם	החלקים אשר המציע מבקש שיישארו חסויים	נימוק הבקשה (מתוקף איזה חוק / אסמכתא)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

ידוע לי כי ההחלטה הסופית באשר לחסיון המידע המפורט לעיל תהיה נתונה אך ורק למשרד וכי המשרד יהיה רשאי, על-פי שיקול-דעתו הבלעדי, לדחות את התנגדותי לפרסום החלקים בהסכם שפורטו על ידי לעיל, בין היתר, אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק צפויה לי כתוצאה מפרסום המידע.

ידוע לי במידה שהמשרד ידחה את התנגדותי לפרסום החלקים בהסכם שפורטו על ידי לעיל, הנני רשאי לעתור כנגד ההחלטה בתוך 21 ימים כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה. זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן הצהרתי דלעיל אמת.

חתימת המציע:

תאריך _____ שם החותם _____ חתימה וחותמת המציע _____

עמוד 142, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____





**משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים**

חוסן חברתי לישראל



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 189/2018

עמוד 143, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





נספח כג' הצעת מחיר

(סעיף 3.3.1.1 למכרז)

מובהר כי טופס זה יצורף במעטפה אטומה נפרדת שתכיל את טופס זה בלבד (בשני עותקים)
אין לצרף את הצעת המחיר ליתר מסמכי המכרז

תאריך: _____

לכבוד
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים
ועדת המכרזים המשרדית
ירושלים

הנדון: הצעת מחיר

להלן הצעת המחיר במסגרת מכרז מספר 189/2018 – הפעלת שירותי ליווי, טיפול והדרכה, עבור קהילת הלהט"ב המצויים במצבי מצוקה, סיכון וסכנה, בפריסה ארצית, כנדרש במסמכי המכרז, בנספחים ובהסכם:

מספר	רכיב בהצעת המחיר	יחידת מידה	סעיפים בנספח א'	אומדן היקף השירותים	מחיר מוצע ליחידה אחת (בש"ח, ללא מע"מ)	סך הכל מחיר מוצע (בש"ח, ללא מע"מ)
A	B	C	D	E	F	G
1.	תפעול קבוע חודשי	חודש	2.1, 4.1, 7.1, ז, י-ו יא, ויתר כל הדרישות במכרז	$E_1=12$	$F_1=$ _____	$G_1=$ _____ $F_1 \times E_1$
2.	התערבויות טיפוליות	שעת טיפול של מטפל אחד	3.1	$E_2=2,000$	$F_2=$ _____	$G_2=$ _____ $F_2 \times E_2$
3.	הכשרות והדרכות	שעה*	5.1	$E_3=1,300$	$F_3=$ _____	$G_3=$ _____ $F_3 \times E_3$
4.	ימי עיון	יום אחד	6.1	$E_4=6$	$F_4=$ _____	$G_4=$ _____ $F_4 \times E_4$
סך הכל (בש"ח, לא כולל מע"מ) $(G_1+G_2+G_3+G_4)$						
$G_5=$ _____						

*מובהר כי ביחס לשעות הדרכה של העובדים הסוציאליים במחוזות מטעם הספק כאמור בסעיף 5.1 ב.5 נספח א' תשולם תמורה עבור רכז הטיפול מעביר ההדרכה בלבד. את עלות שעות ההדרכה של העובדים הסוציאליים המודרכים יש להעמיס על שעות הטיפול.

העלויות בהצעות יושוו על-סמך עלות כלל הרכיבים שהוצעו בהצעת המחיר שהוצעו בהצעת המחיר חישוב ציון המחיר של כל הצעה יבוצע בהתאם לאמור בסעיף 3.3 למכרז.

עמוד 144, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____





ידוע לנו כי המשרד לא מתחייב לבצע את כל ההיקפים ו/או מרכיבי השירות המצוינים במפרט הדרישות. בכל מקרה, המשרד ישלם אך ורק על פי אספקת השירות בפועל ועל פי התנאים המצוינים בנספח כד' למכרז ודרישות מכרז זה.

כל המחירים בהצעה מתייחסים לכל הכמויות שפורטו במכרז על נספחיו. המחירים שיוצעו יהיו סופיים, נקובים בש"ח, ויהוו תמורה מלאה עבור כל ההוצאות הישירות והעקיפות של הספק לצורך אספקת השירותים לפי מכרז זה, לפי חוק או תע"ס כולל כל ההוצאות הנלוות וכולל התייקרויות.

הצהרת המציע:

הננו מצהירים כי קראנו בעיון והבינו את כל הפרטים של המכרז על כל נספחיו, כי ביכולתנו המקצועית, הכספית והארגונית לספק את השרות על-פי כל תנאי המכרז, כי אנו מסכימים לכל התנאים ובהתאם ערכנו את הצעתנו הנ"ל.

חתימת המציע:

תאריך	שם החותם	חתימה וחתימת המציע
_____	_____	_____





נספח כד' הסכם התקשרות

(סעיף 4.7 למכרז)

יובהר כי בשלב הגשת ההצעה המציע נדרש לצרף את ההסכם כאשר הוא חתום בתחתית כל עמוד על ידי מורשה חתימה מטעמו במקום המתאים. המציע אינו נדרש בשלב הגשת ההצעה לחתום על ההסכם בעמוד האחרון המיועד לחתימת הספק ואינו נדרש לאמת את חתימתו בחתימת עורך-דין.

שנחתם בירושלים, ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

בין: ממשלת ישראל, בשם מדינת ישראל המיוצגת על-ידי משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים (שתיקרא להלן – "המשרד")

מצד אחד

לבין: שם הספק: _____
הרשום אצל רשם ה _____
במספר רישום: _____
וכתובתה לצרכי הסכם זה: _____
(שייקרא להלן – "הספק")

מצד שני

מבוא

- הואיל:** והמשרד פרסם מכרז מספר 189/2018 – הפעלת שירותי ליווי, טיפול והדרכה, עבור קהילת הלהט"ב המצויים במצבי מצוקה, סיכון וסכנה, בפריסה ארצית (להלן: "המכרז") כמפורט במכרז על נספחיו המצורף בזה כנספח להסכם זה;
- והואיל:** והספק הציע לספק למשרד שירותים נשוא המכרז לרבות מתן השירותים המפורטים במכרז על נספחיו ובהצעת הספק על נספחיה המצורף בזה כנספח להסכם זה (להלן: "ההצעה");
- והואיל:** והספק זכה במכרז בכפוף להתחייבותו למלא אחר כל תנאי הסכם זה;
- והואיל:** והמשרד מעוניין בקבלת השירותים, המפורטים בהסכם זה, במכרז ובהצעה, באופן, במועדים ובתנאים, הכל כמפורט בהסכם זה, במכרז ובהצעה (להלן: "השירותים");
- והואיל:** והמשרד מעוניין באספקת השירותים לאוכלוסיית היעד כהגדרתה במכרז (להלן: "המקבלי שירות");
- והואיל:** והצדדים מסכימים כי ההתקשרות ביניהם תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עבודה בין המשרד לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עבודה;
- והואיל:** והצדדים מעוניינים להסדיר בהסכם זה את כל היחסים המשפטיים ביניהם בכל הקשור לאספקת השירותים;

לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלהלן:

1. הצהרות יסוד של הצדדים

עמוד 146, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____





- 1.1. המשרד מצהיר בזאת בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985 כי ההוצאה וההרשאה להתחייב הכרוכים בהסכם זה תוקצבו בחוק התקציב השנתי לשנת הכספים שבהם נחתם.
- 1.2. הספק מצהיר בזה כי הוא כשיר ומורשה על פי כל דין לספק למשרד את השירותים המפורטים בהסכם זה; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות קניין רוחני של צד ג' כלשהו.
- 1.3. עוד מצהיר בזאת הספק כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.

2. היתרים רישיונות ואישורים

הספק מצהיר ומתחייב בזאת כדלהלן:

- 2.1. כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין מאת הרשויות המוסמכות, לרבות בקשר עם אספקת השירותים, הספק מתחייב להציג למשרד בכל עת שידרוש.
- 2.2. כי הוא מחזיק באישור תקף בדבר ניהול תקין שהוצא על ידי הרשם האחראי על המרשם בו הוא רשום (סעיף זה יחול רק על עמותות וחברות הרשומות גם לפי חוק הנאמנות).
- 2.3. מובהר כי נכונותן של הצהרות הספק המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות של הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.
- 2.4. הספק מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על ביטול אישור הניהול התקין וכן על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו לספק את השירותים בהתאם להסכם זה.
- 2.5. מבלי לפגוע בכלליות סעיף זה, יודיע הספק מיד על כל עיקול שיוטל על זכויותיו במבנה או בציודו או בזכויותיו לפי הסכם זה – או חלקם.

3. תקופת ההסכם

- 3.1. הסכם זה נעשה לתקופה של שלוש, החל מיום _____ או מיום החתימה על ההסכם ובסמוך ליום קליטת ההסכם במערכת מרכב"ה, ועד יום _____, או לאחר חתימת ההסכם ע"י המשרד, המאוחר מביניהם, עם תחנות יציאה אחת לשנה. למשרד בלבד הזכות לממש את תחנות היציאה (להלן: "תקופת ההסכם").
- 3.2. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בשנתיים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה, בכפוף לאישור התקציב מדי שנה בשנה, בהתאם ובכפוף למגבלות חוק התקציב, להוראות כל דין לרבות הוראות חוק התקציב, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו מכוחו ותנאי ההסכם שייחתם עם הספק. תקופת ההסכם כולל האופציות **לא תעלה על** שנים ותסתיים לא יאוחר מיום _____.
- 3.3. ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהיה המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש.
- 3.4. המשרד יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה של 60 (שישים) ימים מראש.
- 3.5. הספק יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר בהתראה בכתב של לפחות חצי שנה מראש.

עמוד 147, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





- 3.6 במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, או במקרה של ביצוע פשע על ידו או על ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהיה המשרד, באישור המנהל הכללי, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.
- 3.7 מובהר כי הספק אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המשרד, והמשרד יהיה רשאי לפעול בעניין זה – כבכל עניין אחר – בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 3.8 בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, הספק מחויב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד או את כל העבודה שעשה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה, בנוסף ומבלי לגרוע מחובתו של הספק על פי האמור בסעיף 9.6 להלן. מובהר כי הספק אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.
- 3.9 למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת ההסכם זה.
- 3.10 לעניין ספק שהוא חברה או שותפות בלבד, במהלך תקופת ההתקשרות יידרש הספק להציג בפני המשרד או נציג מטעמו נסח חברה / שותפות עדכני בהתאם להוראת תכ"ם 7.4.1.2. אי הצגת הנסח כאמור תוך 30 יום ממועד הדרישה יהווה עילה להפסקת התקשרות המשרד עם הספק.
- 3.11 הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל סיבה שהיא, הוא ישתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למשרד המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המשרד. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, עם סיום ההתקשרות מכל סיבה שהיא, יפעל הספק בהתאם למפורט להלן:
- 3.11.1 ימסור הספק למשרד ו/או למי מטעמו על פי דרישתו, כל מידע על מקבלי השירות, דרכי מתן השירות בפועל וזאת לכל המאוחר בתוך 30 יום ממועד סיום ההסכם זה וכל האמור ללא כל תשלום נוסף. למשרד תהיה זכות שימוש בלתי מסויגת או מוגבלת בהיקף או בזמן במידע ויהיה רשאי להעביר זכות שימוש זו לכל צד שלישי זה לפי שיקול דעתו, בתשלום או שלא בתשלום.
- 3.11.2 יעביר את כל המידע על מקבלי השירות שקיבלו שירותים במסגרת ההסכם וכן את כל הפרטים לגביהם לספק החלופי כולל המלצות להמשך טיפול.
- 3.11.3 יסיים את כל הדיווחים על מקבלי השירות שקיבלו שירותים במסגרת ההסכם כדי להשלים במועד את כל תהליך קבלת ההשמות עבורם.
- 3.11.4 יידע את כל העובדים המועסקים על ידי הספק מיד לאחר הודעת מי מהצדדים על סיום ההתקשרות.
- 3.11.5 יידע ויכין את מקבלי השירות שקיבלו שירותים במסגרת ההסכם לקראת סיום ההתקשרות עמו.
- 3.11.6 יידע את משכיר המבנה, ככל שמדובר במבנה מושכר, בדבר סיום ההתקשרות ומועדו.
- 3.11.7 ישלם את כל ההוצאות הדרושות לצורך סיום ההפעלה במקום.
- 3.11.8 יפעל בהתאם להוראות שיינתנו לו בעניין זה על ידי המשרד.
- 3.11.9 ימשיך את מתן השירות כפי שיידרש על ידי המשרד.
- 3.11.10 הספק לא יהיה זכאי לתשלום הוצאה ו/או פיצוי בגין הפסקת ההתקשרות מעבר לתמורה הראויה בעבור השירותים שביצע להנחת דעתו ושביעות רצון המשרד, עד למועד הפסקת ההתקשרות וזאת בכפוף לאמור בסעיף 6 להלן.
- 3.11.11 מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, הספק מתחייב לפעול ולנקוט בכל האמצעים העומדים לרשותו על מנת לצמצם את הנזק כתוצאה מהפסקת ההתקשרות.





3.11.12. בתקופת ההודעה המוקדמת על הספק למלא באופן מלא ומקצועי את כל התנאים, ההתחייבויות ונהלי העבודה וכל המוטל עליו על פי תנאי המכרז וההסכם וזאת עד לסיום ההתקשרות. לעניין זה, "הודעה מוקדמת" – כאמור בסעיף 3.4 לעיל.

4. מנגנון הפניה והפסקת אספקת שירותים למקבלי שירות על ידי הספק

- 4.1 הפניה לשירות תתבצע באופן עצמאי או על ידי עובדים סוציאליים ברשויות וגופים דומים בקהילה וכל כיוצא בזה.
- 4.2 הספק מתחייב לקלוט אך ורק מקבלי שירות שיופנו אליו על-ידי המשרד או על-ידי מי שאושר על-ידי המשרד כגורם מפנה, בין השאר, כמפורט במכרז ואשר פרטיהם המלאים מופיעים בקובץ נתוני היסוד של האגף לשירותי מידע וענ"א. יודגש כי על הספק לדאוג ולהבטיח קליטת הפרטים הנדרשים בקובץ כמפורט לעיל וכנדרש. מובהר כי תתאפשר גם פניה עצמאית של מקבלי שירות לספק.
- 4.3 הספק מתחייב לקלוט את כל מקבלי השירות שישלחו אליו על ידי המשרד. הספק יהיה רשאי לבקש מהמשרד לשוב ולעיין בהחלטתו להפנות אליו מקבל שירות זה או אחר, אם הוא סבור כי מקבל שירות זה אינו מתאים.
- 4.4 החלטת המשרד בבקשת הספק לעיון חוזר תהיה סופית.
- 4.5 היה והספק יבקש להפסיק את אספקת השירותים למקבל שירות כזה או אחר יהיה עליו לפעול בעניין זה בהתאם לנוהלי המשרד כפי שיהיו מעת לעת, לרבות בהתאם לנוהלי המשרד תקפים ביום חתימת הסכם זה. מודגש ומובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהסכמת הספק את נהליו בכלל ואת הפסקת השירותים למקבל שירות. בנוסף לאמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי הספק לא יפסיק את אספקת השירותים למקבל שירות ללא קבלת אישור נציג המשרד המוסמך לכך מראש ובכתב.
- 4.7 מוסכם בין הצדדים כי הרשות בידי המשרד לדרוש את הפסקת אספקת השירותים למקבל שירות בכל עת שתיראה לו ובמקרה זה לא יהיה לספק זכות כלשהי לסרב מלמלא הוראה זו.

5. היקף השירותים שיופקו לפי ההסכם

- 5.1 היקף השירותים שיופקו לפי ההסכם מפורט בסעיף ג לנספח א' למכרז.
- 5.2 היקף ההתקשרות השנתי והביצוע יהיו מותנים בכיסוי תקציבי מתאים ובאישור הזמנות ע"י החשבות עפ"י המפורט בסעיף 6 להלן.
- 5.3 למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.
- 5.4 המשרד יהא רשאי תוך תקופת ההסכם, בהודעה מוקדמת של פרק זמן סביר, לצמצם את היקף השירות מכל סיבה שתיראה לו, והמחיר יופחת בהתאם על בסיס מחירי ההסכם והספק מסכים לכך מראש.

6. התמורה

- 6.1 מנגנון התשלום
6.1.1 המחיר שישולם לספק יהיה בהתאם להצעת המחיר שהגיש וכמפורט להלן, לא כולל מע"מ:





- 6.1.1.1 תמורה עבור תפעול קבוע חודשי: _____ ש (במילים: _____ שקלים חדשים), לא כולל מע"מ.
- 6.1.1.2 תמורה עבור התערבויות טיפוליות בגין שעת טיפול של מטפל אחד: _____ ש (במילים: _____ שקלים חדשים), לא כולל מע"מ.
- 6.1.1.3 תמורה עבור הכשרות והדרכות בגין שעה אחת: _____ ש (במילים: _____ שקלים חדשים), לא כולל מע"מ. מובהר כי ביחס לשעות הדרכה של העובדים הסוציאליים במחוזות מטעם הספק כאמור בסעיף 5.1.5 ב' לנספח א' תשולם תמורה עבור רכז הטיפול מעביר ההדרכה בלבד. את עלות שעות ההדרכה של העובדים הסוציאליים המודרכים יש להעמיס על שעות הטיפול.
- 6.1.1.4 תמורה עבור יום עיון אחד: _____ ש (במילים: _____ שקלים חדשים), לא כולל מע"מ.
- 6.1.2 אחת לחודש במהלך תקופת הסכם זה יצרף הספק בפורטל את מסמכי חשבונית מס או חשבון, בהתאם לדין החל על הספק (להלן: דרישת תשלום), חתום אלקטרונית ואת המסמכים הנלווים המשמשים כאסמכתא, כולל דין וחשבון על הפעילות שבוצעה במהלך החודש החולף, לרבות:
- 6.1.2.1 פירוט אודות פעולות כלליות שבוצעו, לרבות עלויות איתור, יישוג, התכנסויות ועדות היגוי וכיו"ב.
- 6.1.2.2 פירוט אודות ההתערבויות הטיפוליות שהתקיימו, לרבות שמות המטפלים, מיקום, משך זמן וכיו"ב.
- 6.1.2.3 פירוט אודות הכשרות והדרכות שבוצעו במהלך החודש, לרבות שעות, מיקום, שמות מקבלי ההדרכה, שמות מעבירי ההדרכה וכיו"ב.
- 6.1.2.4 פירוט אודות ימי עיון שהתקיימו במהלך החודש, לרבות מיקום, מספר משתתפים, זמנים וכיו"ב.
- 6.1.3 התשלומים יבוצעו רק לאחר שהדרישה תאושר על-ידי נציג המשרד ועל-ידי שאר הגורמים המוסמכים במשרד.
- 6.1.4 הרשות בידי המשרד לאשר את דרישת התשלום ואת הדין וחשבון במלואם או בחלקם. לא אישר המשרד את דרישת התשלום במלואה, על המשרד להודיע לספק בתוך שלושים יום מיום קבלת הדין וחשבון, איזה חלק מן הדוח ומדרישת התשלום מקובל עליו, ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו.
- 6.1.5 הספק מתחייב להחזיר למשרד מיד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד. המשרד רשאי לקזז מכל תשלום המגיע לספק בגין סכום עודף שקיבל מהמשרד.
- 6.1.6 התשלום כפוף לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"מ, תנאי ההסכם שייחתם עם הספק והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.
- 6.2 תנאי תשלום
- 6.2.1 התשלום יבוצע בהתאם למנגנון התשלום של החשב הכללי:
- 6.2.1.1 חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 1-15 בחודש, ישולם בתחילת מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.





- 6.2.1.2. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 16-24 בחודש, ישולם בחודש העוקב לפי יום הגשת החשבון, כלומר בדיוק 30 יום מיום הגשת החשבון.
- 6.2.1.3. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 25-31 בחודש, ישולם ב-24 בחודש העוקב דהיינו בסוף מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.
- 6.2.2. ספירת ימי האשראי לתשלום לספק תחל ממועד הזנת חשבון תקין בפורטל ובכלל זה כל המסמכים הנלווים הנדרשים.
- 6.2.3. במקרה שהחשבון נמצא לא תקין ונדחה על ידי המשרד יידרש הספק להגיש את הדיווח והמסמכים מחדש. מניין ימי האשראי יתחיל ממועד דיווח החשבון המתוקן.
- 6.2.4. במקרה שנשלחה לספק דרישה להשלמת מסמכים, מניין ימי האשראי יוקפא בהתאם ליום בו נדרשה השלמת המסמכים. לאחר השלמת המסמכים תמשיך ספירת ימי האשראי.
- 6.2.5. לא תינתן תמורה נוספת מעבר לאמור לעיל. התשלומים לעיל יהוו תמורה מלאה לכל הוצאותיו של הספק בגין מתן השירותים לפי הסכם זה (לפי חוק או תע"ס כולל כל ההוצאות הנלוות וכולל התייקרויות).
- 6.2.6. למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב מתן השירותים.
- 6.2.7. מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין, ויתווסף אליה מס ערך מוסף כשיעורו ביום הוצאת החשבונית, ככל שהתשלום מחויב במע"מ.
- 6.2.8. באחריות הספק להעביר למשרד אישור ניהול תקין ואישור לצורך ניכוי מס במקור בתוקף ליום התשלום. יובהר כי המשרד יהא רשאי שלא להעביר לספק את התמורה המגיעה לו בגין מתן השירות עד לקבלת האישורים כאמור.
- 6.2.9. הספק מתחייב להשתמש בכספים שיועברו על-ידי הממשלה, אך ורק למימון השירותים למען המטרה לשמה יועדו.
- 6.2.10. חל איסור מוחלט על הספק לגבות תשלום כלשהו עבור המקבלי שירות, השוהים בתוכניות טיפוליות.
- 6.2.11. מבלי לגרוע מהוראות סעיף 26 להלן, הספק מתחייב שלא לקבל מכל מוסד או גוף אחר מימון כספי בגין השירותים במסגרת הסכם זה אלא בכפוף לקבלת הסכמת המשרד מראש ובכתב.
- 6.2.12. מוסכם בין הצדדים כי היה והחשב הכללי במשרד האוצר לא יעביר למשרד את מלוא המימון החודשי בהתאם לתקציב המאושר של המשרד, יהיה המשרד רשאי לדחות חלקים מתשלום התמורה עד להשלמת המימון על ידי משרד האוצר.
- 6.3. הצמדה
- 6.3.1. המחירים, אשר יאושרו על-ידי ועדת המכרזים המשרדית, יעודכנו בהתאם להוראות החשכ"ל (החשב הכללי במשרד האוצר) בנושא הצמדה (הוראות תכ"ם 7.5.2.1 ו-7.5.2.2), המתעדכנות מעת לעת וכמפורט בנספח כד'5 למכרז.
- 6.3.2. "יום הבסיס" לצורך עדכון המחירים כאמור בסעיף 6.3.1 לעיל, וכמפורט בנספח כד'5 למכרז, הוא המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז – **27.12.2018**





- 7. קיזוז**
- 7.1. הספק מסכים ומצהיר בזאת כי המשרד יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המשרד לשלם לספק על-פי הסכם זה כל סכום המגיע למשרד מהספק על-פי הסכם זה או מכוח כל הסכם אחר.
- 8. השירותים שיסופקו לפי ההסכם**
- 8.1. במסגרת הסכם זה יסופקו שירותי הפעלת שירותי ליווי, טיפול והדרכה, עבור קהילת הלהט"ב המצויים במצבי מצוקה, סיכון וסכנה, בפריסה ארצית ובכלל זה השירותים המפורטים במכרז באמצעות, בין השאר, כוח האדם והמבנים, שהוצעו על-ידי הספק בהצעה והעומד בדרישות המפורטות במכרז.
- 8.2. הספק מתחייב לספק את השירותים המפורטים בנספח המצורף להסכם זה, בהתאם לדרישות המשרד, בצורה ובאופן ההולמים את מתן השירותים הנדרשים וברמה הגבוהה ביותר.
- 8.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב ליתן את השירותים בהתאם לנוהלי המשרד והוראות התע"ס הרלוונטיות כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת.
- 8.4. שום דבר בהסכם זה לא יתפרש כבא למעט מן הסמכויות הנתונות למשרד ולבעלי התפקידים שבו או כבא לגרוע מהנהלים על פי הוראות התע"ס הרלוונטיות כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת. כל התנאים שבהסכם זה יתפרשו כבאים להוסיף על חובות הספק, על הנהלים ועל סמכויות המשרד מעבר לקבוע בהוראות התע"ס.
- 8.5. גם באשר לשירותים המפורטים במכרז זה מובהר ומודגש כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת הספק, את השירותים הנדרשים ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן משמעותי, את העלות הכלכלית של אספקת השירותים.
- 9. פיקוח המשרד**
- 9.1. הספק יתחייב לאפשר לבא כוח המשרד או מי שבא מטעמו בכל עת לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע מכרז זה ועל הוראות ההסכמים שייחתמו בעקבותיו בכל הקשור למתן השירותים שהספק התחייב לתת. הספק מתחייב להישמע להוראות ב"כ המשרד בכל העניינים הקשורים במתן השירותים כמפורט במכרז ובהסכמים שייחתמו בעקבותיו.
- 9.2. בביצוע השירותים מתחייב הספק לפעול בהתאם להנחיות כלליות שיקבל מזמן לזמן מאת המשרד, אך מוצהר בזאת, כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי מכרז זה למדינה, להורות לספק או לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי ביצוע הוראות מכרז זה במלואו.
- 9.3. הספק יתחייב להישמע להוראות בא כוח המשרד בכל העניינים הקשורים למתן השירותים כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם שייחתמו בעקבותיו.
- 9.4. נציגי המשרד יעבירו את הערותיהם לספק והוא יהיה מחויב לתקן את הליקויים.
- 9.5. הספק מתחייב לדווח למשרד על כל אירוע חריג במסגרת אספקת השירותים כגון ניסיון אובדני, תאונה, פגיעת מקבל שירות בעצמו או בזולת, אשפוז, מוות או ביצוע עבירה במשפחה או באדם אחר הקשור לאספקת השירותים או על-ידי מקבל שירות או אדם אחר הקשור לאספקת השירותים, או על אירוע של חשיפת מידע חריג, וזאת מיד עם גילוי האירוע, בכתב ובטלפון.
- 9.6. הספק מחויב לשמור את כל המסמכים הקשורים לאספקת השירותים לפי הסכם זה, לרבות דיווחים שהועברו למשרד במהלך ההתקשרות, ובכלל זה חשבונית מס או חשבון, מלווה בדין וחשבון כמפורט בסעיף 6.1.2 לעיל, בהתאם לתקנות הארכיונים, התשט"ו-





- 1955 והתקנות וההנחיות לביעור ושמירה כפי שמתפרסמות על ידי משרד ראש הממשלה, ארכיון המדינה, ובכפוף להנחיות המשרד.
- 9.7. המשרד יהיה רשאי לפרסם דוחות פיקוח ובקרה לציבור.
- 9.8. ידוע לספק כי נציג המשרד יהיה רשאי לבצע ביקורת, לרבות ביקורת פתע, על אופן ניהול מאגר המידע שינוהל כאמור בסעיף 10 להלן ואבטחתו. לצורך כך יאפשר הספק גישה לנציג המשרד לחומר המנוהל במאגר המצוי בשליטתו ו/או באחזקתו, ככל הנדרש לצרכי פיקוח ובקרה על פעולותיו. עוד ידוע לספק כי אין בסעיף זה כדי לגרוע מסמכויותיו של רשם מאגרי מידע כהגדרתו בחוק הגנת הפרטיות ותקנותיו, ובכלל זה סמכויות הפיקוח שניתנו לו.
- 10. ניהול מאגר המידע**
- 10.1. חל איסור על הספק לאסוף מידע בניגוד לדין או לעשות שימוש במאגר המידע שיופעל על ידו לפי ההסכם באופן המנוגד לדין.
- 10.2. הספק אינו רשאי להעביר מידע שקיבל במסגרת ההתקשרות או שנחשף אליו אגב ביצוע ההתקשרות לצד שלישי כלשהו.
- 10.3. הספק אינו רשאי לעשות שימוש במידע כאמור לכל מטרה אחרת שאינה קשורה ישירות לביצוע ההתקשרות.
- 10.4. הספק מחויב להעביר דיווחים שוטפים בכל הנוגע לאופן ניהול מאגר המידע ועיבוד המידע ודיווחים מידיים במקרה של חשש לדליפת מידע מהמאגר או שימוש החורג מההרשאה שניתנה.
- 10.5. המידע שינוהל על ידי הספק לפי ההסכם במסגרת מאגר המידע יישאר בחזקתו רק למשך תקופת ההתקשרות האמורה בהסכם.
- 10.6. ידוע לספק כי עם סיום תקופת ההתקשרות, ובכפוף לאישור המשרד מראש ובכתב, באחריותו להעביר את מאגר המידע לחזקת המשרד ו/או לדאוג למחיקת כל המידע מכל אמצעי המדיה שברשותו.
- 10.7. המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק תצהיר לאימות ביצוע פעולות מחיקה, ביעור והשמדה של כל המידע שהגיע אליו במסגרת ההתקשרות עמו.
- 10.8. אין באמור בסעיפים לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין.
- 11. סטטיסטיקה ודוחות**
- 11.1. אחת לרבעון יעביר הספק למשרד דיווח מפורט בדבר פעילות התוכניות טיפוליות באותו רבעון, על פי דרישות המשרד.
- 11.2. הספק מתחייב לדווח למשרד דיווחים טיפוליים, בהתייחס לכל מקבל שירות המקבל שירותים בתוכניות טיפוליות, בהתאם להוראות והנחיות המשרד.
- 11.3. כל הדוחות יופקו ויועברו למשרד על גבי מדיה מגנטית בכפוף להנחיות אשר יועברו אליו על ידי המשרד. מבלי לגרוע מהאמור לעיל על הספק להעביר את כל הדוחות מודפסים ככל שיידרש לכך על ידי המשרד.
- 11.4. הספק יגיש סיכום שנתי לא יאוחר מה-1 בינואר בכל שנה המתייחס לביצוע תכנית העבודה על ידו בשנת התקציב המסתיימת ב-31 בדצמבר של השנה הקודמת. הסיכום השנתי יכלול, בין היתר, פירוט אודות אוכלוסיית היעד שתטופל והרכבה, לרבות סקר דמוגרפי של מקבלי השירות שפנו או הופנו בתקופה הנדונה לתוכניות הטיפוליות וכן דיווח על תוצאות הטיפול.
- 11.5. כמו כן יגיש הספק תכנית עבודה שנתי לא יאוחר מה-15 בינואר בכל שנה. זאת, לאחר תיאום וסיכום עם נציג המשרד, ובהתאם לחוק, למדיניות המשרד שהותוותה בתע"ס





ובנהלים קיימים ומתעדכנים. תכנית העבודה תכלול, בין היתר, את רשימת יעדי של הספק בהתייחס לתוכניות הטיפוליות נושא מכרז זה, אוכלוסיית היעד שתטופל והרכבה, לרבות סקר דמוגרפי של מקבלי השירות, תכניות פיתוח ומקורות מימון, כנסים, השתלמויות וימי עיון, תכניות מחקר וגיוס משאבים וכיוצא בזה.
11.6. לא יאוחר מיום ה-1 למרץ, בכל שנה, יאשר המשרד את תכנית העבודה השנתית של הספק

12. אחריות לתשלום הוצאות אחזקה והוצאות בגין אספקת השירותים

12.1. הספק מתחייב לשאת בכל ההוצאות הכרוכות במתן השירותים לרבות מנהלה כולל הנהלת חשבונות, הדפסות והוצאות משרדיות שונות, טלפון וכד'.
12.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק יהא אחראי לכל התשלומים הקשורים למתן השירותים על פי דין ועל פי הסכם זה.
12.3. במידה שהספק לא ידאג לביצוע התשלומים כאמור, רשאי המשרד לשלם אותם בעצמו ולנכות את הוצאותיו עקב כך מהסכומים המגיעים לספק מהממשלה מכוח הוראות הסכם זה או כל הסכם אחר.

13. מועדי אספקת השירותים

13.1. מוסכם על הצדדים כי השירותים יחלו להינתן ביום _____.
13.2. שעות מתן השירותים במרכזים יהיו בימים א' – ה' בשעות 08:00 – 20:00.
13.3. הקו החם יפעל 365 ימים בשנה 24 שעות ביממה.
13.4. הרשות בידי המשרד להורות לספק ליתן את השירותים בזמנים אחרים מאלה הקבועים בהסכם, ובלבד שאין בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.

14. התחייבות למתן שירות מלא

14.1. הספק יתחייב למתן שירות מלא, בכפוף למחירים, הרשומים להלן, ובהתאם לכל הנדרש במכרז זה.
14.2. הספק יתחייב, כי יקצה את כל האמצעים הנדרשים למתן השירותים במועדים, בהיקף ובאיכות, המוצעים על-ידו במענה לכל הדרישות של מכרז זה. בנוסף, כל נותני-השירות מטעם הספק חייבים להיות בעלי עיסוק, רמה מקצועית, ידע וניסיון, המתאימים לדרישות של המשרד ולדרישות המקצועיות המקובלות בתחום.

15. העסקת עובדים על ידי הספק

15.1. הספק מתחייב להעסיק לצורך אספקת השירותים כוח אדם לפחות בהיקף ובעל כישורים, ניסיון והשכלה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.
15.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להעסיק כוח אדם בהיקף ובאיכות הנדרשים לצורך אספקת השירותים ומתן השירותים ברמה הגבוהה ביותר ובהתאם לדרישות המשרד ובכל מקרה לפחות בהיקף המפורט במכרז.
15.3. מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב להעביר לספק עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי הספק אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות הסכם זה.
15.4. הספק יהיה המעסיק הבלעדי של העובדים ולא יתקיימו כל יחסי עבודה בין המשרד לבין עובדי הספק. על הספק ליידע את עובדיו המועסקים על ידי הספק לצורך אספקת השירותים כי הם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הספק ולא של המשרד או גוף אחר.





- 15.5. הספק לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.
- 15.6. מובהר ומודגש בזאת כי המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק הוכחות על כך שהעובדים עומדים בדרישות המפורטות במכרז, בין השאר, לעניין מכסת כח האדם, השכלה וניסיון.
- 15.7. במקרים מיוחדים, בהם לפי שיקול דעת המשרד עובד שאותו מבקש הספק להעסיק לצורך אספקת השירותים אינו מתאים לעבודה, על אף העובדה שמתקיימות בו דרישות ההשכלה והניסיון המפורטים במכרז – יהיה רשאי המשרד להתנגד לקבלת השירותים באמצעות אותו עובד.
- 15.8. כמו כן מובהר ומוסכם כי התנהגות של אחד או יותר מן העובדים שלא בהתאם להוראות חוק או להוראות המקצועיות המקובלות לגביו או באופן שיש בו לדעת המשרד משום פגיעה במקבלי השירות – תחשב כהפרת הסכם זה על ידי הספק.
- 15.9. הספק לבדו יהיה אחראי לכל תשלום מכל סוג ומין לו יהיה זכאי העובד או קבלן המשנה שיועסקו על ידו.
- 15.10. הספק הוא האחראי הבלעדי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים המועסקים לצורך אספקת השירותים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; וכן לקיום מלא ושלם של כל ההסכמים הקיבוציים וצווי הרחבה להסכמים קיבוציים החלים עליהם.
- 15.11. הספק מתחייב כי שכרם של כל העובדים הסוציאליים שיועסקו על ידו לצורך מתן שירותים על פי הסכם זה, בהתאם לכל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה, כפי שיעודכנו מעת לעת.
- 15.12. הספק מתחייב כי אם יעסיק נערים הדבר יהיה בהתאם להוראות חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952 (להלן: החוק) בשים לב להוראות סעיפים 33 ו-33א לחוק.
- 15.13. מובהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.
- 15.14. הספק ידאג להדרכה והשתלמויות מקצועיות נוספות לצוות המועסק על-ידו וייעד לאספקת השירותים, שייערכו לפי דרישה ובתיאום עם נציגי המשרד, לשם שמירת רמתם המקצועית וקידומה. כמו כן, המשרד רשאי לחייב השתתפות של עובדי הספק בהשתלמויות מקצועיות בנושאים לפי שיקול דעתו של המשרד.
- 15.15. המשרד זכאי בכל עת לקבל מהספק תלושי שכר, מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי הספק.
- 15.16. הספק מתחייב לחתום על תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום בנוסח המצורף להסכם זה.
- 15.17. הספק מתחייב לעמוד בהוראות המכרז לעניין העסקת עברייני מין.
- 16. העסקת קבלני משנה על ידי הספק**
- 16.1. הספק לא יהיה רשאי להפעיל קבלני-משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב.
- 16.2. האמור בסעיפים 16.3 עד 16.8 שלהלן יחול רק במקרה שהספק יורשה להעסיק קבלני משנה.
- 16.3. יודגש כי הספק יחשב לקבלן הראשי ויהיה האחראי הבלעדי לאספקת השירותים ותוצריהם, לרבות אספקת השירותים על ידי כל מי מטעמו לרבות כל אחד מקבלני המשנה מטעמו, וכל מי מטעמו. כמו כן, התחייבויותיו לגבי עובדיו תהיינה תקפות גם לגבי כל אחד מקבלני המשנה וכל אחד מעובדיהם. בין היתר, יהיה הקבלן אחראי על כל הפעולות של מי מעובדי קבלני המשנה שהוא יעסיק לצורך מתן שירותים נשוא מכרז זה, לרבות כל נזק במידה שיגרם כתוצאה מפעילותו של עובד קבלן המשנה, על הספק יהיה לשאת בקנסות





- בגין פעילות קבלני המשנה במסגרת ההסכם ומכל המשתמע מהיותו הזוכה במכרז וספק השירותים האחראי מול המשרד.
- 16.4. ההסכם בין הספק לקבלן המשנה יהיה תואם במדויק את כל תנאי מכרז זה ולא יכיל הוראה הסותרת או המצמצמת את זכויות המשרד על פי מכרז זה.
- 16.5. ההסכם לא ישחרר את הספק ממחויבויותיו ומאחריותו הכוללת כלפי המשרד.
- 16.6. הספק ידאג כי כל קבלני המשנה מטעמו יחזיקו במשך כל זמן התקשרותם עמו לצורך מתן שירותי מכרז זה את המסמכים הבאים:
- 16.6.1. במידה שקבלן המשנה הינו תאגיד - אישור רישום התאגיד אצל הרשם הרלוונטי לפי כל דין.
- 16.6.2. אישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות וגופים ציבוריים התשל"ו-1976, לרבות אישור בדבר עוסק מורשה, ניהול פנקסי חשבונות ואישור מע"מ.
- 16.7. המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי לדרוש מהספק בכל עת להחליף קבלן משנה ו/או מי מעובדיו, כולם או מקצתם, שיועסק על-פי מכרז זה מטעם הספק, מבלי לנמק וללא כל התחייבות כלפי הספק ו/או קבלן המשנה מטעמו, ובמקרה זה קבלן המשנה ו/או העובדים מטעמו יפסיקו את עבודתם על-פי מכרז זה מיד ויוחלפו על-ידי הספק לפי הצורך. מודגש כי הספק ו/או קבלן משנה מטעמו ו/או מי מטעמם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הפסקת עבודת קבלן המשנה לפי סעיף זה.
- 16.8. מובהר בזאת כי בכל מקרה המשרד יתקשר אך ורק עם הספק ולא תהיה למשרד כל התחייבות כספית או אחרת בקשר עם ביצוע ההסכם שיחתם עם קבלן המשנה.
- 17. משמעות הקביעה כי הספק או מי מטעמו הם עובד המשרד**
- 17.1. מוסכם על הצדדים, כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא, כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את הספק כעובד המשרד, הרי ששכרו של הספק יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם, או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על-פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של מתן השירותים; ועל הספק יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד המשרד.
- 17.2. היה וייקבע, כי עובד של הספק סיפק את השירותים כעובד המשרד, יהיה על הספק לשפות את המשרד, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למשרד בשל קביעה כאמור, זאת לאחר שהמשרד הודיע לספק מיד על כל תביעה או דרישה כאמור ויאפשר לו להתגונן כנגדה.
- 17.3. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם המשרד יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי יהיה המשרד לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לספק מהמשרד.
- 18. שימוש בכלים ובחומרים**
- 18.1. הספק מתחייב להעמיד לצורך אספקת השירותים את כל הציוד והכלים כמפורט במכרז.
- 18.2. כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם אספקת השירותים, יירכשו על ידי הספק ועל חשבון, אלא אם יוסכם אחרת מראש ובכתב לרבות רכישת הכלים והחומרים בהיקף ובאיכות הנדרשים לאספקת השירותים בהתאם להוראות הסכם זה ולדרישות המשרד.
- 18.3. כל הכלים והחומרים בהם יעשה הספק שימוש לצורך אספקת השירותים, יהיו מסוג המתאים ללא סייג לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה.
- 18.4. מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.





- 19. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים**
- 19.1. הספק רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.
- 19.2. על אף האמור, הספק אינו רשאי לספק שירותים לאחר, באופן שיש בו – לדעת המשרד – משום פגיעה באספקת השירותים למדינה לפי הסכם זה.
- 20. נזיקין**
- 20.1. הספק יישא לבדו באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.
- 20.2. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד.
- 20.3. הספק מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא, לרבות כאלה הנובעים ממעשיו או מחדליו, בהתאם לאחריותו החוקית של הספק, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד.
- 21. חובת ביטוח**
- הספק מתחייב לבצע ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל-משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ולהציג למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:
- 21.1. ביטוח חבות מעבידים
- 21.1.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- 21.1.2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
- 21.1.3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה יחשב כמעבידים;
- 21.1.4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.
- 21.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי
- 21.2.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- 21.2.2. גבול האחריות לא יפחת מסך 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
- 21.2.3. בפוליסה יכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability;
- 21.2.4. המטופלים כולל רכושם יחשבו צד שלישי;
- 21.2.5. פסיכולוגים, עובדים סוציאליים, מתנדבים, מדריכים ובעלי תפקידים נוספים, שאינם מכוסים בביטוח חבות המעבידים של הספק, יחשבו צד שלישי.





- 21.2.6. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם;
- 21.2.7. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.
- 21.3. ביטוח אחריות מקצועית
- 21.3.1. הספק יבטח את אחריותו בגין פעילותו בביטוח אחריות מקצועית.
- 21.3.2. הפוליסה תכסה נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר להפעלת שירותי ליווי, טיפול והדרכה עבור קהילת הלהט"ב המצויים במצבי מצוקה, סיכון וסכנה כולל גם טיפול פסיכוסוציאלי פרטני, תיווך, ייעוץ והתערבויות ארוכות טווח, חוות דעת ואבחונים, טיפול במצבי חירום ובסכנת אובדנות, קיום קבוצות טיפוליות, הפעלת מוקד טלפוני ארצי 24/7 כולל מענה חירום ע"י פסיכולוג או עובד סוציאלי, הכשרת מתנדבים, הדרכות לצוות העו"סים במחוזות ולעובדי הלהט"ב ברשויות המקומיות, ביצוע ימי עיון לעובדים בתחום הלהט"ב עבור משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בהתאם לחוזה עם מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.
- 21.3.3. גבול האחריות למקרה ולשנה לא יפחת מ – 500,000 דולר ארה"ב.
- 21.3.4. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
- מרמה ואי יושר של עובדים;
 - אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
 - הוצאת דיבה, לשון הרע;
 - אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים;
 - הארכת תקופת הגילוי ל 6 חודשים לפחות.
- 21.3.5. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.
- 21.4. ביטוח רכוש
- הספק יבטח את מבני המרכזים בהם יינתנו השירותים נשוא הסכם זה ותכולתם לרבות מערכותיהם ותשתיותיהם בביטוח מסוג אש מורחב בערכי כינון כולל כנגד סיכוני פריצה ושוד.
- לחילופין ידאג הספק כי מבנים, ציוד, וכל רכוש אחר שאינו שלו יהיו מבוטחים על ידי בעלי/שוכרי הרכוש וביטוח כאמור יכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם, וכן כלפי המטופלים. הוויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון;**
- 21.5. ביטוחים נוספים
- מקומות קיום הפעילויות ימי העיון (שלא בהפעלת הספק) - למפעילי מקום קיום הפעילויות יהיה ביטוח אחריות כלפי צד שלישי למקרה ולתקופה, בגבולות אחריות סבירים וכן ביטוח רכוש למבנים ותכולתם. הביטוחים יכללו סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל, משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם וכן כלפי המשתתפים בפעילויות. וויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.**
- 21.6. כללי
- בפוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים:





- 21.6.1. לשם המבטח יתווספו כמבטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל;
- 21.6.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים;
- 21.6.3. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל- משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם וכן כלפי המטופלים, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון;
- 21.6.4. הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבטח על פי תנאי הפוליסות;
- 21.6.5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק;
- 21.6.6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח;
- 21.6.7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט ביטוח אחריות מקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
- 21.6.8. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים.
- 21.7. העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור, יומצאו על ידי הספק למשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, עד למועד חתימת החוזה.
- 21.8. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, וכל עוד אחריותו קיימת להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים בתוקף.
- 21.9. הספק מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתימות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.
- 21.10. **למען הסר ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימאלית המוטלת על נותן השירותים, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים רכוש וחבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.**
- 21.11. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי חוזה זה.

22. זכויות יוצרים ושיתוף פעולה עם חוקרים

- 22.1. זכויות היוצרים בכל השירותים שיוספקו למשרד כחלק מהסכם זה, לרבות דוחות, מחקרים וכל כיוצא באלה יהיו שייכות למשרד, והתמורה לפי הסכם זה תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה. על אף האמור, הספק רק באישור מראש של המשרד רשאי לפרסם דוחות ומחקרים כאמור בסעיף זה, ובלבד שהפרסום לא יעשה תמורת תשלום מעבר לכיסוי

עמוד 159, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):





- ההוצאות. בכל פרסום מחקר כאמור, ייאמר בפרסום כי השירותים מסופקים במימון המשרד וכי הפרסום נעשה באדיבותו של המשרד.
- 22.2. המשרד יהיה רשאי לפרסם כל חומר שיימסר לו על ידי הספק כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר לספק או למי שיצר את החומר "הזכות המוסרית".
- 22.3. הספק מתחייב לשתף פעולה ולסייע לחוקרים שיומשו על ידי המשרד בביצוע מחקרים במסגרת אספקת השירותים, בכפוף להוראות הדין ולשמירת הפרטיות.

23. פרסום אודות השירות על ידי הספק

- 23.1. הספק מתחייב שלא לפרסם מידע הנוגע לשירותים שיינתנו לפי מכרז זה, ובכלל זה מידע הנוגע לטיפול במקבלי שירות המקבלים שירות מכוח מכרז זה, לרבות מידע על המקבלי שירות עצמם, לא למסור כל מידע לגורמים אחרים לרבות לתקשורת, באופן יזום או שלא יזום, ולא לעשות שימוש כלשהו במידע אודות הטיפול במקבלי שירות לצרכים שיווקיים, הכל מבלי שקיבל לכך אישור מראש ובכתב ממנהל השירות ומדוברות המשרד.
- 23.2. השירותים הניתנים על-ידי הספק יוצגו כלפי עובדיו ומעסיקיו וכלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות ושירותים הניתנים לפי הזמנת המשרד, תחת פיקוחו ובעידודו או כנהנים מתמיכתו – הכול לפי העניין. אולם, למען הסרת ספק מודגש כי אין יחסי עבודה בין העובדים המספקים את השירותים לבין המשרד.
- 23.3. בכל פרסום שיפרסם הספק, מודפס או אלקטרוני, הנוגע לשירותים הניתנים לפי הסכם זה יציין הספק לצד שמו את שם המשרד: "משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, השירות לנוער צעירים וצעירות"; סמל המשרד; סמל המדינה.
- 23.4. על גבי השלטים בפתחם של כל אחד מהמבנים שיועמד על ידי הספק לצורך אספקת השירותים לפי המכרז וההסכם יציין לצד שם הספק גם את שם המשרד: "משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, השירות לנוער צעירים וצעירות"; סמל המשרד; וסמל המדינה.

24. פרסום ההתקשרות על ידי המשרד

- 24.1. ידוע לספק כי בהתאם להחלטת ממשלה מספר 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), הסכם ההתקשרות עמו יפורסם בנוסחו המלא והסופי בתוך חודש ימים מיום חתימתו ויועלה לאתר המרכזי לחופש המידע שכתובתו www.foi.gov.il. הפרסום יחול גם על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר פרסום ההתקשרות.
- 24.2. במקרים בהם קיים חריג בדין לפרסום, יפורסמו חלקי ההסכם שאין מניעה לפרסומם, תוך ציון הנתונים שלא פורסמו והעילה לאי פרסומם כאמור בהחלטת הממשלה.

25. שמירת סודיות ואבטחת מידע

- 25.1. כל ידיעה או מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, שהגיעו לידי הספק, או עובדיו עקב או בקשר להסכם זה, לא ימסרו ולא יועברו ללא אישור המשרד מראש ובכתב.
- 25.2. הספק מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.
- 25.3. הספק מתחייב להחזיק כל מי שעובד אצלו ושעשוי להיחשף למידע כאמור על התחייבות שלא לעשות שימוש במידע ללא אישור המשרד מראש ובכתב, בנוסח המצורף להסכם זה.

26. העברת זכויות

עמוד 160, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):





- 26.1. הספק אינו רשאי להעביר ביצוע הסכם זה או כל טובת הנאה או זכות או חובה לפי הסכם זה, לאחר ובמיוחד לכל ספק, חברה משנה או חברת-בת, או חברה אחרת כל יחיד או תאגיד בכל דרך שהיא בלא שיקבל לכך את הסכמת המשרד מראש ובכתב.
- 26.2. הספק מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד. זכויותיו וחובותיו של הספק על פי ההסכם אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.
- 26.3. המשרד מודיע בזאת כי מדיניותו היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות, ועל כן קרוב לוודאי שלא יאשר בקשת הספק להסב זכויות או חובות.
- 26.4. גם במקרה של הסבת זכויות או חובות יישאר הספק בכל מקרה אחראי בפני המשרד לכל דבר הקשור לביצוע הוראת הסכם זה.
- 26.5. לענין סעיף זה, "הסבת זכויות" – העברת 25% מכוח ההצבעה בגוף המוסמך לקבל החלטות שוטפות אצל הספק, או בהעברת 25% מהבעלות על הספק.

27. נציג המשרד

- 27.1. נציג המשרד לענין הסכם זה היא סגנית מנהלת השירות לנוער צעירים וצעירות, או מי שמחזיק בייפוי כוח מטעמה לשמש כנציג המשרד לענין הסכם זה.
- 27.2. הזכות בידי המשרד להחליף את נציגו מעת לעת, ובלבד שייתן על כך הודעה בכתב.

28. אי מילוי חיוב על ידי הספק

- 28.1. היה ולא מילא הספק חיוב מחיוביו, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:
- 28.1.1. לבצע במקום הספק את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את הוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לספק לפי הסכם זה.
- 28.1.2. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.
- 28.1.3. להפסיק את אספקת השירותים למקבלי השירות, כולם או חלקם, באמצעות הספק.
- 28.2. בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם זה עבור התקופה שעד לביטול ההסכם בקיזוז הסכומים המפורטים בהסכם זה.
- 28.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על ידי הספק.
- 28.4. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד על-פי כל דין או הסכם.
- 28.5. למרות האמור בסעיף 3.4 לעיל, במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, בין היתר על-פי סעיפים 2, 3, 6, 8, 9, 15, 19, 25, 26, 29, 33 בהסכם זה, או במקרה של ביצוע פשע על-ידו או על-ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהא המשרד, באישור מנהלו הכללי, רשאי לנקוט בכל אחת מן הסנקציות האמורות בסעיפים 28.1.1 עד 28.1.3 ולבטל את ההסכם, ללא התראה מוקדמת.
- 28.6. בכל מקרה, המשרד יהא רשאי לחלט את הערבות, כאמור בסעיף 29 להלן.

29. ערבות

- 29.1. להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות הספק על-פי תנאי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, יעמיד הספק על חשבונו ערבות בנקאית בלתי תלויה לטובת





- המשרד, בסכום של _____ (5% (חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ).
- 29.2. הערבות תהיה צמודה בשיעור של 100% למדד המחירים לצרכן, כפי שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – **27.12.2018**.
- 29.3. הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 60 ימים לאחר תום תקופת ההסכם.
- 29.4. נוסח הערבות יהיה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.
- 29.5. עלויות הערבות יחולו על הספק בלבד.
- 29.6. הספק יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תקופה.
- 29.7. לא האריך הספק את תוקף הערבות יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם הספק מילא אחר יתר חיוביו.
- 29.8. המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות אם הוא יהיה זכאי לתשלום כלשהו מהספק ולא ניתן לקזז תשלום זה מהתשלומים המגיעים לספק בתוך שלושה חודשים.
- 29.9. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המשרד הספק הפר או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז וההצעה, או לא תיקן מעוות על-פי דרישת המשרד, וכן בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.
- 29.10. הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המשרד לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לספק.
- 29.11. חילט המשרד את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על הספק לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.
- 29.12. בהתאם להוראת חשכ"ל 7.5.1.1 עומדת לספק האפשרות לבקש להגיש הוראת קיזוז כתחליף לכתב ערבות ביצוע. לצורך בחינת האפשרות להחליף כתב ערבות ביצוע בהוראת קיזוז יבדוק המשרד את איתנותו הפיננסית של הספק על פי מדד אלטמן, יחס הון חוזר ומדדים נוספים שייבחרו על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. ספק שיימצא לגביו שאינו איתן פיננסית על פי בדיקת המשרד יידרש להגיש ערבות ביצוע לשם הבטחת ביצועו של הסכם ההתקשרות וכתנאי לחתימה על ההסכם. מובהר כי היה והספק לא יעמוד בבדיקת האיתנות הפיננסית השנתית, יידרש להגיש ערבות ביצוע כתנאי להמשך ההתקשרות עמו.
30. **חוזה ואישור שימוש בפורטל ספקים**
- 30.1. בהתאם לסעיף 2 ג לחוק עסקאות גופים ציבוריים ולהוראת תכ"ם 7.16.1, על הספק להירשם במערכת פורטל ספקים לפני תחילת התקשרותו עם המשרד.
- 30.2. לצורך הרישום במערכת, על הספק ליצור קשר עם החברה המנהלת ("ענבל חברה לביטוח בע"מ") בטלפון 03-9778799.
- 30.3. על הספק לצרף להסכם ההתקשרות עם המשרד את חוזה השימוש בפורטל הספקים כשהוא חתום על ידו ועל ידי החברה המנהלת. בנוסף, יצרף הספק אישור על שימוש בפורטל הספקים מהחברה המנהלת.
31. **תניית שיפוט**
- הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה להפרתו ולביטולו יהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.





32. כתובות והודעות

- 32.1. כתובת הספק היא כמפורט בראש ההסכם.
32.2. כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לספק, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.
32.3. הספק רשאי להודיע למשרד, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג המשרד ולחשבות המשרד.

33. ביקורת

- 33.1. נציג המשרד וכן חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור במתן השירותים, או בתמורה הכספית נשוא מכרז זה.
33.2. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקם. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר וכן הוכחות לתשלום הוצאות שוטפות עבור מתן השירותים.
33.3. מטרת הביקורת הן, בין היתר, לבחון את חוסנו הפיננסי של הספק, לוודא שהתשלום שמועבר לספק עבור מתן השירותים אכן משמש לאותם שירותים, ולפקח על עמידת הספק בדרישות חוקי העבודה וכל דין אחר.
33.4. הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הכל בתנאי שהמידע והמסמכים המבוקשים רלוונטיים למטרות הביקורת המפורטות לעיל. דרישת מידע או רשומות על ידי המשרד תהיה כפופה לדין.
33.5. במקרים בהם יראה המשרד צורך לבדיקה מעמיקה ויסודית של השכר, יועברו תלושי שכר לביקורת.
33.6. על הספק להפריד בניהול חשבונותיו בין הפרויקטים השונים כך שכל ההכנסות וההוצאות הקשורות להפעלת השירות ירשמו אך ורק בחשבונות אלו כך שניתן יהיה לאתר את הוצאות הפרויקט והכנסותיו על פי מרכיבי התקציב.
33.7. הספק יידרש להמציא דוחות חשבונאיים מפורטים על-פי סעיפי ההוצאה בהתאם לדרישות רואה-חשבון מטעם חשב המשרד.
33.8. דוחות כספיים שיופקו לשימוש הנהלת השירות יהיו חייבים באישור רואה חשבון.
33.9. הספק מתחייב להעביר למשרד כל מסמך נוסף, לפי דרישת המשרד.
33.10. הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

34. שינוי בהסכם או בתנאים

מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.

35. מיצוי זכויות

מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

36. תחילת הפעילות מכח המכרז וההסכם

36.1. הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו כי ההתקשרות ואספקת השירותים לא יחלו, כל עוד הוא לא יבצע את כל הפעולות הנדרשות במכרז.





36.2. הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו, כי הוא יהא זכאי לתשלום עבור השירות שניתן, רק לאחר שיהיה בידיו הסכם חתום כדין על-ידי שני הצדדים.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המשרד	הספק
תאריך	תאריך

אני הח"מ _____ עו"ד מאשר כי _____ אשר חתמו בנוכחותי, מוסמכים לחתום בשם הספק על הסכם זה וחתים מתם מחייבת את הספק.

תאריך _____
עורך-דין / רואה-חשבון _____





תקציר הסכם ההתקשרות

להלן תקציר הסכם התקשרות בנושא הפעלת שירותי ליווי, טיפול והדרכה, עבור קהילת הלהט"ב המצויים במצבי מצוקה, סיכון וסכנה, בפריסה ארצית אשר יפורסם ביחד עם הסכם ההתקשרות בהתאם לסעיף 24 להסכם ההתקשרות:

סוג ההליך שמכוחו מבוצעת ההתקשרות: מכרז פומבי מספר 189/2018.

הגורם המאשר את ההתקשרות: ועדת המכרזים המשרדית.

מועד ומספר פרוטוקול החלטה [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: פרוטוקול מספר ____ מיום ____/____/____.

המועד האחרון להגשת הצעות [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: ____/____/____.

"מדד הבסיס" – זהו המדד הידוע בתום 18 חודש מיום הבסיס ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע, לצורך חישוב שיעור ההתאמה – המדד הידוע ביום [ימולא לאחר בחירת הזוכה] – ____/____/____.

מספר מנו"ף [ימולא לאחר בחירת הזוכה]: _____.

הצדדים להתקשרות: משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ו _____ (הספק) [ימולא לאחר בחירת הזוכה].

פירוט אומדן היקף כספי של ההתקשרות: [ימולא לאחר בחירת הזוכה].

תקופת התקשרות: תקופת ההתקשרות תהיה לשלוש, עם תחנות יציאה אחת לשנה. למשרד בלבד הזכות לממש את תחנות היציאה, החל מיום ____/____/____ ועד ליום ____/____/____ [ימולא לאחר בחירת הזוכה]. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בשנתיים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.

תמצית נושא ההתקשרות: הפעלת תכניות טיפול בקרב אוכלוסיית הלהט"ב. התוכניות יכללו התערבויות טיפוליות שונות ברמת הפרט והחברה במצבי שגרה וחירום וכן הפעלת מתנדבים לביצוע פרויקטים קהילתיים שיספקו מענה לאוכלוסיית הלהט"ב המצויה במצב של מצוקה, סיכון וסכנה.





נספח כד' 1 חוזה שימוש בפורטל הספקים

(סעיף 2.1.9.6 למכרז)

חוזה

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ בשנת _____

בין : ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת על-ידי החשב הכללי

(להלן – הממשלה)

מצד אחד

לבין : _____ ח.פ. _____

באמצעות מורשה/מורשי חתימה מטעמו _____

(להלן – המשתמש)

מצד שני

הואיל: והממשלה פיתחה ומפעילה "פורטל ספקים ממשלתי" המהווה מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה,

והואיל: והממשלה מוכנה לספק למשתמש שירותים שונים במסגרת פורטל הספקים הממשלתי כפי שיוגדרו על-ידי משרד האוצר מפעם לפעם,

והואיל : והמשתמש מעונין בקבלת שירותים אלה או חלקם בתנאים המפורטים להלן,

לכן הוסכם בין הצדדים כדלהלן:

- 1. מבוא ונספחים**
המבוא לחוזה זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 2. פרשנות**
למונחים שלהלן תהא בחוזה זה ובנספחיו המשמעות הכתובה בצדם, זולת אם משתמעת מן ההקשר משמעות אחרת.
(1) "פורטל ספקים ממשלתי" – מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה.
(2) "משתמש" – ספק (תאגיד או יחיד) שנרשם לשימוש בפורטל הספקים הממשלתי.
(3) "נציג משתמש" – כל אדם הפועל מטעם המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי.

עמוד 166, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____





- (4) **"תשתית מרכזית"** – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המרכזיים המשמשים להפעלת פורטל הספקים הממשלתי בצד הממשלה, עד וכולל אתר האינטרנט של הפורטל בסביבת תהיל"ה.
- (5) **"תשתית מקומית"** – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המשמשים את המשתמש לגישה לפורטל הספקים הממשלתי והעבודה בו, עד אתר האינטרנט של פורטל הספקים הממשלתי בסביבת תהיל"ה (לא כולל). מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יובהר שהתקנת תוכנת כרטיס חכם ותוכנת החתימה האלקטרונית בעמדות העבודה של נציגי המשתמש נכללים בהגדרת התשתית המקומית.
- (6) **"מידע מותר"** - כל מידע המצוי בפורטל הספקים הממשלתי שהמשתמש מורשה לקבלו לצרכים הפנימיים שלו.
- (7) **"מידע אסור"** - מידע, ידיעות או נתונים מכל סוג שהוא ומכל צורה שהיא, המצויים בפורטל הספקים הממשלתי, למעט מידע מותר.
- "גורם מאשר"** – כהגדרתו בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.
- (8) **"חתימה אלקטרונית מאושרת"** - כהגדרתה בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.
- (9) **"המשרדים"** – משרדי הממשלה.
- (10) **"חברה מנהלת"** – גוף הפועל מטעמה של הממשלה האחראי לקשר עם הספקים העושים שימוש בפורטל, כפי שיפורט בחוזה זה.

3. פונקציונליות פורטל הספקים

- 3.1 באמצעות פורטל הספקים הממשלתי ניתן יהיה לבצע את הפעולות להלן:
- 3.1.1 לצפות בהזמנות הרכש הנשלחות על-ידי משרדי הממשלה העושים שימוש בפורטל לספק ולהדפיס אותן אם המשרד צירף להזמנה את פלט ההזמנה להדפסה.
- 3.1.2 להגיש דיווחי ביצוע.
- 3.1.3 להגיש חשבוניות חתומות אלקטרונית אשר יהוו חשבונית מקור וזאת במקום הגשת חשבוניות פיזיות.
- 3.1.4 לצפות בסטטוס אישור המסמכים שהוגשו ותקינותם על-ידי משרדי הממשלה.

4. עמידה בהנחיות רשות המיסים

- 4.1 השימוש בפורטל הספקים הממשלתי בכלל והגשת חשבוניות חתומות אלקטרונית בפרט הינם כפופים להנחיות רשות המיסים בכלל ובפרט הוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבונות), התשל"ג-1973. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, ספק אשר יעשה שימוש בפורטל הספקים הממשלתי יידרש לעמוד גם בתנאי סעיף 18ב להוראות – "כללים למשלוח מסמכים ממוחשבים".
- 4.2 פורטל הספקים הממשלתי וכללי השימוש בו יתעדכנו מעת לעת בהתאם להנחיות והוראות רשות המיסים ועל המשתמש יהיה להתאים את עבודתו להנחיות והוראות כאמור.
- 4.3 חתימת ממשלת ישראל על חוזה זה מהווה את הסכמתה לפי סעיף 18ב להוראות לניהול ספרים, לקבל מאת הספק מסמכים ממוחשבים. הסכמה זו תחול על כל משרדי הממשלה שיפעילו את פורטל הספקים הממשלתי.

5. הגבלת אחריות

- 5.1 הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהפורטל לא יהיה זמין מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן ייתכנו תקלות שיחייבו הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות מחדש או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי





- המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שננקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.
- 5.2. הממשלה תפעיל בפורטל הספקים הממשלתי אמצעי אבטחת מידע נאותים ואולם ייתכנו פגיעות באבטחת מידע ובמקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שננקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות הפגיעות והטיפול בהן.
- 5.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הוראות סעיף זה יחולו גם במקרה של פגיעות באבטחת מידע שהביאו לחשיפת פרטי המשתמשים ו/או נציגיהם ו/או פרטי הזמנות ו/או דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות.
- 5.4. המשתמש מותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים משימוש בפורטל הספקים הממשלתי ו/או מאי-נכונות המידע בפורטל הספקים הממשלתי.
- 5.5. המשתמש וכל נציגיו פוטרים את הממשלה, המשרדים וכל מי שבא מטעמם מאחריות כלשהי לכל נזק, עקיף או ישיר, שייגרם לו או לכל צד שלישי כאמור בסעיף (3) לעיל.

6. תשתית מקומית

- 6.1. לצורך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי, יקים המשתמש תשתית מקומית העומדת לפחות בדרישות המתוארות בנספח א' לחוזה זה המהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 6.2. הקמת התשתית המקומית והפעלתה יהיו באחריות בלעדית של המשתמש או מי מטעמו ועל חשבונו של המשתמש. לממשלה לא תהיה אחריות כלשהי על התשתית המקומית.
- 6.3. המשתמש מותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי תקינות התשתית המקומית.
- 6.4. אם במהלך תקופת תוקפו של חוזה זה יחולו שינויים טכנולוגיים ובכלל זה שדרוג גרסאות תוכנה שיחייבו היערכות נוספת להפעלת המערכת בידי המשתמש, היערכות נוספת זו תהיה באחריות המשתמש ועל חשבונו בלבד עד כדי הצורך לשדרג או להחליף מחשב המשתמש. יובהר שהממשלה אינה מתחייבת לאפשר הפעלת המערכת במחשב המשתמש במערכת הפעלה חדשות במועד מסוים או בכלל אלא שהיא תפעל לפי מדיניות הטכנולוגית שתיקבע מדי פעם על ידי הגורמים המוסמכים לכך בממשלה.

7. שימוש בכרטיס חכם

- 7.1. הגישה לפורטל הספקים הממשלתי וחתימה אלקטרונית על חשבוניות יתאפשרו באמצעות תעודות אלקטרוניות מאושרות המונפקות על-ידי גורם מאשר בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001, התעודות מאוחסנות על גבי "כרטיס חכם" או "TOKEN".
- 7.2. עלות הנפקת התעודה האלקטרונית, עלות חידושה התקופתי וכל העלויות הנלוות, כגון קורא כרטיסים, יחולו על המשתמש.
- 7.3. הכרטיס החכם (להלן הכרטיס) הינו אישי לנציג משתמש מסוים ואינו ניתן להעברה.
- 7.4. התוקף של כרטיס החכם הינו לתקופה מוגבלת, ולכן משתמשים יהיו חייבים לחדש את הכרטיס (בתשלום) אחת לתקופה (כיום, אחת לשנתיים או אחת לארבע שנים).
- 7.5. הפעלת הכרטיס במחשב המשתמש מחייבת הכנת תשתית מקומית כמפורט בנספח א' לחוזה זה.
- 7.6. הנפקת הכרטיס מחייבת הגעה פיזית למשרדי הגורם המאשר של האדם, שבעבורו יונפק הכרטיס. לחילופין ניתן להזמין את הגורם המאשר למשרדי המשתמש בתשלום נוסף שיחול על המשתמש.





- 7.7. איבוד הכרטיס החכם, תקלה בכרטיס החכם או השחתתו ו/או שכיחת הסיסמה דורשים הנפקת כרטיס חכם חדש הכרוכה בתשלום נוסף לגורם המאשר. תשלום זה יחול על המשתמש.
- 7.8. כל פעולה הנעשית באמצעות הכרטיס החכם תהיה באחריותו הבלעדית של המשתמש ותחייב אותו.
- 7.9. אם סיסמת הכרטיס התגלתה לאחר, על המשתמש לדאוג לשנות את הסיסמה לאלתר.

8. תנאים נוספים להנפקת כרטיס חכם

- 8.1. כתנאי מוקדם לקבלת כרטיסים חכמים לצורך עבודה בפורטל הספקים הממשלתי, כל משתמש יחתים כל נציג מטעמו על הצהרה בנוסח המופיע בנספח ב' לחוזה זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, ועורך-דין או רואה-חשבון של המשתמש יבדוק את נכונות ההצהרה, יחתום עליה ויאשר כי המשתמש אישר כדין הנפקת כרטיס חכם לכל נציג מטעמו וכי פעולות נציגי המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי יחייבו את המשתמש.
- 8.2. כל משתמש יגיש את ההצהרות החתומות והמאושרות הללו לחברת הניהול כתנאי להגדרתו בפורטל הספקים הממשלתי.
- 8.3. הממשלה תהיה רשאית להגביל את מספר הנציגים הפעילים מטעמו של כל משתמש. הממשלה מתחייבת שלכל מציע יתאפשר להגדיר לפחות שני נציגים פעילים מטעמו.
- 8.4. החלפת נציג משתמש תיעשה באמצעות חברת הניהול ובהתאם לתנאי חוזה זה.

מודגש כי ההסדרים לגבי הנפקת כרטיס חכם המפורטים בחוזה זה הינם נכונים בעת פניית הממשלה לספקים בהצעה לעשות שימוש בפורטל הספקים הממשלתי, אולם הסדרים אלה יכולים להשתנות לפי דרישות הגורם המאשר ו/או אם יוחלף הגורם המאשר על-ידי גורם מאשר אחר או נוסף ו/או בעקבות שינוי הוראות חוק ו/או תקנות רלבנטיים.

9. זכויות יוצרים

קיימות זכויות יוצרים בנתוני פורטל הספקים הממשלתי וכתנאי לקבלת גישה לפורטל הספקים הממשלתי, המשתמש מצהיר בזה שהוא לא ישתמש בפורטל הספקים הממשלתי והנתונים שבו אלא למטרת מתן קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות.

10. ניהול משתמשים, תמיכה, הדרכה והטמעה

- 10.1. הממשלה תמנה גורם מרכזי אשר ישמש כתובת של המשתמשים ונציגיהם מול הממשלה, לענייני הרשאות בפורטל הספקים הממשלתי, כרטיסים חכמים ותיאום הדרכה. גורם זה לא יהיה מוסמך לתת תמיכה מקצועית / הדרכה וכן לא יהיה מוסמך לתת מענה לכל נושא אחר, כגון לגבי הזמנות רכש, דיווחי ביצוע וחשבוניות מסוימים ותשובותיה, היה וניתנו או הובנו בכל נושא אחר לא יחייבו את הממשלה ו/או את המשרדים.
- 10.2. הממשלה תפעיל מרכז תמיכה טלפוני ללא תשלום לשימוש המשתמשים ונציגיהם, אשר יפעל בימים א' עד ה' בין השעות 08:00 - 16:00. הממשלה תהיה רשאית לשנות מועדי פעילויות מרכז התמיכה על ידי הודעה מראש בפורטל הספקים הממשלתי. הממשלה תעשה מאמץ סביר לתת מענה מהיר לכל הפונים למרכז התמיכה, אולם מובהר, כי מרכז התמיכה משמש משתמשים רבים מתחומים מגוונים וייתכנו בו עומסים אשר יאריכו את זמני המענה. למשתמש או מי מטעמו לא תהיה כל תביעה או טענה בגין זמני התגובה במרכז התמיכה. המשתמש ונציגיו מוותרים בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי זמינות מרכז התמיכה ו/או מזמני התגובה בו.





10.3. הממשלה תעניק לנציגי המשתמשים חוברת הדרכה למשתמש בקובץ דיגיטלי, אותו יוכלו להוריד מפורטל הספקים או לקבלו מהגורם שהוגדר ככתובת מרכזית לניהול רישום המשתמשים.

11. שימוש בהליכים חלופיים

11.1. הטמעת פורטל הספקים הממשלתי במשרדי הממשלה השונים תתבצע בהדרגה. הממשלה תודיע לכל המשתמשים על הצטרפות כל משרד חדש על-ידי פרסום הודעה מתאימה בפורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרך אחרת.

11.2. בפורטל יכללו הזמנות רכש מסוגים מסוימים, כפי שייקבע מעת לעת על-ידי הממשלה.

11.3. ככלל, מרגע הפעלת פורטל הספקים הממשלתי במשרד ממשלתי מסוים, המשרד יפעיל באמצעות הפורטל את כל הזמנות הרכש מהסוגים הנכללים בפורטל. אולם המשרד יהיה רשאי להחריג הזמנות מסוימות מלהיכלל בפורטל הספקים הממשלתי וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי בכפוף להנחיות החשב הכללי. במקרים אלה לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או כלפי המשרדים או מי מטעמם.

11.4. ככלל, ספק המצטרף לפורטל הספקים הממשלתי, יגיש את כל דיווחי הביצוע ואת כל החשבוניות בגין ההזמנות שהופנו אליו באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, בפורטל בלבד. אולם, הספק יהיה רשאי להגיש דיווחי ביצוע או חשבוניות מסוימים שלא באמצעות הפורטל, בכפוף לתנאי ההסכם בינו לבין המשרד ובכפוף לכל דין.

12. בעיות ביצועים, פונקציונליות חסרה או חלקית:

12.1. ייתכן שחלק מהפונקציונליות של פורטל הספקים הממשלתי לא תהיה זמינה במועד ההפעלה הראשונה המתוכננת של הפורטל. במקרה זה, תוספות פונקציונליות יוטמעו בשלבים לאחר כניסת המערכת לעבודה בפועל. לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי משרדים ו/או מי מטעמם בגין חוסרי פונקציונליות כאמור.

12.2. הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהמערכת לא תהיה זמינה מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן, ייתכנו תקלות שיחייבו הגשה חוזרת של דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה לספקים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.

12.3. במקרים בהם תקלה מתמשכת בפורטל הספקים הממשלתי מונעת באופן זמני הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות באמצעות הפורטל, המשרדים והמשתמשים יונחו לפעול מחוץ לפורטל הספקים הממשלתי בהתאם להנחיות כפי שיפורסמו על-ידי החשב הכללי מעת לעת.

13. שינויים חקיקתיים

13.1. ייתכן שבמהלך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי ישתנו חוקים ותקנות או יפורסמו החלטות בתי המשפט או פסקי דין או הנחיות רשות המיסים המשפיעים על תהליכי הרכש הממשלתי ובמקרים אלה תהיה הממשלה רשאית להתאים את תהליכי העבודה בפורטל הספקים הממשלתי בהתאמה לשינויים אלה. המשתמשים יהיו מחויבים לעבוד לפי הכללים החדשים שיוגדרו.

13.2. הממשלה שומרת לעצמה את הזכות לשנות הסדרים ותהליכים בניהול פורטל הספקים הממשלתי על-ידי הודעה מראש למשתמשים ו/או נציגיהם דרך פורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרכים אחרות ו/או על-ידי שינוי תנאי חוזה זה. במקרה של שינוי חוזה המשתמש יידרש לחתום על חוזה תחליפי ו/או על נספח לחוזה זה. משתמש הרואה את עצמו נפגע על-ידי





שינויים אלה יהיה רשאי להפסיק את השימוש בפורטל הספקים הממשלתי על-ידי הודעה בכתב לחברת ניהול תוך 30 יום מיום משלוח ההודעה על השינויים כאמור.

14. חבלה ומידע אסור

- 14.1. המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לגרום, לא לנסות לגרום ולא להניח לאחר לגרום לשינוי כלשהו במידע, ידיעה או נתון מכל סוג שהוא המצויים בפורטל הספקים הממשלתי פרט לאישור קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות ופעולות אחרות שהממשלה תאפשר לבצע באמצעות הפורטל, אם תאפשר.
- 14.2. המשתמש מתחייב להשתמש במידע מותר אך ורק למטרת אישור הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות למשרדי הממשלה והמשתמש מתחייב לא להפיץ את המידע לגורם כלשהו שלא לצורך המטרות המפורטות לעיל.
- 14.3. המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לנסות לקבל מידע אסור מהמערכת, ואם במקרה יגיע אליהם מידע אסור בדרך כלשהי, מתחייבים המשתמש וכל נציגיו, ביחד ולחוד:
 - 14.3.1. למחוק מיד את המידע האסור במחשב המשתמש או בכל מחשב או ציוד אחר שבשליטתו ושבנו נמצא מידע אסור. אם לידיעת המשתמש הוקלט מידע אסור במחשב או ציוד אחר שאינו בשליטתו, יודיע על כך למרכז התמיכה של טלפונית וגם בכתב, מיד כשיוודע לו. אם הודפס המידע האסור, ישלח מיד המשתמש את הדף המודפס אל מרכז התמיכה של מרכבה, בלי להשאיר ברשותו העתק של הדף או העתק אחר של המידע האסור.
 - 14.3.2. להודיע מיד טלפונית וגם בכתב על האירוע לחברת הניהול.
 - 14.3.3. לא לעשות כל שימוש במידע אסור ולא לגלותו לאיש, למעט גילוי הדרוש לצורך פסקאות א. ו-ב. לעיל.
- 14.4. המשתמש מתחייב לא להשתמש במידע בניגוד לדין.
- 14.5. המשתמש מתחייב לא לאפשר למי שאינו הנציג המורשה שלו (לו הונפק כרטיס חכם) להתקשר למערכת באמצעות כרטיס החכם, בין במישרין ובין בעקיפין, והוא מתחייב לקיים הסדרים מתאימים שימנעו התקשרות כאמור. כמו כן, מתחייב המשתמש שלא למסור לאדם שאינו זכאי לקבלו לפי חוזה זה, מידע שיאפשר לו להתקשר למערכת.
- 14.6. המשתמש אחראי לכך שכל נציג מורשה שלו ימלא את חובותיו לפי כתב ההתחייבות ולפי חוזה זה וכן שהוא ימלא את כל הדרישות המוטלות על המשתמש בסעיף זה.
- 14.7. הפרה של אחת או יותר מהתחייבויות המשתמש על פי חוזה זה על ידי המשתמש או נציג מורשה שלו תחשב להפרת חוזה על ידי המשתמש, וזאת מבלי לפגוע בזכויות הממשלה לפיצוי, שיפוי או כל סעד אחר שיגיע לה מאת הנציג המורשה.
- 14.8. המשתמש מתחייב לבטל את הרשאתו של כל נציג מורשה שלו שהפסיק להיות שותף או הפסיק את עבודתו אצל המשתמש, לפי העניין, ולהודיע על כך לחברת ניהול טלפונית וגם בכתב תוך 48 שעות מיום סיום עבודתו של הנציג.
- 14.9. הודיע המשתמש לחברת ניהול כאמור בפסקה (8) לעיל, תבטל הממשלה את זכאותו של הנציג של המשתמש (שהפסיק להיות מורשה לשימוש במערכת) להשתמש במערכת תוך 48 שעות מיום קבלת ההודעה בכתב אולם תהיה הממשלה רשאית (ולא חייבת) לבטל את ההרשאה גם על סמך הודעה טלפונית בלבד.
- 14.10. הממשלה תהיה רשאית לבטל את ההרשאה לנציג מורשה של המשתמש מכל סיבה שהיא בתנאי שהממשלה תנמק את סיבת הביטול.

15. ניתוק המשתמש מפורטל הספקים הממשלתי

עמוד 171, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):





15.1. באם ייווצרו תנאים הכרחיים המחייבים את הממשלה להפסיק השימוש בפורטל הספקים הממשלתי או חלקו, תהא הממשלה רשאית להפסיק את פעילות פורטל הספקים הממשלתי, לתקופה מוגבלת או בלתי מוגבלת.

15.2. אם יתברר כי קיים חשש לגבי נכונות ההצהרות של המשתמש או נציגיו שניתנו לממשלה או אם המשתמש או נציגיו קיבלו מידע אסור והשתמש בו בניגוד להוראות סעיף 15.1 לעיל או ניסה לחבל בפורטל הספקים הממשלתי או הניח לאחר לחבל במערכת, אזי תהא רשאית הממשלה לנתק את המשתמש מהמערכת עד לביורור העניין ובמקרה זה לא תהיה למשתמש כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או המשרדים או מי מטעמם בגין אי קבלת שירותי פורטל הספקים הממשלתי.

16. ביטול החוזה

16.1. כל אחד מהצדדים יהא רשאי לבטל חוזה זה מכל סיבה שהיא בהודעה בכתב, והביטול יכנס לתוקפו בחלוף 21 ימים לאחר שהגיעה הודעת הביטול אל הצד השני.

16.2. הפר המשתמש אחת או יותר מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, תהא הממשלה רשאית לבטל את החוזה ללא הודעה מראש, מיד כשההפרה הגיעה לידיעתה ואולם תשקול הממשלה הענקת פסק זמן סביר לשם תיקון העילה לביטול החוזה בהתחשב באופי ההפרה שהגיעה את הממשלה לביטול חוזה זה. אין באמור בסעיף קטן זה כדי לפגוע בזכויות הממשלה לכל סעד אחר המגיע לה מאת המשתמש או נציגו, לפי חוזה זה או על פי דין.

17. הסבה

זכויות המשתמש לפי חוזה זה אינן ניתנות להסבה בדרך מיזוג תאגידים או בכל דרך אחרת ללא הסכמה בכתב ומראש של הממשלה.

18. סמכות שיפוט

כל סכסוך משפטי ו/או תביעה לפי הסכם זה תוגש לבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

19. הודעות

כל הודעה, דרישה, בקשה או מסמך שיש להודיע, למסור או לשלוח לפי חוזה זה, יהיו בכתב וישלחו בדואר, ויראו אותם כאילו נמסרו 72 שעות לאחר המועד שבו נשלחו. במקביל על הצדדים להודיע את ההודעה האמורה גם במייל לצד השני.

20. כתובות הצדדים

הממשלה – משרד האוצר, חטיבת נכסים, רכש ולוגיסטיקה, רחוב קפלן 1, ירושלים.
המשתמש –

ולראיה באו הצדדים על החתום בתאריך הנקוב בראש חוזה זה.

חתימות הממשלה

חתימה

שם

עמוד 172, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הברירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





**משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים**

חוסן חברתי לישראל



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 189/2018

חתימה

שם

חתימות המשתמש

חתימה

שם

חתימה

שם

עמוד 173, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





נספח א' – דרישות לתשתית המקומית

1. אמצעים הניתנים מהגורם המנפק

- 1.1. קורא כרטיסים.
- 1.2. כרטיס חכם.
- 1.3. סימא (Pin Number).

2. דרישות מערכת

עבודה במערכת תתאפשר רק עם קיום דרישות החומרה והתוכנה הבאות:

- 2.1. יציאת USB פנויה (עבור קורא הכרטיסים)
- 2.2. דפדפן אינטרנט אקספלורר 7.0 ומעלה
- 2.3. מערכת הפעלה WINDOWS7 או WINDOWS8/8.1 או VISTA
- 2.4. Windows XP - עם Service Pack 3 ומעלה.
- 2.5. קורא כרטיסים מותקן *
- 2.6. תוכנת גישה לכרטיס חכם מותקנת*
- 2.7. תכנת חתימה דיגיטלית (Sign & Verify) מותקנת*
- 2.8. לצורך השתלטות על תחנות העבודה של המשתמש יש להפעיל תוכנה בשם, NETVIEWER הפעלת התוכנה וההשתלטות תעשה בליווי התומך של מרכז"ה מאתר GOV.IL

*הנחיות להתקנת כרטיס חכם ותוכנת Sign & Verify ניתן למצוא בפורטל השירותים והמידע הממשלתי בכתובת www.gov.il.





נספח ב' – הצהרת נציג המשתמש ואישור על סמכויות נציג המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי

אל ממשלת ישראל, באמצעות החשב הכללי, משרד האוצר

(מחק את המיותר)
אני הח"מ מודיע בכך כי:

1. כי איש הקשר מטעמי/מטעם השותפות הרשומה בשם: _____ / מטעם החברה בשם _____ בע"מ (להלן – המשתמש) הינו מר/גברת _____ (להלן – נציג המשתמש) עבורו בכוונתנו להנפיק כרטיס חכם לצורך שימוש בפורטל הספקים הממשלתי לרבות לצורך הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות למשרדי ממשלה.
2. אני מאשר בזאת כי כל שימוש בפורטל הספקים הממשלתי על-ידי נציג המשתמש באמצעות כרטיס החכם יחייב את המשתמש לכל דבר וענין לרבות הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות כאמור וקבלת הודעות ממשרדי הממשלה, אלא אם כן הודיע המשתמש לחברת הניהול מטעם הממשלה בכתב וגם טלפונית על ביטול ההרשאה לנציג המשתמש לפחות 48 שעות בימי עבודה במשרדי הממשלה, לפני ביצוע הפעולה והמשתמש קיבל מחברת הניהול אישור בכתב על כך שבקשת המשתמש התקבלה. לא התקבל האישור תוך 24 שעות ממועד ההודעה בכתב, על המשתמש יהיה להתקשר לחברת הניהול כדי לברר שביטול ההרשאה בוצע בפועל. יובהר, כי על המשתמש חלה האחריות לוודא את קבלת הודעתו כאמור לעיל, וכי רק לאחר קבלת האישור מטעם החברה המנהלת, האמור יחזה להיות כנתקבל.
3. ידוע למשתמש, כי הכרטיס החכם יכלול תעודה אלקטרונית מאושרת בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001 הכוללת את הפרטים של המשתמש ואת פרטי נציג המשתמש. ידוע למשתמש כי על המשתמש להבטיח אישית כי לא ייעשה שימוש שאינו מורשה על ידי המשתמש בכרטיס והמשתמש פוטר בזה את הממשלה ומי מטעמה מכל אחריות הנובעת משימוש בלתי מורשה, כאמור.
4. הצהרה זאת באה בנוסף על ההתקשרות מול הגורם המאשר לצורך הנפקת תעודת חתימה אלקטרונית מאושרת.
5. פרטי נציג המשתמש הינם כלהלן:
 - א. שם מלא _____
 - ב. כתובת מלאה _____
 - ג. תעודת זהות _____
 - ד. תפקיד אצל המשתמש _____
 - ה. מספר טלפון בעבודה _____
 - ו. מספר טלפון בבית _____
 - ז. מספר טלפון נייד _____
 - ח. כתובת דואר אלקטרוני _____

חתימות של מורשי חתימה מטעם הקבלן וחותמת של המשתמש:

חתימת וחותמת המשתמש

חתימת הקבלן





שם מלא של המשתמש	שם מלא של הקבלן
תעודת זהות/ח.פ. של המשתמש	תעודת זהות/ח.פ. של הקבלן
כתובת המשתמש	כתובת הקבלן

למילוי על-ידי עורך-דין או רואה-חשבון (מחק את המיותר)

אני הח"מ, יועצו המשפטי / רואה-חשבון של התאגיד, מאשר בזאת כי:

- כל הפרטים המפורטים לעיל נכונים וכן שהמשתמש/ מורשה חתימה מטעם המשתמש /מורשי החתימה מטעם המשתמש (להלן – החותם או החותמים, בהתאמה) _____ תעודת זהות _____, תעודת זהות _____, חתם/חתמו _____ על ההצהרה הנ"ל בפני ביום _____ וכמו כן שהוא מורשה ומוסמך לחתום על ההצהרה/ הם מורשים ומוסמכים לחתום על ההצהרה לפי החלטות המשתמש ומסמכי היסוד שלו.
- נציג המשתמש מוסמך ומורשה לפי החלטות המשתמש / מסמכי היסוד שלו וההצהרה הנ"ל:
 - להגיש גורם המאשר בשם המשתמש בקשה להנפקת תעודה אלקטרונית, כמשמעה בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001 (להלן: "התעודה האלקטרונית").
 - כי התעודה האלקטרונית של המשתמש תונפק על שמו של נציג המשתמש ועבורו.
 - לחתום באמצעות התעודה האלקטרונית, בשם המשתמש ומטעמו, על דיווחי ביצוע חשבוניות כמסר אלקטרוני, כמשמעות מונח זה בחוק הנ"ל, ולחייב את המשתמש לכל דבר וענין באמצעות התעודה האלקטרונית.

חתימה _____
חותמת _____
מספר רישיון _____
שם המשרד _____
כתובת _____
מספר טלפון _____

עמוד 176, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____





נספח כד'2 כתב ערבות ביצוע

(סעיף 4.8 למכרז)

נסח כתב ערבות זה אינו נדרש בשלב הגשת ההצעה והמציע יידרש להגישו אך ורק בשלבי החתימה על ההסכם

שם הבנק/חברת הביטוח _____
מספר הטלפון _____
מספר הפקס: _____

כתב ערבות

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות משרד _____

הנדון: ערבות מספר _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ (במילים _____) (שיוצמד למדד המחירים לצרכן כפי שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – 27.12.2018) מתאריך _____ (תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: _____ (יש לציין את שם המציע ואת מספר הרישום של התאגיד) (להלן "החייב") בקשר עם הזמנה/חוזה להפעלת שירותי ליווי, טיפול והדרכה, עבור קהילת הלהט"ב המצויים במצבי מצוקה, סיכון וסכנה, בפריסה ארצית.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____

שם הבנק/חברת הביטוח מספר הבנק ומספר הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

עמוד 177, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____





**משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים**

חוסן חברתי לישראל



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 189/2018

חתימת מורשה החתימה
וחותמת מורשה החתימה או הבנק

שם מלא

תאריך

עמוד 178, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





נספח כד' 3 הוראת קיזוז

(סעיף 4.9 למכרז)

יובהר כי הוראת קיזוז תוגש כתחליף לערבות בלבד. על המציע לצרף נספח זה כאשר הוא חתום בתחתית העמוד על ידי מורשה חתימה מטעמו במקום המתאים.

שם הספק _____
מספר טלפון: _____
מספר פקס: _____

לכבוד
חשב המשרד
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים

הנדון: הוראת קיזוז

1. אנו החתומים מטה, הנציגים המוסמכים של _____ (להלן – הספק), נותנים לכם בזאת הוראה בלתי מותנית לקזז כל סכום עד לסך _____ שקלים חדשים, (במילים: _____ שקלים חדשים), שיוצמד ל: מדד המחירים לצרכן כפי שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – 27.12.2018) מתאריך _____, מכל תשלום המגיע לגוף מהממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר (להלן: "הקיזוז"), אם לא ניתן לבצע קיזוז, אנו מתחייבים התחייבות בלתי חוזרת להחזיר לממשלה ממקורותינו כל סכום שתתבע.
 2. אנו מסכימים כי חשב המשרד, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, יקזז מכל תשלום המגיע לגוף מן הממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר, כל סכום המגיע לממשלה מן הגוף בקשר עם הפעלת שירותי ליווי, טיפול והדרכה, עבור קהילת הלהט"ב המצויים במצבי מצוקה, סיכון וסכנה, בפריסה ארצית, שמספרו 189/2018, ובמידה ולא ניתן, מתחייבים להחזיר כל סכום שיתבע, מבלי שיהיה חייב לנמק או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הגוף.
 3. אנחנו מסכימים שחשב המשרד יהיה רשאי לעכב תשלומים המגיעים לגוף בגובה סכום הקיזוז, כבר מהתשלום הראשון לו זכאי הגוף, ובכלל זה עבור שירות שבוצע על ידי הגוף אף בטרם הוגשה חשבונית בגינו.
 4. אנו מתחייבים ומצהירים כי לא תהיה לנו כל טענה כלפי הממשלה על ביצוע קיזוז לפי הוראה זאת, מכספים המגיעים לגוף מן הממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר, או כלפי התביעה להחזיר כספים.
 5. הוראה זו תישאר בתוקפה עד תאריך _____.
 6. שינוי הוראה זו כפוף לאישור בכתב מהחשב הכללי במשרד האוצר.
- שם מלא וחתימה של מוסמכים מטעם הספק

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד המשמש כיועץ המשפטי של _____ (שם הספק), מאשר בזאת כי הוראת הקיזוז שבנדון חתומה כדין על-ידי מורשי החתימה המוסמכים של הספק ומחייבת את הספק.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

עמוד 179, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____





נספח כד' 4 אישור בדבר קיום ביטוחים

(סעיף 2.3.5 למכרז)

כל שאלה בנוגע לדרישות הביטוח במכרז ובאישור הביטוחי יש לשאול במסגרת הליך שאלות
ההבהרה בלבד. אין לבצע כל שינויים על גבי הנספח של אישור ביטוחים ואין לצרף נספח
בנוסף שונה מזה שצורף למכרז.

לכבוד

מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים
רחוב קפלן 2, ירושלים

א.ג.נ.,

הנדון: אישור בדבר קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבטחנו _____ (להלן: "הספק")
לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר להפעלת שירותי
ליווי, טיפול והדרכה עבור קהילת הלהט"ב המצויים במצבי מצוקה, סיכון וסכנה, בפריסה ארצית עבור
משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בהתאם לחוזה עם מדינת ישראל – משרד העבודה,
הרווחה והשירותים החברתיים, את הביטוחים המפורטים להלן:

**ביטוח חבות מעבידים – מספר פוליסת ביטוח: _____ (ימולא על ידי המציע
שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)**

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבטוח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידים.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הג'וינט, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

**ביטוח אחריות כלפי צד שלישי – מספר פוליסת ביטוח: _____ (ימולא על ידי
המציע שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)**

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

עמוד 180, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____





2. גבול האחריות לא יפחת מסך 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. בפוליסה נכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.
4. המטופלים כולל רכושם נחשבים צד שלישי.
5. פסיכולוגים, עובדים סוציאליים, מתנדבים, מדריכים ובעלי תפקידים נוספים, שאינם מכוסים בביטוח חבות המעבידים של הספק, נחשבים צד שלישי.
6. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
7. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

ביטוח אחריות מקצועית – מספר פוליסת ביטוח: _____ (ימולא על ידי המציע שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)

1. הפוליסה מכסה נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר להפעלת שירותי ליווי, טיפול והדרכה עבור קהילת הלהט"ב המצויים במצבי מצוקה, סיכון וסכנה כולל גם טיפול פסיכוסוציאלי פרטני, תיווך, ייעוץ והתערבויות ארוכות טווח, חוות דעת ואבחונים, טיפול במצבי חירום ובסכנת אובדנות, קיום קבוצות טיפוליות, הפעלת מוקד טלפוני ארצי 24/7 כולל מענה חירום ע"י פסיכולוג או עובד סוציאלי, הכשרת מתנדבים, הדרכות לצוות העו"סים במחוזות ולעובדי הלהט"ב ברשויות המקומיות, ביצוע ימי עיון לעובדים בתחום הלהט"ב עבור משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בהתאם לחוזה עם מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.
2. גבול האחריות למקרה ולשנה לא יפחת מ - 500,000 דולר ארה"ב.
3. הכיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
 - מרמה ואי יושר של עובדים;
 - אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
 - אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד מדינת ישראל - משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.
 - הארכת תקופת הגילוי ל 6 חודשים לפחות.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

ביטוח רכוש – מספר פוליסת ביטוח: _____ (ימולא על ידי המציע שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)





ביטוח מסוג אש מורחב בערכי כינון למבני המרכזים בהם יינתנו השירותים ותכולתם לרבות מערכותיהם ותשתיותיהם כולל כנגד סיכוני פריצה ושוד.

כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח התווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום במכתב רשום לחשב משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים;
3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם וכן כלפי המטופלים, ובלבד שהיתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבוטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל (למעט ביטוח אחריות מקצועית), לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט _____ (יש לציין את השנה)", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל.
8. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח
וחותמת המבטח

תאריך





נספח כד' 5 נספח הצמדה

(סעיף 5.6 למכרז)

1. המחירים שיאשרו על-ידי ועדת המכרזים המשרדית, יעודכנו בהתאם להוראות החשכ"ל המתעדכנות מעת לעת בנושא הצמדה (הוראת תכ"ם 7.17.2 ו-7.17.3).

יובהר כי ההצמדה הינה באחריות הספק ואחריות המשרד היא לבדוק את נכונות החישובים.

2. בנספח זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:

"יום הבסיס" – המועד האחרון להגשת הצעות – DD/MM/YYYY.

"מדד הבסיס" – זהו המדד הידוע בתום 18 חודש מיום הבסיס ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע, לצורך חישוב שיעור ההתאמה – המדד הידוע ביום – DD/MM/YYYY.

"מדד קובע" – המדד האחרון הידוע במועד ביצוע ההצמדה.

"מדד המחירים לצרכן" – כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.

3. כללי ההצמדה המפורטים להלן הם אלה הקבועים על ידי החשב הכללי:

3.1. המחירים יוצמדו לשינויים במדד המחירים לצרכן (להלן: "המדד").

3.2. בתום 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות ייקבע מדד הבסיס אשר ישמש כבסיס להשוואה לצורך ביצוע הצמדות. ההצמדה תתבצע מידי 6 חודשים, כך שההצמדה הראשונה תיעשה בחלוף 24 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז ובכל 6 חודשים לאחר מכן. שיעור ההתאמה ייעשה בין המדד הקובע למדד הבסיס.

3.3. למרות האמור לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה מהמדד הידוע במועד האחרון להגשת הצעות תיעשה התאמה לשינויים כדלהלן:

3.4. שיעור ההתאמה ייעשה בין המדד, שהיה ידוע במועד שבו עבר המדד את 4% לבין המדד הידוע בחלוף 6 חודשים. לדוגמא: במידה שבחלוף 8 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות עלה המדד על 4%, אזי תתבצע הצמדה הראשונה בחודש ה-14 ומידי כל 6 חודשים לאחר מכן.

4. דוגמאות לביצוע ההצמדה

תנאי ההצמדה במכרז:

הצמדה למדד – מדד המחירים לצרכן.

יום הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעות במכרז – 20.10.2009.

מדד הבסיס – המדד הידוע בתום 18 חודשים מיום הבסיס ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע – המדד הידוע ביום 20.4.2011, מדד מרץ 2011 – 102.5.

פרק הזמן שנקבע במסמכי המכרז לביצוע ההצמדה – שלושה חודשים. (כלומר, מתום ה-18 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות המחירים יוצמדו מידי רבעון. קרי עדכון המחירים הראשון יבוצע בתום 21 חודש מהמועד האחרון להגשת הצעות ומדי כל רבעון לאחר מכן).

מדד קובע – המדד האחרון הידוע במועד ביצוע ההצמדה, קרי בדוגמא זו המדד הידוע בתאריך 20.07.2011 – מדד יוני 2011 – 103.7.

דוגמא א' – הצמדה בתום ה-18 חודש:

4. בהתאם לתנאי ההצמדה העדכון הראשון הוא בתאריך 20.7.2011.





5. מדד הבסיס, כאמור, הוא 102.5.
6. המדד הקובע – המדד הידוע בתאריך 20.7.11, הוא 103.7.
7. השינוי במדד: $1 - \frac{103.7}{102.5} = 1.17\%$.
8. מוצר שעלה 178 ₪ מחירו יעלה ל-180.08 ₪.

דוגמא ב' – שינוי במדד של מעל מ-4% במהלך ה-18 החודשים הראשונים של ההתקשרות:

בתאריך 15.1.2011 המדד עלה מעל 4%.
בעקבות עליית המדד כאמור, נקבע מדד בסיס חדש.
מדד הבסיס – המדד הידוע במועד שבו עבר המדד את 4% ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע – המדד הידוע ביום 15.1.2011, מדד דצמבר 2010 – לדוגמא, 103.
בהתאם לתנאי ההצמדה העדכון הראשון הוא בתאריך 15.4.2011 (3 חודשים מהמועד שבו עבר המדד את 4%).
מדד הבסיס המעודכן, כאמור, הוא 103.
המדד הקובע – המדד הידוע בתאריך 15.4.11, הוא 105.
השינוי במדד: $1 - \frac{105}{103} = 1.94\%$.
מוצר שעלה 178 ₪ מחירו יעלה ל-181.38 ₪.
לאחר העדכון הראשון יתבצע עדכון מדי רבעון, קרי העדכון השני יתבצע ביום 15.7.2011 וכך הלאה מדי כל רבעון.

חתימת המציע:

חתימה וחותמת המציע

שם החותם

תאריך

עמוד 184, מתוך 185 עמודים חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):





נספח כד'6 התחייבות להארכת התקשרות

(סעיף 2.3.6 למכרז)

אני החתום מטה _____, תעודת זהות _____, נותן/נת התחייבות זו בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מספר 189/2018 – הפעלת שירותי ליווי, טיפול והדרכה, עבור קהילת הלהט"ב המצויים במצבי מצוקה, סיכון וסכנה, בפריסה ארצית.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

הריני מתחייב כי אם אזכה במכרז, במקרה של דרישת המשרד להארכת התקשרות בהתאם לזכות הברירה המפורטת בסעיף 1.4.3 למכרז בשנתיים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, אמשיך באספקת השירותים למשך התקופה אליה נדרשתי, וכן אעביר עם קבלת ההודעה מהמשרד נוסח כתב ערבות ביצוע הכולל את הסכום ואת תאריך התוקף המעודכן וכן את נוסח האישור בדבר קיום ביטוחים עבור תקופה זו. מובהר כי על אף התחייבותי זו, הרי שמימושה של הזכות עבור כל שנה יהיה בכפוף לאישור ועדת המכרזים, ורק לאחר קבלת הודעה מנציג המשרד על אישור מימוש האופציה על ידי ועדת המכרזים.

הובהר לי כי ההתקשרות תוארך מתוקפה של התחייבות זו ללא צורך בחתימה חוזרת על הסכם, אישור הארכת התקשרות או כל מסמך אחר לאחר הודעת המשרד בנוגע להארכת ההתקשרות.

חתימת המציע:

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

